

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie
ul. Nałęczowska 14
20-701 Lublin

Zapytanie ofertowe

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn.

„Opracowanie raportu porównawczego rynku komunikacji miejskiej w Lublinie i Kiszyniowie (stolicy Mołdawii) wraz z analizą oferty przewozowej w obu miastach”

(Znak sprawy: DZ.370.K.2.2023)

Tryb: zapytanie ofertowe

ZATWIERDZAM
DYREKTOR

Grzegorz Małach

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Lublin, dnia 20 lipca 2023 r.



Funded by
the European Union
Finansowane ze środków
Unii Europejskiej

MOVE IT like Lublin – a Chisinau public transport sustainable development initiative
Działaj jak Lublin – inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie



Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na usługę pn.: „Opracowanie raportu porównawczego rynku komunikacji miejskiej w Lublinie i Kiszyniowie (stolicy Mołdawii) wraz z analizą oferty przewozowej w obu miastach”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, działający na podstawie stosownych uchwał i udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz Gminy Lublin

Siedziba: ul. Nałęczowska 14 , 20-701 Lublin

Nr telefonu; 81-466-29-00

Poczta elektroniczna [e-mail]: **ksiwy@ztm.lublin.eu, ztm@ztm.lublin.eu**

Strona internetowa zamawiającego [URL]: **www.ztm.lublin.eu**

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego [URL]: **https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin**

Uwaga: Zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego będą również zamieszczane przez zamawiającego w Bazie konkurencyjności, która nie jest traktowana jako strona prowadzonego postępowania.

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30-15:30 (poniedziałek- piątek) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwaną dalej w skrócie: „ustawa Pzp”, chyba że w zapytaniu ofertowym wskazano inaczej.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. -Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022r. poz.1360) oraz w oparciu o zasadę konkurencyjności.

2.1. Postępowanie prowadzone jest również w oparciu o podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 „Zamówienia udzielane w ramach projektów” (Warszawa, marzec 2021 r.) oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (Warszawa, 21 grudnia 2020r.) z uwzględnieniem Informacji o częściowym zawieszeniu stosowania wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020(Warszawa, 25 listopada 2022 r.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. **Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie raportu porównawczego rynku



Funded by
the European Union
Finansowane ze środków
Unii Europejskiej

MOVE IT like Lublin – a Chisinau public transport sustainable development initiative
Działając jak Lublin – inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie



komunikacji miejskiej w Lublinie i Kiszyniowie (stolicy Mołdawii) wraz z analizą oferty przewozowej w obu miastach, w ramach projektu międzynarodowego „MOVE IT like Lublin - a Chisinau public transport sustainable development initiative” (Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie). Finansowanie projektu odbywa się w ramach programu Local Authorities: Partnerships for sustainable cities 2020 (Władze Lokalne - Partnerstwa na rzecz zrównoważonego rozwoju miast 2020).

3.2. Zakres zamówienia obejmuje następujące zadania:

3.2.1. **Zadanie 1:** Raport porównawczy tj. opracowanie raportu porównawczego z przeprowadzonych badań jakości przewozów w Lublinie i Kiszyniowie wraz z porównaniem systemów transportowych;

3.2.2. **Zadanie 2:** Analiza oferty przewozowej w Lublinie i Kiszyniowie w podziale na 2 (dwie) części:

3.2.2.1. **Część 1:** Przygotowanie koreferatu do opracowania optymalizacji oferty przewozowej, na podstawie przeprowadzanych badań rynku komunikacji miejskiej w Lublinie:

3.2.2.1.1. **Część 1a-** w zakresie zapisów „Analizy rynku” – wariant planowany do wdrożenia, który zostanie poddany spotkaniom i konsultacjom społecznym;

3.2.2.1.2. **Część 1b-** w zakresie zapisów „Analizy rynku” – wariant po spotkaniach i konsultacjach społecznych.

3.2.2.2. **Część 2:** Przygotowanie opracowania obejmującego analizę i ocenę raportu „Study on Chişinău public transport system”.

3.2.3. **Zadanie 3:** Konsultacje społeczne w podziale na:

3.2.3.1. **Część 1:** Udział i doradztwo podczas spotkań i konsultacji społecznych;

3.2.3.2. **Część 2:** Przygotowanie wytycznych do przeprowadzenia konsultacji społecznych w Kiszyniowie.

3.3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego- Załącznik nr 1 do umowy.**

3.4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.24.10.00-9- Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

3.5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.

3.6. **Przedmiot zamówienia finansowany z projektu „MOVE IT like Lublin - a Chisinau public transport sustainable development initiative” (Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie). Finansowanie projektu odbywa się w ramach programu Local Authorities: Partnerships for sustainable cities 2020 (Władze Lokalne - Partnerstwa na rzecz zrównoważonego rozwoju miast 2020).**

4. Oferty częściowe, wariantowe i zamówienia.

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. Termin wykonania zamówienia

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia:
 - 5.1.1. **Zadanie 1**, o którym mowa w pkt 3.2.1. zapytania ofertowego w terminie nie później, niż 90 dni kalendarzowych od podpisania umowy;
 - 5.1.2. **Zadanie 2 - część 1a**, o którym mowa w pkt 3.2.2.1.1. zapytania ofertowego w terminie nie później, niż 10 dni od podpisania umowy;
 - 5.1.3. **Zadanie 2 - część 1b**, o którym mowa w pkt 3.2.2.1.2. zapytania ofertowego w terminie nie później, niż 90 dni od podpisania umowy;
 - 5.1.4. **Zadanie 2 - część 2**, o którym mowa w pkt 3.2.2.2. zapytania ofertowego w terminie nie później, niż 90 dni od podpisania umowy;
 - 5.1.5. **Zadanie 3 - część 1**, o którym mowa w pkt 3.2.3.1. zapytania ofertowego w terminie nie później niż 14 dni od przeprowadzenia ostatnich spotkań i konsultacji społecznych;
 - 5.1.6. **Zadanie 3 - część 2**, o którym mowa w pkt 3.2.3.2. w terminie nie później niż 90 dni od podpisania umowy;
- z zastrzeżeniem zapisów Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

6. Podwykonawcy

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i jeżeli jest to możliwe - podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

7. Warunki udziału w postępowaniu

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 7.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 7.1.1.1. **zdolności technicznej lub zawodowej tzn. wykażą, że dysponują lub będą dysponować osobą, zdolną do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia na odpowiednio wysokim poziomie jakości tj.:**
 - 7.1.1.1.1. **W zakresie zadania 1 i 2 zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże iż dysponuje/ będzie dysponował 1 (jedną) osobą zdolną do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu**

zamówienia w zakresie zadania 1 i 2 tj. 1 (jedną) osobą skierowaną do realizacji zamówienia pełniącą rolę eksperta ds. opracowania raportu porównawczego i koreferatu, która w okresie ostatnich 10 lat opracowała (jako autor lub współautor) co najmniej 2 (dwa) opracowania z zakresu publicznego pasażerskiego transportu zbiorowego tj. plany transportowe lub plany mobilności dla gmin lub miast o liczbie mieszkańców większej niż 170 tysięcy, lub 2 (dwie) analizy funkcjonowania miejskiego transportu publicznego (np. raporty, optymalizacje, porównania) sporządzone dla gminy lub miasta o liczbie mieszkańców większej, niż 170 tysięcy;

7.1.2. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.2. W trakcie wykonywania zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dalsze wykonywanie obowiązków przez osobę wskazaną przez wykonawcę w **Wykazie, zawierającym osobę skierowaną do realizacji niniejszego zamówienia publicznego (wg Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego)** wykonawca będzie mógł ją zmienić, z zastrzeżeniem, iż w takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić do zatwierdzenia zamawiającemu osobę, która będzie posiadała co najmniej takie doświadczenie, jak osoba wskazana w wykazie, którą ma zastąpić, wraz z przedstawieniem nowego wykazu, o którym mowa w pkt 9.1.

7.3. Złożenie przez wykonawców w ofercie oświadczenia w postaci wykazu będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

8.1. Na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych Pzp **wyklucza się:**

8.1.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

8.1.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o

przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

8.1.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

8.2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 8.1.

8.3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w **Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego- Formularz ofertowy** w zakresie podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129).

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.**

9.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca w ofercie składa **oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129).**

9.4. Uwaga: W postępowaniu w trybie zapytania ofertowego **wykonawca nie jest zobowiązany do poświadczania dokumentów i podpisania oferty podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym. Wykonawca może dołączyć skan dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, bądź skan podpisanych dokumentów i podpisanej oferty (cyfrowe odwzorowanie).**

Zamawiający nie dopuszcza natomiast złożenia oferty, dokumentów i oświadczeń nie zawierających co najmniej **skanu podpisanych dokumentów i podpisanej oferty (cyfrowe odwzorowanie)** lub podpisu zaufanego, osobistego czy kwalifikowanego.

10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzani, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie platformazakupowa.pl (zwaną dalej w skrócie: Platforma) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin

10.2. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w zapytaniu ofertowym oraz na stronie Platformy : platformazakupowa.pl w zakładce Instrukcje (Instrukcja dla wykonawców).

10.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

10.4. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej ma adres ksiwy@ztm.lublin.eu

10.5. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, która powinna zostać złożona za pośrednictwem platformy zakupowej.

10.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie przewidzianej w pkt 10.3 i 10.4 nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

10.7. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

10.8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień niezwłocznie, w terminach, o których mowa w pkt 10.6. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

10.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 10.6 zapytania ofertowego lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.6 zapytania ofertowego.

10.10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i Bazy konkurencyjności. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodni z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

11.1. Do kontaktowania z wykonawcami upoważniona jest:

11.1.1. Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-37 w. 115;

11.1.2. Pan Rafał Tarnawski, tel. 81-466-29-37 w. 130;

11.1.3. Pan Marek Czarnocki, tel. 81-466-29-37 w. 130;

11.2. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą dokumentów zamówienia, ofert.

11.3. Zasady komunikowania zostały umieszczone w pkt 10 zapytania ofertowego.

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca będzie **związany ofertą przez okres 30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert **tj. do dn. 26.08.2023 r.**

12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia (podpisanego podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym bądź skanem podpisanego oświadczenia - cyfrowe odwzorowanie) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie niniejszego postępowania za pośrednictwem Platformy. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.2. Oferta składana jest za pośrednictwem platformy wraz z:
- 13.2.1. **dokumentami, o których mowa w pkt 9 zapytania ofertowego;**
 - 13.2.2. **pełnomocnictwem** ustanawiającym pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
 - 13.2.3. **pełnomocnictwem** do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku niedołączenia pełnomocnictwa do oferty lub dołączenia pełnomocnictwa wadliwego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 13.3. Ofertę należy złożyć zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 13.4. Sporządzoną ofertę wykonawca może podpisać podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym. Wykonawca może również dołączyć skan podpisanej oferty.
- 13.5. Ofertę należy złożyć wraz z pełnomocnictwem w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo może zostać dołączone w postaci skanu, bądź oryginału, jak również poświadczone za zgodność przez wykonawcę bądź notariusza podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym.
- 13.6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**
- 13.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 13.6. zapytania ofertowego, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 13.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Do oferty należy dołączyć także uzasadnienie, w którym wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Brak jednoznacznego wskazania przez wykonawcę, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13.9. Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg). W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip.7Z.

13.10. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB.

Ważne: Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie, o którym mowa w pkt 17.3 zapytania ofertowego, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie będzie uznane przez zamawiającego za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie: platformazakupowa.pl pod adresem postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin do dnia 28.07.2023 r. do godziny 09:00. Termin składania jest jednocześnie terminem otwarcia ofert.

14.2. Aby złożyć ofertę należy uzupełnić załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz oferty, zapisując go na dysku komputera Wykonawcy, a następnie dołączyć plik w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert do pomarańczowego spinacza, dołączyć wymagane dokumenty i pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

14.3. Wykonawca w „Miejsu na twój opcjonalny, dodatkowy komentarz do całości oferty” ma możliwość przesłania do zamawiającego informacji uzupełniających składaną ofertę, które muszą być zgodne z zapytaniem ofertowym.

14.4. Ponadto wykonawca zobowiązany jest uzupełnić żółte pola z danymi wykonawcy oraz potwierdzić fakt zapoznania się z Regulaminem Platformy i akceptację warunków postępowania. Następnie należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.

14.5. Uwaga: W postępowaniu w trybie zapytania ofertowego wykonawca nie jest zobowiązany do podpisu oferty podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym.

14.6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji Komunikaty informację o:

14.7.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

14.7.2. Cenach zawartych w ofertach.

- 14.8. Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza składania ofert za pośrednictwem e-mail, bazy konkurencyjności czy w wersji papierowej lub inny sposób niż przez https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin**. Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin.
- 14.9. Zamawiający wprowadzi do Bazy konkurencyjności oferty, które wpłynęły poza Bazą tj. za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania tj. https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, oraz obejmować wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu wynikające wprost z postanowień niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem **Projektowanych postanowień umowy stanowiące Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
- 15.2. Podanie ceny wariantowej wyrażonej, jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 15.3. Obliczeń należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 15.4. **Cena podlegająca ocenie jest całkowita cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia, którą należy wpisać w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego w rozbiciu na cenę brutto w PLN za wykonanie:**
- 15.4.1. **Raportu porównawczego;**
- 15.4.2. **Analizy oferty przewozowej w Lublinie i Kiszyniowie;**
- 15.4.3. **Konsultacji społecznych.**
- 15.5. Cena podana przez wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 15.6. Cena podana przez wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy i jest niezmienna z zastrzeżeniem **Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego- Projektowane postanowienia umowy**.
- 15.7. Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował zamawiającemu realizację zamówienia.
- 15.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub

usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena za cały przedmiot zamówienia	100%

Uwaga: Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01).

16.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

16.2.1. Cena [Xc]

Max. 100 pkt

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za cały przedmiot zamówienia, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$Xc = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt} / \text{cena danego wykonawcy}$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według kryterium opisanego powyżej.

17. Kwalifikacja wykonawców, ocena i badanie ofert

17.1. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium opisanym w pkt 16 zapytania ofertowego i nie zostanie odrzucona.

17.2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy dokumenty i oświadczenia złożone na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz wymagane pełnomocnictwa będą zawierać braki lub błędy lub ich treść będzie budziła wątpliwości, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona według kryterium wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym, do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów lub oświadczeń w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia,

uzupełnienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentu lub oświadczenia także w przypadku niedołączenia go do oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważni postępowanie. W takim przypadku następny w kolejności Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, będzie podlegał wskazanym wyżej uzupełnieniom lub wyjaśnieniom.

17.4. W uzasadnionych przypadkach, gdy jest to niezbędne do oceny ofert, Zamawiający może wezwać do wyjaśnienia lub uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 17.3, także wykonawcę, którego oferta nie jest ofertą najwyżej ocenioną.

17.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

17.5.1. w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę;

17.5.2. nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;

17.5.3. oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

17.5.4. nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 17.5.2., zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17.6. Zamawiający poprawia w ofercie wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie tej omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna za wyrażenie zgody na jej poprawienie.

17.7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

17.8. W zakresie badania rażąco niskiej ceny zastosowanie mają regulacje art. 224 ustawy Pzp, z wyłączeniem ust. 2 i 7 tego artykułu.

17.9. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

17.9.1. została złożona po terminie składania ofert;

17.9.2. została złożona przez wykonawcę:

17.9.2.1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

17.9.2.2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

17.9.2.3. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w zapytaniu ofertowym lub innych dokumentów lub oświadczeń;

17.9.2.4. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

17.9.2.5. oferta nie została złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy- tj. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego ,

17.9.2.6. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

17.9.2.7. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

17.9.2.8. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

17.9.2.9. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym;

17.9.2.10. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

17.9.2.11. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

17.9.2.12. nie zawiera formularza ofertowego bądź wskazany formularz nie został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym,

17.9.2.13. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

18. Udzielenie zamówienia

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

18.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację

- przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 18.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne (takie, które nie będą spełniały wymagań zapytania ofertowego).
- 18.3. Zamawiający opublikuje na Platformie oraz w bazie konkurencyjności informacje, o których mowa w pkt 18.2.1. powyżej.
- 18.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Przez załączniki do protokołu zamawiający rozumie wszystkie dokumenty związane z przebiegiem niniejszego postępowania, od momentu rozpoczęcia jego przygotowania przez zamawiającego do momentu zawarcia umowy o zamówienie publiczne. Załączniki do protokołu zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 18.5. Zamawiający umieści również w Bazie konkurencyjności wybór oferty lub unieważnienie postępowania, oferty odrzucone a także inne wymagane informacji konieczne do umieszczenia w Bazie konkurencyjności.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.3. Wykonawca zobowiązany jest do podania danych teleadresowych, w tym adres poczty elektronicznej, dla celów realizacji umowy, oraz osoby (imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail) do nadzorowania i realizacji (w tym odbiorów) umowy.
- 19.4. adresów e-mail, telefonu na które będzie można zgłaszać informacje dot. realizacji umowy, oraz imiona i nazwiska osób do realizacji umowy

20. Projektowane postanowienia umowy.

- 20.1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.
- 20.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 20.3. Do umowy w sprawie zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
- 20.4. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.**

21. Unieważnienie postępowania

- 21.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, jeżeli:
- 21.1.1. Nie złożono żadnej oferty;
 - 21.1.2. Wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - 21.1.3. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 21.1.4. Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 21.1.5. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 21.1.6. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.3. Informację o unieważnieniu postępowania, zamawiający udostępni na platformie oraz w Bazie konkurencyjności.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 22.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 22.2. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Kodeksu cywilnego.

23. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:

23.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie

ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701, numer telefonu 81- 466-29-00, adres e-mail [ztl@ztl.lublin.eu](mailto:ztm@ztl.lublin.eu)

23.2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail odo@ztl.lublin.eu; lub pisemnie na adres administratora.

23.3. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem na „**Opracowanie raportu porównawczego rynku**

komunikacji miejskiej w Lublinie i Kiszyniowie (stolicy Mołdawii) wraz z analizą oferty przewozowej w obu miastach” Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu archiwizacji dokumentów – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

23.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

23.5. Pani/Pana dane będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ustalonym przez Archiwum Państwowe w Lublinie, dostępnym do wglądu w siedzibie administratora.

23.6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

23.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

23.9. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);

23.10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

23.11. Wykonawca, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w **Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

24. Informacje dodatkowe



Funded by
the European Union
Finansowane ze środków
Unii Europejskiej

MOVE IT like Lublin – a Chişinău public transport sustainable development initiative
Działaj jak Lublin – inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie



24.1 W niniejszym postępowaniu osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą przygotowania i przeprowadzenia postępowania, w tym m.in. wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert złożą oświadczenia zgodnie z art. 56 ust. 2 i 3 ustawy Pzp i pkt 6.5 Zasady konkurencyjności.

Integralną częścią zapytania ofertowego są załączniki:

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego- Załącznik nr 1 do umowy- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego- Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego- Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- Projektowane postanowienia umowy