*Załącznik nr 3 do SWZ*

**Znak sprawy: IRP.272.4.30.2023**

**Umowa nr ……..**

**(projekt umowy)**

zawarta w dniu ………..2023 r. pomiędzy:

Powiatem Łęczyńskim - Starostwo Powiatowe w Łęcznej,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21- 010 Łęczna, NIP 505-001-77-32, reprezentowanym przez:

1. …………………………………………
2. ………………………………………….

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Patrycji Miazio

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .........., ................... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., NIP ...................., REGON ..........................,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez ........../reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .................... (wpisać adres), – Informacją z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP ..............., REGON .............,

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną/-ym przez .............. działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawach zawartych w SWZ.
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
4. Zamawiającym – należy przez to rozumieć Powiat Łęczyński – Starostwo Powiatowe w Łęcznej
5. Wykonawcy – należy przez to rozumieć:

………………………………………………………………………,

1. Stronach – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę,
2. Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę,
3. Dostawie – należy przez to rozumieć „Zakup nowych, oryginalnych tonerów oraz bębnówświatłoczułych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Łęcznej ”
4. Ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
5. SWZ – należy przez to rozumieć specyfikację warunków zamówienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
6. Maksymalna kwota wynagrodzenia – wskazane w umowie maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy podane z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publiczno-prawnych, zawarte w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, może jednak ulec zmianie w przypadkach przewidzianych umową.
7. Ustawa Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą Pzp”.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Zakup nowych, oryginalnych tonerów oraz bębnów światłoczułych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Łęcznej. Zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Ilość i asortyment materiałów eksploatacyjnych podana jest w szczegółowym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 A do oferty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy   
   w terminie określonym w ofercie Wykonawcy.
4. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, oryginalny, nieużywany, wolny od wad i praw osób trzecich.
5. Cały asortyment składający się na przedmiot zamówienia powinien być wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego. Dostarczony asortyment musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i rękojmi na cały asortyment stanowiący przedmiot umowy na okres 24 miesięcy. Termin gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 2**

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi netto: ……………….. zł (słownie złotych:…………….), plus podatek VAT …% ………………………..zł (słownie złotych: …………………..), co łącznie stanowi kwotę brutto: ……………… zł (słownie złotych: ……………………….).
2. Wartość umowy obejmuje realizację całego przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Łęczyński,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,

NIP: 505-001-77-32,

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Łęcznej,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

i płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

1. Za datę zapłaty Strony uznają datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu na konto Wykonawcy.

**§ 3**

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Łęcznej, ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21- 010 Łęczna w terminie do …… dni kalendarzowych od daty podpisania umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. O terminie dostawy i odbioru Wykonawca powiadomi telefonicznie lub w formie faksowej Zamawiającego na 2 dni przed planowaną dostawą oraz określi datę tej dostawy.
3. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty opakowania, transportu, ubezpieczenia, ponosi w całości Wykonawca.
4. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy bez zgłoszonych zastrzeżeń, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Protokół zdawczo odbiorczy bez zgłoszonych zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należytą jakość, funkcjonalność, parametry techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz oświadcza, że przedmiot umowy „jest fabrycznie nowy, oryginalny, nieużywany i wolny od wad.”
2. Jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia nie będzie spełniać parametrów określonych w SWZ lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia całości lub tej części asortymentu.
3. W przypadku dostawy odpowiednio wadliwych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązuje się wymienić w terminie 3 dni ten produkt na odpowiedni, pozbawiony wad. Po tym terminie Zamawiający, który otrzymał wadliwy ( nie nadający się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem) produkt zwróci go Wykonawcy i będzie mógł zakupić właściwy u innego dostawcy, obciążając ceną zakupu Wykonawcę.
4. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych Zamawiający może dokonać tych czynności we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie:……………. Za pomocą poczty elektronicznej:…………… lub za pomocą faksu:………………………….

**§ 5**

1. Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie p……………………….
2. Osobą uprawnioną do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie p. ………………………….

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §2.
4. Naliczenie kary umownej za zwłokę w wykonaniu umowy nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych  także za odstąpienie od umowy  o których  mowa w § 6 ust.1 b.) oraz w   § 7 ust.1 a).
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1  niniejszej umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

**§ 7**

1. Niezależnie od ustaleń §6 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
2. Zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni w stosunku do terminu określonego w ofercie Wykonawcy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić jedynie przed dokonaniem prawidłowej dostawy przedmiotu umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji praw   
   i obowiązków zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr …………………….. do umowy nr ………………z dnia ……………….**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich   
danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *„RODO”,* **Zamawiający   
informuje, że:**

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Starosta Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200 *;*
2. administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail:: [inspektor@powiatleczynski.pl](mailto:inspektor@powiatleczynski.pl)
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz spółka Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0000335959, jako operator Platformy Zakupowej- platformazakupowa.pl- na której Powiat Łęczyński prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sp_leczna>
5. dane osobowe Wykonawcy w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla organów powiatu, który stanowi załącznik Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.,   
   w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67) . Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówienia publicznego niefinansowanych ze środków UE jest to okres 5 lat. Dla zamówień współfinansowanych ze środków UE oznaczonych kategorią arch. A dokumentacja archiwalna przechowywana jest w archiwum zakładowym przez 25 lat, a następnie przekazuje się ją do właściwego archiwum państwowego.
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia   
  publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**