

**Polska – Autobusy elektryczne – Zakup 7szt. autobusów elektrycznych wraz z 4 szt. podwójnych ładowarek****OJ S 68/2025 07/04/2025****Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy****1. Nabywca**

---

**1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Miasto Leszno

E-mail: [bjp@leszno.pl](mailto:bjp@leszno.pl)

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

**2. Procedura**

---

**2.1. Procedura**

Tytuł: Zakup 7szt. autobusów elektrycznych wraz z 4 szt. podwójnych ładowarek

Opis: Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa autobusów z napędem elektrycznym wraz z dostawą stacji ładowania autobusów tj.: 1. dostawa 7 szt. fabrycznie nowych autobusów elektrycznych tej samej marki i tego samego producenta, identycznych pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, komplectacji i wyposażenia, o długości 12 metrów i pojemności minimum 70 osób. Miejsce dostawy: Miejski Zakład Komunikacji ul. Leśna 4, 64-100 Leszno; 2. dostawa, montaż i uruchomienie 4 szt. fabrycznie nowych dwustanowiskowych stacji ładowania autobusów elektrycznych typu plug-in tej samej marki i tego samego producenta, identycznych pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, komplectacji i wyposażenia. Miejsce dostawy i montażu: Miejski Zakład Komunikacji ul. Leśna 4, 64-100 Leszno, działka 48/1; W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się m.in. do przeszkolenia łącznie 38 osób w zakresie obsługi autobusów, obsługi ładowarek, obsługi technicznej i naprawy autobusów. Miejsce szkolenia: Miejski Zakład Komunikacji ul. Leśna 4, 64-100 Leszno.

Identyfikator procedury: d571cc3b-a44d-4977-a20d-f56c3668744e

Wewnętrzny identyfikator: INF-IN.271.6.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

**2.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34144910 Autobusy elektryczne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 31158100 Ładowarki do baterii

**2.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Kazimierza Karasia 15

Miejscowość: Miasto Leszno

Kod pocztowy: 64-100

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

**2.1.4. Informacje ogólne**

### 2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.  
Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.  
Działalność gospodarcza jest zawieszona: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Korupcja: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Nadużycia: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit. h i pkt. 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Niewypłacalność: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności składek na ubezpieczenia społeczne: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności podatków: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Naruszenie zobowiązań wynikających wyłącznie z krajowych przesłanek wykluczenia: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Udział w organizacji przestępczej: Przesłanka z art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Układ z wierzycielami: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Upadłość: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Ciężkie niewłaściwe postępowanie zawodowe: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

Winni wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji, niemożności dostarczenia wymaganych dokumentów i uzyskania informacji poufnych w ramach tej procedury: Przesłanka z art. 109 ust. 1 pkt. 8-10 ustawy Pzp. Szczegółowy opis podstaw wykluczenia został przedstawiony przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ.

## 5. Część zamówienia

---

### 5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zakup 7 szt. autobusów elektrycznych wraz z 4 szt. podwójnych ładowarek

Opis: 2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa autobusów z napędem elektrycznym wraz z dostawą stacji ładowania autobusów tj.: 2.1. dostawa 7 szt. fabrycznie nowych autobusów elektrycznych tej samej marki i tego samego producenta, identycznych pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, kompletacji i wyposażenia, o długości 12 metrów i pojemności minimum 70 osób. Miejsce dostawy: Miejski Zakład Komunikacji ul. Leśna 4, 64-100 Leszno; 2.2. dostawa, montaż i uruchomienie 4 szt. fabrycznie nowych dwustanowiskowych stacji ładowania autobusów elektrycznych typu plug-in tej samej marki i tego samego producenta, identycznych pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, kompletacji i wyposażenia. Miejsce dostawy i montażu: Miejski Zakład Komunikacji, ul. Leśna 4, 64-100 Leszno, działka 48/1; W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się m.in. do przeszkolenia łącznie 38 osób w zakresie obsługi autobusów, obsługi ładowarek, obsługi technicznej i naprawy autobusów. Miejsce szkolenia: Miejski Zakład Komunikacji ul. Leśna 4, 64-100 Leszno.

Wewnętrzny identyfikator: INF-IN.271.6.2025

#### 5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34144910 Autobusy elektryczne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 31158100 Ładowarki do baterii

#### 5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Kazimierza Karasia 15

Miejscowość: Leszno

Kod pocztowy: 64-100

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

#### 5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 10 Miesiące

#### 5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane  
Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE  
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie  
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak  
Informacje dodatkowe: Na realizację Projektu „Poprawa stanu czystości powietrza poprzez zmniejszenie emisji gazów do atmosfery – zakup elektrycznych autobusów przez Leszno – miasto na prawach powiatu” Miasto Leszno uzyskało dofinansowanie w ramach Inwestycji: G 1.3.2 Zeroemisyjny transport zbiorowy (autobusy) Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

#### **5.1.7. Zamówienia strategiczne**

Podejście do ograniczania wpływu na środowisko: Zapobieganie zanieczyszczeniu i jego kontrola

Zielone zamówienia - Kryteria: Krajowe kryteria zielonych zamówień publicznych

Promowany cel społeczny: Dostępność dla wszystkich

Zamówienie wchodzi w zakres dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/33/WE (dyrektywa w sprawie czystych ekologicznie pojazdów – CVD)

Podstawa prawna CVD w celu ustalenia, która kategoria procedury udzielania zamówień ma zastosowanie: Usługi pasażerskiego transportu drogowego

#### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis: Sytuacji ekonomicznej: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej, jeżeli wykaże, że: - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż: 6.000.000,00 PLN (słownie: sześć milionów złotych 00/100). W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 3) lit. b) SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy: b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż: 6 000 000,00 PLN (słownie: sześć milionów złotych 00/100). UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. Ocena, że dokument taki w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy do Zamawiającego, który może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień i uzupełnień w tym zakresie. UWAGA: Zgodnie z najnowszym orzeczeniem KIO w tym zakresie (wyrok KIO 707/16 z dnia 20 kwietnia 2017 r.) przedłożona, na wezwanie Zamawiającego, polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności powinna być aktualna na dzień złożenia oferty i mieć charakter ciągły tj.: potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis: Sytuacji finansowej: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli wykaże, że: - Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji

finansowej, jeżeli przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na kwotę nie mniejsza niż: 12 000 000,00 PLN (słownie: dwanaście milionów złotych 00/100). UWAGA: 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania zdolności kredytowej Wykonawcy, potwierdzonych przez różne instytucje (banki). 2) Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu oferty przez grupę Wykonawców (Konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, możliwość łączenia potencjału kilku Wykonawców (Konsorcjantów), który zsumowany łącznie pozwala wykazać fakt spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej. 3) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut NBP na dzień, w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 3) lit. a) SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy: a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na kwotę nie mniejszą niż: 12 000 000,00 PLN (słownie: dwanaście milionów złotych 00/100). UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. Ocena, że dokument taki w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy do Zamawiającego, który może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień i uzupełnień w tym zakresie.

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że: - nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wyprodukował i dostarczył co najmniej 3 szt. niskopodłogowych autobusów miejskich z napędem elektrycznym wraz z systemem ładowania baterii. UWAGA: 1) Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z wyrokiem TSUE z 04.05.2017 r. w sprawie C-387/14 Esaprojekt, Wykonawca samodzielnie składający ofertę w postępowaniu, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zawodowego, może polegać na zasobach w postaci doświadczenia grupy Wykonawców (Konsorcjum), której był członkiem przy realizacji innego zamówienia, jeżeli faktycznie i konkretnie uczestniczył w jego realizacji. 2) Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), w celu wykazania spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu dot. doświadczenia zawodowego, nie dopuszcza możliwości łączenia potencjału kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się

odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ).

4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów: 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2) Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ustępie powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy: 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (Załącznik nr 7 do SWZ). 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1), winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą. 3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. UWAGA! Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji

podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1) SWZ.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis: W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej określonego w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4) lit. a) SWZ, Zamawiający wymaga złożenia: a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Załącznik nr 10 do SWZ).

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia: a) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. b) odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp - sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; UWAGA! Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu (JEDZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów. c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego; sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, a o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp; - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego; - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp; - art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. 2. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH: 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 3 lit. c) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w

przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie wskazanym w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 3 lit. c) SWZ. Dokument, o którym mowa w lit. a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 3) lit. b) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 3) lit. a) i b) SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

**3. DOKUMENTY PODMIOTÓW UDOŚTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedłożenia od Wykonawcy dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 3) lit. b), c) i d) SWZ, dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

Kryterium: Proporcja podwykonawstwa

Opis: 1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, jeżeli są już znani (Część II JEDZ: „Informacje dotyczące wykonawcy” Sekcja D: „Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega”). Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest wypełnić informacje dotyczące zamiaru realizowania zamówienia z udziałem Podwykonawców również w Formularzu ofertowym w punkcie III (Oświadczenia) w ppkt 12 stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. 3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy. 4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy. 5. Umowa między Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego. 6. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z Podwykonawcą.
- W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw, lub



zastrzeżenia do projektu umowy. • Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody. • W przypadku odmowy Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. 7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia. 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę. 9. Umowa z Podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy. 10. Powyższy tryb działania, o którym mowa w ust. 6 powyżej, będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami. 11. Każdy projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące: a) zakresu prac przewidzianego do wykonania, b) terminów realizacji, c) wynagrodzenia i terminów płatności, d) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego. 12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 13. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów: 1) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana; 2) Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy; 3) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy. Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:  $P_c = (C_n / C_b) \times 60$  [pkt]  $P_c$  – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”  $C_n$  – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu  $C_b$  – oznacza cenę brutto badanej oferty

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Warunki techniczno-eksploatacyjne

Opis: W przedmiotowym kryterium oceniane będą parametry podane przez wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ. Oferty zostaną ocenione według wzoru:  $PTE = T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + T6 + T7 + T8 + T9$  gdzie: PTE = ilość punktów przyznanych w kryterium „warunki techniczno-eksploatacyjne”: T1 = Silnik trakcyjny: a) umieszczony centralnie – 5 pkt. b) inne rozwiązanie – 0 pkt. T2 = Przetwornice napięcia: a) wykonane w technologii SiC – 2 pkt. b) inne rozwiązanie – 0 pkt. T3 = Zużycie energii elektrycznej wg testu E-SORT2 dla oferowanego autobusu (w kWh/km): Wykonawca podaje w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) w tabeli zużycie energii elektrycznej wg testu E-SORT2 (w kWh/km) dla oferowanych autobusów. Wykonawca, który zaproponuje dostawę autobusu z najniższym zużyciem energii elektrycznej wg testu E-SORT2 otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium, to jest 5 pkt. Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób: Najniższe zaoferowane zużycie energii wg E-SORT2 / zużycie energii wg E-SORT2 oferty badanej x 5 pkt UWAGA! Oferta zawierająca wskazanie wartości jednostkowego zużycia energii elektrycznej oferowanego typu autobusu powyżej 1,00 kWh/km zostanie odrzucona. Wielkość zużycia energii powinna być określona na podstawie wyników Raportu Technicznego drogowego zużycia energii sporządzonego przez niezależną jednostkę badawczą lub naukową zgodnie z wymaganiami określonymi przez UITP (Międzynarodowa Unia Transportu Publicznego, International Association of Public Transport), w metodyce opracowanej dla przeprowadzania testów zużycia energii elektrycznej w pojazdach elektrycznych, test typu E SORT 2 (Znormalizowany Test Jezdny, Standardised On Road Test, wyd. 2014; UITP Project E SORT, Cycles for electricvehicles, wyd. 2017 r.), na podstawie posiadanych wyników (podana w ofercie wielkość zużycia energii może dotyczyć autobusu w kompletacji i wyposażeniu zbliżonym do wyposażenia i kompletacji autobusów wyspecyfikowanych w postępowaniu. T4 = Materiał oraz sposób zabezpieczenia antykorozyjnego elementów konstrukcyjnych szkieletu nadwozia oraz elementów konstrukcyjnych podwozia (ramy – kratownicy) a) elementy wykonane ze stali odpornej na korozję - nierdzewnej (zgodnie z PN-EN 10088) lub aluminium niewymagające zabezpieczenia antykorozyjnego zapewniające minimum 12 letni okres eksploatacji autobusu lub ze stali o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczone antykorozyjnie metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL – kataforezy) całej kompletnej konstrukcji w zamkniętym cyklu technologicznym dodatkowo zabezpieczony antykorozyjnie w sposób umożliwiający bezawaryjne funkcjonowanie, bez napraw głównych w czasie minimum 12 lat – 4 pkt. b) inne rozwiązanie – 0 pkt. T5 = Materiał poszycia zewnętrznego (dach i nadkola) a) blacha ze stali odpornej na korozję – nierdzewnej gat. 1,4003 wg PN-EN 10088 w sposób gwarantujący minimum 12 letni okres eksploatacji autobusu lub blachy zabezpieczonej kataforezą lub aluminium – 4 pkt. b) inne rozwiązanie – 0 pkt. T6 = Zawieszenie przednie: a) oś sztywne – 3 pkt. b) zawieszenie niezależne – 0 pkt. T7 = Możliwość wymiany elementów poszycia bocznego: a) bez konieczności: spawania, nitowania, zgrzewania – 3 pkt. b) inne rozwiązanie – 0 pkt. T8 = spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego (homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 29 EKG ONZ („Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego” Dz.U.U.E.L. 2010.304.21 z dnia 20 listopada 2010 r. z późniejszymi zmianami)), potwierdzone przez niezależną certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie 29 EKG ONZ: a) spełnia – 2 pkt. b) nie spełnia – 0 pkt. T9 = spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej dużych pojazdów pasażerskich (homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 93 EKG ONZ („Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej” z.U.U.E.L.2011.84.1 z dnia 30 listopada 2011 r. z

późniejszymi zmianami), potwierdzone przez niezależną certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie 93 EKG ONZ: a) spełnia – 2 pkt. b) nie spełnia – 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Gwarancja jakości na magazyn energii

Opis: W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) okres gwarancji jakości na magazyn energii. Okres gwarancji Wykonawca winien podać w miesiącach. Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 72 miesiące (okres ten musi być wyrażony w pełnych miesiącach, a podanie innego okresu gwarancji niż pełne miesiące spowoduje zaokrąglenie dla ustalenia punktacji oferowanego okresu w dół do pełnych miesięcy). Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji (10 pkt). Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru. W przedmiotowym kryterium oceny ofert punkty będą przyznawane w następujący sposób: a) 85 miesięcy i więcej – 10 pkt. b) 73 – 84 miesięcy – 5 pkt. c) 72 miesiące – 0 pkt. UWAGA: 1) Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 72 miesięcy. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż 72 miesiące, Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy - Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia. 2) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 72 miesięcy i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji. 3) Okres gwarancji jakości zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia. 2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (P) obliczonych zgodnie z powyższymi zasadami wg wzoru:  $P = P_c + P_{TE} + P_G$  i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SWZ. 3. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. 4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10,00

#### 5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno)

#### 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno)

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych zero groszy 00/100). 2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1. pieniądzu; 2. gwarancjach bankowych; 3. gwarancjach ubezpieczeniowych; 4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 419). 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703, z dopiskiem na blankiecie przelewu: WADIUM - znak sprawy INF-IN.271.6.2025 „Zakup 7 szt. autobusów elektrycznych wraz z 4 szt. podwójnych ładowarek” – przetarg nieograniczony. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. 4. Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib; 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem; 3) kwotę gwarancji /poręczenia; 4) termin ważności gwarancji/poręczenia; 5) bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp tj.: 1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; 2. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie. 3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 6) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe; 7) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 8) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego; 9) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji /poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą. 6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako

ostateczny termin składania ofert. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. 9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. 10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4 Rozdziału XII SWZ (w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. 11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustaw Pzp.

Termin składania ofert: 23/04/2025 11:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 23/04/2025 11:30:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: Miasto Leszno, 64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, Biuro Zamówień Publicznych, e-mail: [bpz@leszno.pl](mailto:bpz@leszno.pl); adres strony internetowej: <https://bip.leszno.pl>; adres (URL) [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno) ; Polska

Informacje dodatkowe: ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 1. Wybrany Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego tj. Miasta Leszna w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że obowiązek kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419). 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Miasta Leszna nr: 42 1020 3088 0000 8102 0005 7711. 4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w

gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji. UWAGA! Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót, nieusuniętych czy nienależycie usuniętych wad lub usterek, kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy; oświadczenie beneficjenta, że pomimo skierowania pism wzywających Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek, Wykonawca ich nie usunął; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne). 5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji. 7. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie  
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zam. publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Zał. nr 9 do SWZ. 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy stanowiącym Zał. nr 9 do SWZ. 3. Zmiana umowy, o której mowa powyżej, wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia. 5. Umowa na wykonanie zam. publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania

Wymagana jest umowa o poufności: nie

To postępowanie podlega Regulacji dotyczącej zagranicznych dotacji (FSR)

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy, roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ). 2. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów: 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2) Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ustępie powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy: 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (Załącznik nr 7 do SWZ). 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1), winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą. 3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,

Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. UWAGA! Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zasady finansowe: 1. Płatność będzie dokonywana przez Zamawiającego, przelewem, w terminie do 30 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy Nazwa Banku:....., Nr rachunku: ....., z zastrzeżeniem § 9 Umowy-Załącznik nr 9 do SWZ. 2. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym. 3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. 4. Wykonawca wystawi fakturę, zgodnie z poniższej wskazanymi danymi: Miasto Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, NIP: 6972259898, REGON: 411050445. 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.

#### **5.1.15. Techniki**

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

#### **5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub z zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób,



aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 12. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 13. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp oraz odpowiednie akty wykonawcze do ustawy Pzp. 14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłane na adres do doręczeń elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 18. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Miasto Leszno

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Miasto Leszno

Numer rejestracyjny: NIP 6972259898

Adres pocztowy: ul. Kazimierza Karasia 15

Miejscowość: Leszno

Kod pocztowy: 64-100

Poddział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Leszna

E-mail: [bpz@leszno.pl](mailto:bpz@leszno.pl)

Telefon: 48655298158

Adres strony internetowej: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno)

Profil nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno)

#### **Role tej organizacji:**

Nabywca

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

### 8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Departament: Organ odwoławczy

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Poddział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: (22) 4587801

Faks: (22) 4587800

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/epuap>

#### **Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

### 8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Poddział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

**Role tej organizacji:**

TED eSender

## 10. Zmiana

---

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 159692-2025

Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji

Opis: Modyfikacja treści SWZ

## Informacje o ogłoszeniu

---

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 8ea9fc60-c818-4480-9e6a-54a122ef17e6 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 03/04/2025 14:46:03 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 221640-2025

Numer wydania Dz.U. S: 68/2025

Data publikacji: 07/04/2025