

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia: wycieczka pracownicza Trójmiasto - krajowa wycieczka autokarowa ze zwiedzaniem i rejsem statkiem.

CPV zamówienia:

Przedmiot główny - |_6_|_3_|_5_|_1_|_0_|_0_|_0_|_0_|_7_| - Usługi biur podróży i Podobne

Wycieczka opłacana jest z środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Akademii Wojsk Lądowych.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu dla 40-45 osób, **wycieczki do Trójmiasta z rejsem statkiem w terminie 19- 21.06.2025 r. lub 20- 22.06.2025 r.** z zapewnieniem przejazdu na trasie **Wrocław – miejsce zakwaterowania – Wrocław**, noclegami, zwiedzaniem, wyżywieniem i transportem na zasadach określonych w niniejszej OPZ, w szczególności w ramowym i szczegółowym programie wycieczki.

1.2. Ramowy program wycieczki oraz podana przez Wykonawcę cena musi obejmować:

1.2.1. Planowana godzina wyjazdu z Wrocławia spod siedziby Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, Wrocław. Preferowane godziny poranne w przedziale 6:00 a 7:00.

1.2.2. Planowaną godzinę przyjazdu – powrotu do Wrocławia – pod siedzibę Zamawiającego ul. Czajkowskiego 109, Wrocław.

1.2.3. Planowana liczba uczestników 35-45 osób, zakwaterowanie i posiłki dotyczą wszystkich osób w czasie trwania wycieczki.

1.2.4. Środek transportu: autokar lub bus spełniający normę ekologiczną minimum EURO – 5 lub 6, wyposażony w klimatyzację z indywidualnym nawiewem, nagłośnienie autokaru w tym mikrofon, wysokie fotele uchylne z podłokietnikami.

1.2.5. Noclegi:

1.2.5.1. Zakwaterowanie w pensjonacie, hotelu o standardzie min ***, bungalowie lub domkach, pokoje w pensjonatach czy hotelach maksymalnie 2 osobowe z łazienkami (wykluczone pokoje typu studio), bungalowy lub domki kempingowe max. 4 osobowe z tym, że muszą być wyodrębnione dwa osobne pokoje 2 osobowe oraz łazienka i ewentualnie aneks kuchenny. Wykonawca musi podać nazwę i adres miejsca zakwaterowania.

1.2.6. Posiłki:

- 2x śniadania w dniach 20.06.-21.06.2025 r. lub 21.06.-22.06.2025 r. (minimum - wędliny, sery, nabiał, pieczywo, warzywa i owoce, kawa, herbata, napoje),
- 1x obiadokolacja w dniu przyjazdu 19.06.2025 r. lub 20.06.2025 r. (może zostać podana w formie bufetu lub serwowana, powinna składać się minimum z 2 dań - I danie zupa, II danie główne mięsne lub bezmięsne oraz napoje ciepłe i zimne),

- 1x obiad w dniu 20.06.2025 r. lub 21.06.2025 r. (minimum - I danie zupa, II danie w 2 wariantach do wyboru mięsne lub bezmięsne oraz napoje ciepłe i zimne),
- 1x kolacja w dniu 20.06.2025 r. lub 21.06.2025 r. (minimum - wędliny, sery, nabiał, pieczywo, warzywa i owoce, napoje ciepłe i zimne).

Lub w wersji:

- 2x śniadania w dniach 20.06.-21.06.2025 r. lub 21.06.- 22.06.2025 r. (minimum - wędliny, sery, nabiał, pieczywo, warzywa i owoce, kawa, herbata, napoje),
 - 1x obiadokolacja w dniu przyjazdu 19.06.2025 r. lub 20.06.2025 r. (może zostać podana w formie bufetu lub serwowana, powinna składać się minimum z 2 dań - I danie zupa, II danie główne mięsne lub bezmięsne oraz napoje ciepłe i zimne),
 - 1x obiadokolacja w dniu 20.06.2025 r. lub 21.06.2025 r. (może zostać podana w formie bufetu lub serwowana, powinna składać się minimum z 2 dań - I danie zupa, II danie główne mięsne lub bezmięsne oraz napoje ciepłe i zimne).
- 1.2.6.1. Zamawiający wymaga, aby posiłki były serwowane uczestnikom wycieczki w określonych porach tj.: śniadanie powinno być spożywane w godzinach 7:30- 9:30, obiad w godzinach 14:00 - 16:00, obiadokolacje pomiędzy 17:00 - 19: 00, a kolacja w godzinach 18:00 - 20:00.
 - 1.2.6.2. Miejsca spożywania posiłków (śniadanie i obiadokolacja/kolacja) muszą być powiązane z noclegiem – w miejscu zakwaterowania/noclegu lub w położonej na terenie obiektu restauracji. Zamawiający dopuszcza możliwość spożywania obiadów w restauracji znajdującej się na trasie zwiedzania, jeżeli powrót/przybycie do miejsca zakwaterowania w celu spożycia obiadu powodowałoby znaczne utrudnienia czasowo-organizacyjne i pozostawałoby w kolizji z trasą zwiedzania.
 - 1.2.6.3. Zamawiający nie dopuszcza spożywania posiłków w barach szybkiej obsługi, serwujących dania typu Fast food.
 - 1.2.7. Ubezpieczenie NNW, OC w życiu prywatnym uczestnika w stosunku do osób trzecich (na kwotę nie mniejszą niż NNW- 10.000 zł, OC w życiu prywatnym w wysokości- 20.000 zł).
 - 1.2.8. Opiekę pilota wycieczki posiadającego zgodnie z ustawą o usługach turystycznych odpowiednie kwalifikacje wymagane w zwiedzanym kraju, potwierdzone stosownym dokumentem.
 - 1.2.9. Zapewnienie świadczenia usługi przewodnika przez licencjonowanych miejscowych przewodników, w czasie zwiedzania obiektów określonych w programie wycieczki.
 - 1.2.10. Koszt rejsu statkiem i opieki pilota przez cały okres trwania wycieczki wliczony jest w cenę wycieczki.
 - 1.2.11. W cenie oferty Wykonawca ujmuje wszelkie opłaty drogowe i parkingowe – wszelkie opłaty związane z przemieszczaniem się uczestników wycieczki autokarem lub innym środkiem transportu w tym także publicznego.
 - 1.2.12. W cenie oferty Wykonawca nie ujmuje: kosztów biletów wstępu. Koszt biletów pokrywa uczestnik wycieczki.

1.3. Minimalne wymagania do programu szczegółowego:

1.3.1. Szczegółowy program musi uwzględnić zwiedzanie minimum niżej wymienionych miejscowości, miejsc i obiektów:

Gdańsk:

- zwiedzanie najciekawszych miejsc Głównego Miasta z przewodnikiem: nabrzeże Motławy, kładki nad Motławą, żuraw, Droga Królewska, Długi Targ z Fontanną Neptuna, Bazylika Mariacka
- Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku lub Europejskie Centrum Solidarności
- Westerplatte
- Rejs statkiem

Sopot:

- Molo w Sopocie
- Krzywy domek i spacer „Monciakiem”

Gdynia:

- spacer po Skwerze Kościuszki nadbrzeżem do Mola Południowego,
- zwiedzanie statku „Dar Pomorza” oraz kręt-muzeum ORP „Błyskawica”, gdzie można poznać historię polskiej żeglugi i marynarki wojennej

Dodatkowa możliwość w ramach programu wycieczki:

Malbork:

- Zamek krzyżacki w Malborku – zwiedzanie średniowiecznego zamku wielkich mistrzów Zakonu Krzyżackiego

1.3.2. W cenie oferty Wykonawca nie ujmuje kosztów biletów wstępu. Koszt biletów wstępu pokrywa uczestnik wycieczki.

1.3.3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu wraz z ofertą szczegółowego programu wycieczki zawierającego:

- 1) Godzina wyjazdu i przyjazdu z i do Wrocławia oraz czas stawienia się uczestników wycieczki w miejsce odjazdu.
- 2) Opis bazy noclegowej – warunki zakwaterowania, **w tym podanie nazwy i adresu** wraz z opisem warunków zakwaterowania w tym linkiem do strony internetowej danego obiektu i załączonymi zdjęciami zakwaterowania.
- 3) W razie konieczności spożywania obiadu/obiadokolacji poza miejscem zakwaterowania, z uwagi na trasę przejazdu i zbyt późne dotarcie do hotelu, Wykonawca poda liczbę przewidywanych obiadów/obiadokolacji poza miejscem zakwaterowania/noclegu wraz z propozycją restauracji, w której uczestnicy będą spożywać posiłek.
- 4) Opis transportu – autokaru lub busa, obejmujący spełnienie wymogów określonych w OPZ dla środka transportu (ze wskazaniem rodzaju i klasy autokaru),
- 5) Program wycieczki uwzględniający wymagania Zamawiającego,
- 6) Informację o oferowanym ubezpieczeniu NNW, OC.

2 Szczegółowe informacje formalne i techniczne:

- 2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.2 Wykonawca powinien przedstawić plan wycieczki zawierający odpowiednio szczegółowy plan każdego dnia.
- 2.3 Wykonawca poda Zamawiającemu minimalną liczbę osób, które muszą wziąć udział w wycieczce żeby mogła ona się odbyć.
- 2.4 Oferta musi obejmować minimum określone przez Zamawiającego w programach wycieczki i założeniach OPZ
- 2.5 W przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.
- 2.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zdobycia wszystkich informacji, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w specyfikacji.
- 2.8 Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 7 dni przed terminem określonym, jako początek realizacji zamówienia, przedstawić Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników oraz innych osób i podmiotów, przy pomocy, których będzie wykonywał zamówienie oraz przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje pracowników Wykonawcy oraz osób i podmiotów biorących udział w wykonywaniu zamówienia - w przypadku zmiany składu personelu w stosunku do złożonej oferty.
- 2.9 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników wycieczki przez czas jej trwania, za który to czas uznaje się okres od dnia (chwili) wyjazdu z miejsca zbiórki - do dnia (chwili) zakończenia wycieczki w miejscu przyjazdu autokaru.
- 2.10 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu uczestników wycieczki, autokarem spełniającym wymogi określone w OPZ, sprawnym technicznie, posiadającym ubezpieczenie OC i NNW oraz aktualne badania techniczne, spełniającym wszystkie wymogi bezpieczeństwa zgodnie z przepisami o transporcie drogowym oraz obsługiwany przez kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami samochodowymi służącymi do przewozu osób w tym poza granicami kraju.
- 2.11 Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia transportu na cały okres trwania wycieczki, w tym do przemieszczania się uczestników trakcie realizacji programu.
- 2.12 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podstawienia, w przypadku awarii, środka transportu zastępczego o parametrach określonych w OPZ na własny koszt.
- 2.13 Zamawiający wymaga aby, Wykonawca w odrębnym piśmie, załączonym do złożonej oferty określił sposób oraz terminy zgłaszania reklamacji związanych z wykonaniem usług objętych niniejszym zamówieniem, z zastrzeżeniem, że zasady te nie są sprzeczne ze wzorem umowy oraz uwzględniają następujące warunki:
 - 2.14 W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie w trakcie realizacji wycieczki, Zamawiający ma prawo i obowiązek poinformowania pilota lub innego miejscowego przedstawiciela Wykonawcy o spostrzeżonych uchybieniach oraz do żądania niezwłocznego podjęcia środków zaradczych, w czasie do 12 godzin.
 - 2.15 Zamawiający przewiduje zgłaszanie uchybień w formie ustnej pilotowi wycieczki, a w przypadku braku reakcji i usunięcia spostrzeżonych uchybień w czasie określonym powyżej, Zamawiający poinformuje o tym fakcie telefonicznie, SMS-em lub e- mailem Wykonawcę, a następnie po powrocie z wycieczki złoży

Wykonawcy w formie pisemnej reklamację obejmującą wykaz nieusuniętych uchybień, o których mowa powyżej.

2.16 Niezależnie od zgłoszonych uchybień w trakcie trwania wycieczki, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji w terminie do 14 dni po zakończeniu wycieczki, które Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć w terminie do 7 dni od zgłoszenia.

UWAGA!!!

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (poprzez platformę zakupową) skan lub plik *PDF wypełnionej i podpisanej **ANKIETY WERYFIKACYJNEJ PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO** przekazanej przez Zamawiającego. Brak przedmiotowej ankiety wyklucza Wykonawcę z postępowania. Analiza treści wypełnionej ankiety pozwoli określić Zamawiającemu, czy Wykonawca spełnia wymagania dotyczące ochrony danych osobowych.

Wykonano w 1 egz.

Egz. Nr. 1 – ad acta

Berenika Holcman

tel.: 261-658-424

e-mail: berenika.holcman@awl.edu.pl

T: 1351

Berenika Holcman.

