



ZP.262.12.2024

Załącznik nr 2 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług eksperckich polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu wykładu i udziale w konferencji regionalnej „**Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej**” dla instytucji pomocy społecznej, podmiotów zajmujących się pomocą w ramach realizowanego projektu przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej, w województwie dolnośląskim” z podziałem na 3 bloki tematyczne wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Dotyczy bloku tematycznego nr 1,2 oraz 3 : Usługa ekspercka - wykład w blok eksperckim nr 1,2 oraz 3 i udział w panelach eksperckich konferencji wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Przedmiot zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi eksperckiej polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu wykładu i udziale w konferencji regionalnej „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” dla instytucji pomocy społecznej, podmiotów zajmujących się pomocą w ramach realizowanego projektu przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej, w województwie dolnośląskim” z podziałem na 3 bloki tematyczne:</p> <p>Blok tematyczny nr 1: Usługa ekspercka polegająca na przygotowaniu i przeprowadzaniu wykładu do bloku tematycznego nr 1: „Usługi społeczne jako formy wsparcia osób potrzebujących”, udziale w panelach eksperckich konferencji oraz przygotowaniu materiałów edukacyjnych do bloku tematycznego nr 1.</p> <p>Blok tematyczny nr 2: Usługa ekspercka polegająca na przygotowaniu i przeprowadzaniu wykładu do bloku tematycznego nr 2: „Stan obecny usług społecznych i ich rozwój na Dolnym Śląsku”, udziale w panelach eksperckich konferencji oraz przygotowaniu materiałów edukacyjnych do bloku tematycznego nr 2.</p> <p>Blok tematyczny nr 3: Usługa ekspercka polegająca na przygotowaniu i przeprowadzaniu wykładu do bloku tematycznego nr 3: „Opieka instytucjonalna w rozwoju usług społecznych”, udziale w panelach eksperckich konferencji oraz przygotowaniu materiałów edukacyjnych do bloku tematycznego nr 3. Realizacja usługi odbywa się z projektu dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet 4 Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego. Konferencja jest elementem koordynowania przez Zamawiającego regionalnej polityki społecznej i wspieranie instytucji pomocy społecznej zajmującej się pomocą i integracją społeczną oraz instytucji i podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji poprzez usprawnienie</p>
----------------------	---



	mechanizmów komunikacji regionalno-lokalnej i obiegu informacji.
Szczegółowy opis przedmiot zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi eksperckiej przez trzech Ekspertów podczas konferencji regionalnej „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej”, polegającej na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowaniu i przeprowadzeniu wykładu do bloków tematycznych 1, 2 i 3, 2. udziale w panelach eksperckich i debatach w blokach tematycznych 1, 2 i 3, zgodnie z harmonogramem konferencji, 3. przygotowaniu materiałów edukacyjnych do bloków tematycznych 1, 2 i 3. w formie prezentacji multimedialnej i streszczenia wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 w formie 2 stron formatu A4. <p>Ekspert nr 1 zobowiązany jest przygotować wykład do bloku tematycznego nr 1: „Usługi społeczne, jako forma wsparcia dla osób potrzebujących”. Wykład ten powinien prezentować europejską i polską perspektywę polityki społecznej w zakresie usług społecznych, ich rozwoju i deinstytucjonalizacji. Powinien, także, prezentować rolę i zadania instytucji pomocy i integracji społecznej, ochrony i służby zdrowia oraz ich kadry w procesie rozwoju i deinstytucjonalizacji usług społecznych. Wykład powinien przedstawiać zagadnienia zawierające ideę, cel, specyfikę, trendy w obszarze rozwoju usług społecznych) oraz nawiązywać do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perspektyw i trendów europejskiej i polskiej polityki społecznej. 2. Usług społecznych, ich rodzajów, charakterystyki, modeli i ich organizacji i funkcjonowania w europejskiej i polskiej polityce społecznej. Odniesie się do Strategii rozwoju usług społecznych na lata 2021 – 2035 (Uchwała Nr 135, Rady Ministrów, z dnia 15 czerwca 2022). 3. Obszarów objętych usługami społecznymi i ich adresatów. 4. Reformy polskiej polityki społecznej w sektorze pomocy społecznej i integracji społecznej, w tym wyjaśnienie: Czym są usługi społeczne? Czym jest deinstytucjonalizacja usług społecznych i jaki jest jej cel i zakres. 5. Diagnozy deinstytucjonalizacji usług społecznych w Polsce w tym ujętych w raportach ogólnopolskich m.in.: „Ogólnopolskiej diagnozie w zakresie deinstytucjonalizacji usług społecznych na terenie 16 województw Polski”. 6. Przykładów, porównań do innych krajów i polskich województw. Dobrych praktyk w zakresie wdrażania usług społecznych w krajowych politykach państw europejskich. <p>Wykład powinien odnosić się do aktów prawnych i dokumentów, takich jak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EUROPEJSKI FILAR PRAW SOCJALNYCH, przyjętego 17 listopada 2017 r. przez instytucje UE. 2. Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 oraz z 2018 r. poz. 1217).

3. Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021 -2027.
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 181 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760 ze zm.).
6. Uchwała Nr 135, Rady Ministrów, z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą Strategia rozwoju usług społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.);
7. Uchwała nr 105 Rady Ministrów z dnia 17 sierpnia 2021 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą „Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030” (M.P. poz. 843).
8. Uchwała nr 27 Rady Ministrów z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia dokumentu Strategia na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030 (M.P. poz. 218).

Ekspert nr 2 zobowiązany jest przygotować wykład do bloku tematycznego nr 2: „Stan obecny usług społecznych i ich rozwój na Dolnym Śląsku”.

Wykład ten powinien prezentować tematykę dolnośląskich usług społecznych, ich rozwój i deinstytucjonalizację w województwie dolnośląskim.

Wykład powinien przedstawiać zagadnienia obejmujące:

1. Perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej;
2. Dolnośląskie priorytety, plany i strategie w obszarze pomocy społecznej, ekonomii społecznej i lokalnej integracji społecznej;
3. Dolnośląskie usługi społeczne, ich cel, specyfika i funkcjonowanie
4. Obszary objęte usługami społecznymi w województwie dolnośląskim,
5. Potencjał dolnośląskiej ekonomia społecznej i organizacji w rozwijaniu lokalnej oferty usług społecznych;
6. Mocne i słabe strony dolnośląskiej deinstytucjonalizacja w sektorze pomocy i integracji społecznej.
7. Dolnośląskie diagnozy i oceny deinstytucjonalizacja usług społecznych w raportach ogólnopolskich i dolnośląskich.
8. Potencjał i potrzeby kadry pomocy i integracji społecznej w procesie tworzenia centów usług społecznych i oferty usług społecznych,
9. Rola i zadania Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej w procesie rozwoju dolnośląskich usług społecznych i wymagania potencjału kadr pomocy i ekonomii społecznej.
10. Przykłady, porównania do innych krajów europejskich i polskich województw.

Wykład powinien odnosić się do następujących aktów prawnych i dokumentów:

1. Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 oraz z 2018 r. poz. 1217).

2. Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021 -2027.
3. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 181 ze zm.).
4. Ustawa o pomocy społecznej. Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760 ze zm.).
5. Uchwała Nr 135, Rady Ministrów, z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą Strategia rozwoju usług społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.);
6. Uchwała nr 105 Rady Ministrów z dnia 17 sierpnia 2021 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą „Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030” (M.P. poz. 843).
7. Uchwała nr 27 Rady Ministrów z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia dokumentu Strategia na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030 (M.P. poz. 218).
8. Uchwała nr 11 Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu pod nazwą „Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej” (M.P. poz. 214).
9. Dolnośląska Strategia Integracji Społecznej (2021-20230)
10. Diagnoza do Regionalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i *Deinstytucjonalizacji* dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2023-2024
11. Regionalny Plan Rozwoju Usług Społecznych I *Deinstytucjonalizacji* Dla Województwa Dolnośląskiego Na Lata 2023-2024.
12. Regionalny Program Rozwoju Ekonomii Społecznej w Województwie Dolnośląskim na lata 2021-2027 Z Perspektywą Do 2030 r.
13. Projekt - Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim.

Ekspert nr 3 zobowiązany jest przygotować wykład do bloku tematycznego nr 3: „Opieka instytucjonalna w rozwoju usług społecznych”.

Wykład powinien prezentować temat deinstytucjonalizację usług społecznych w obszarze organizacji i funkcjonowania instytucjonalnej opieki świadczonej przez domy pomocy społecznej oraz rodzinne domy pomocy.

Wykład powinien zawierać zagadnienia obejmujące:

1. Zasady i wdrażanie standardów usług wsparcia krótkoterminowego przez domy pomocy społecznej;
2. Przedstawienie katalogu usług wsparcia długoterminowego i ich omówienie;
3. Świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych i sąsiedzkich przez domy pomocy społeczne dla osób w nim nie zamieszkałych;
4. Współpraca domów pomocy społecznej z jednostkami samorządu terytorialnego, podmiotami pomocy i integracji społecznej, ochrony i służby zdrowia, ekonomii społecznej, edukacji i kultury w tworzeniu

	<p>oferty usług mieszkańców w środowiskach lokalnych.</p> <ol style="list-style-type: none">5. Finasowanie działań domów pomocy społecznej na otwieranie placówek realizujących usługi w formie instytucjonalnej w zakresie: realizacji i koordynacji usług środowiskowych z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021 -2027 - na otwieranie placówek realizujących usługi w formie instytucjonalnej w zakresie:6. Realizacja i koordynacja usług środowiskowych dla osób niezamieszkałych, utworzenie i wsparcie funkcjonowania w strukturze domów pomocy: miejsc pobytu dziennego wraz z usługami, mieszkania treningowe i wspomagające wraz z usługami, przekształcenie miejsc opieki długoterminowej, instytucjonalnej i całodobowej opieki w miejsca opieki wytchnieniowej - w formie krótkotrwałego pobytu; udostępnienie osobom niezamieszkałym zasobów domów w postaci – pomieszczeń terapeutycznych, rehabilitacyjnych – na podstawie analizy lokalnych potrzeb mieszkańców; działania ukierunkowane na usamodzielnianie się mieszkańców DPS.7. Zasady i kwalifikalności wydatków domów pomocy społecznej w tym: wydatki w ramach cross-financingu, zakupy, współpraca z PES, koszty angażowania personelu i zawieranie z nimi umów, rozliczanie kosztów za media) w ramach projektów współfinansowanych ze środków Programu FEDS <p>Wykład powinien odnosić się do następujących aktów prawnych i dokumentów:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 oraz z 2018 r. poz. 1217).2. Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021 -2027.3. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 181 ze zm.).4. Ustawa o pomocy społecznej. Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938, 2760 ze zm.).5. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, (Dz.U.2023.0.991 ze zm.).6. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2024.0.44 ze zm.).7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2018.0.734 ze zm.).8. Uchwała Nr 135, Rady Ministrów, z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą Strategia rozwoju usług społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.).9. Uchwała nr 105 Rady Ministrów z dnia 17 sierpnia 2021 r. w sprawie
--	---



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

	<p>przyjęcia polityki publicznej pod nazwą „Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030” (M.P. poz. 843).</p> <ol style="list-style-type: none">10. Uchwała nr 27 Rady Ministrów z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia dokumentu Strategia na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030 (M.P. poz. 218).11. Uchwała nr 11 Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu pod nazwą „Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej” (M.P. poz. 214).12. Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021 -2027 - Załącznik nr 2 – wsparcie realizowane przy wykorzystaniu potencjału i zasobów DPS. <p>Wykład każdego Eksperta powinien być przeprowadzony w formie dynamicznej. Opierać się na dowodach naukowych, aktach prawnych, raportach badawczych, przykładach. Trwać około 30 minut, prezentowany przy zastosowaniu pomocy dydaktycznych przykładowo: prezentacji multimedialnej.</p>
Grupa docelowa – uczestnicy konferencji	<p>Uczestnikami konferencji regionalnej „Dolnośląskie usługi społeczne - perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” będzie kadra zatrudniona w instytucjach pomocy i integracji społecznej, podmiotach zajmujących się pomocą, realizującą zadania z obszaru polityki społecznej i rozwoju usług społecznych na rzecz społeczności lokalnej, m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none">1. samorządy terytorialne (w tym instytucja pośrednicząca i zarządzająca) i ich jednostki organizacyjne, jako podmioty odpowiedzialne za organizację i dostarczanie usług aktywizacyjnych i usług społecznych na poziomie lokalnym;2. podmioty organizujące wspieranie rodziny, pieczę zastępczą i adopcję;3. otoczenie systemu wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji (otoczenie rozumiane jako podmioty i instytucje współdziałające w powyższym zakresie z ww. podmiotami, wśród których można wyróżnić sędziów, kuratorów sądowych, pedagogów rodziny, pracowników ochrony zdrowia, pracowników socjalnych i innych);4. inne podmioty, realizujące działania z zakresu polityki społecznych na poziomie lokalnym i regionalnym, w tym szczególnie: podmioty ekonomii społecznej i podmioty prywatne, które realizują zadania w obszarze polityki społecznych na rzecz społecznych lokalnych;5. podmioty sektora publicznego, prywatnego i społecznych realizujące szeroko rozumiane zadania w obszarze polityki społecznych min. służby zatrudnienia, jednostki systemu edukacji, kultury, zdrowia, szkoły wyższe, jednostki wymiaru sprawiedliwości itp.;6. ośrodki wsparcia ekonomii społecznej, jako podmioty realizujące usługi wsparcia podmiotów ekonomii społecznej;7. organizacje pozarządowe.



<p>Wykształcenie i doświadczenie eksperta 1, 2, 3</p>	<p>EKSPERT NR 1 DO BLOKU TEMATYCZNEGO NR 1 Ekspert nr 1 świadczący usługę ekspercką musi posiadać:</p> <ol style="list-style-type: none"> stopień naukowy doktora nauk społecznych i/lub prawnych i/lub humanistycznych i/lub ekonomicznych i/lub w dziedzinie nauk humanistycznych i/lub w dziedzinie nauk o rodzinie i/lub w dziedzinie nauk społecznych i/lub dziedzinie nauk medycznych i nauki o zdrowiu. <p>oraz</p> <ol style="list-style-type: none"> doświadczenie eksperta wyznaczonego do realizacji zamówienia, w prowadzeniu szkoleń/zajęć/spotkań/ konferencji w obszarze polityki społecznej i/lub usług społecznych w pomocy społecznej i ochronie zdrowia i/lub deinstytucjonalizacji usług społecznych wskazanych w dokumencie strategicznym pn. „STRATEGIA ROZWOJU USŁUG SPOŁECZNYCH polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.)”, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 20h dydaktycznych. <p>EKSPERT NR 2 DO BLOKU TEMATYCZNEGO NR 2 Ekspert nr 2 świadczący usługę ekspercką musi posiadać:</p> <ol style="list-style-type: none"> stopień naukowy doktora nauk społecznych i/lub prawnych i/lub humanistycznych i/lub ekonomicznych, i/lub w dziedzinie nauk humanistycznych, i/lub w dziedzinie nauk o rodzinie, i/lub w dziedzinie nauk społecznych, i/lub dziedzinie nauk medycznych i nauki o zdrowiu. <p>oraz</p> <ol style="list-style-type: none"> doświadczenie eksperta wyznaczonego do realizacji zamówienia, w prowadzeniu szkoleń /zajęć /spotkań/konferencji w obszarze polityki społecznej i/lub usług społecznych w pomocy społecznej i/lub ochronie zdrowia i/lub deinstytucjonalizacji usług społecznych wskazanych w dokumencie strategicznym pn. „STRATEGIA ROZWOJU USŁUG SPOŁECZNYCH polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.)”, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 20h dydaktycznych. <p>EKSPERT NR 3 DO BLOKU TEMATYCZNEGO NR 3 Ekspert nr 3 świadczący usługę ekspercką musi posiadać:</p> <ol style="list-style-type: none"> wykształcenie: Ukończone studia wyższe na jednym z kierunków: prawo i/lub administracja i/lub zarządzanie i/lub pedagogika i/lub pedagogika specjalna i/lub pedagogika opiekuńczo – wychowawcza i/lub resocjalizacja i/lub praca socjalna i/lub psychologia i/lub politologia i/lub politologia i nauki społeczne i/lub socjologia i/lub polityka społeczna i/lub nauki o rodzinie; <p>1.1. W przypadku ukończenia studiów wyższych na innych kierunkach niż wymienionych w pkt.1, dopuszczalne są kwalifikacje uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, organizacji pomocy społecznej*, pedagogiki, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, pedagogiki specjalnej lub resocjalizacji. * w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej</p>
---	---



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

	<p>równorzędnie traktowane jest ukończenie szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej.</p> <p>ORAZ</p> <p>doświadczenie zawodowe, to jest co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku osoby kierującej jednostką pomocy społecznej i/lub jednostką ochrony zdrowia.</p>
Liczba uczestników konferencji	Maksymalnie 60 osób
Ogólny czas trwania konferencji	Czas pracy każdego Eksperta wynosi 6 godzin zegarowych. Konferencja regionalna „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” obejmuje 7 godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut). W podziale trzy bloki tematyczne z dwoma przerwami kawowymi po 15 minut i jedną przerwą na lunch po 30 minut. Czas przerw i lunchu nie jest wliczony do czasu pracy eksperta.
Liczba dni	1 dzień
Harmonogram konferencji	<p>KONFERENCJA REGIONALNA pt.: „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” będzie realizowana w przedziale czasowym od godziny 9.00 do godziny 16.00. Harmonogram konferencji regionalnej obejmuje WPROWADZENIE i TRZY BLOKI TEMATYCZNE, PODSUMOWANIE.</p> <p>9.00-9.15 (Otwarcie: WPROWADZENIE DO IDEI I CELU KONFERENCJI).</p> <p>9.15-10.45 BLOK TEMATYCZNY NR 1, pt.: „Usługi społeczne jako formy wsparcia osób potrzebujących”. W ramach tego bloku tematycznego jest:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wykład Eksperta nr 1 bloku tematycznego nr 1 (30 minut),2) panel ekspercki z udziałem Ekspertów nr 1, nr 2 i nr 3 w bloku tematycznym nr 1 wraz z lokalnymi specjalistami zajmującymi się zawodowo lub społecznie pomocą i integracją społeczną (40 minut),3) debata z uczestnikami konferencji i prezentacja ich doświadczeń (20 minut). <p>10.45 - 11.00 przerwa kawowa</p> <p>11.00 – 12.30 BLOK TEMATYCZNY NR 2 pt.: „Stan obecny usług społecznych i ich rozwój na Dolnym Śląsku”. W ramach tego bloku tematycznego jest:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wykład Eksperta nr 2 bloku tematycznego nr 2 (30 minut),2) panel ekspercki z udziałem ekspertów nr 2, nr 1, nr 3 w bloku tematycznym nr 2 wraz z zaproszonymi specjalistami zajmującymi się pomocą i integracją społeczną (40 minut),3) debata z uczestnikami konferencji i prezentacja ich doświadczeń (20 minut). <p>12.30 – 13.00 występ artystyczny</p> <p>13.00 – 13.30 przerwa lunch</p> <p>13.30 – 15.00 BLOK TEMATYCZNY NR 3 pt.: „Opieka instytucjonalna w rozwoju usług społecznych”.</p>



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	<p>W ramach tego bloku tematycznego jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wykład Eksperta nr 3 bloku tematycznego nr 3 (30 minut), 2) panel ekspercki z udziałem Eksperta nr 3 i nr 2 i nr 1 w bloku tematycznym nr 3 wraz z zaproszonymi specjalistami zajmującymi się pomocą i integracją społeczną (40 minut), 3) debata z uczestnikami konferencji i prezentacja ich doświadczeń (20 minut). <p>15.00-15.15 przerwa kawowa 15.15-15.45 występ artystyczny 15.45-16.00 PODSUMOWANIE KONFERENCJI regionalnej i zakończenie.</p>
<p>Program ramowy konferencji</p>	<p>Konferencja regionalna „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” realizowana będzie w przedziale godzinowym między 9.00 a 16.00. Konferencja regionalna realizowana w czasie 1 dnia.</p> <p>PROGRAM RAMOWY KONFERENCJI REGIONALNEJ nt.: „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania polityki społecznej” obejmować będzie TRZY BLOKI TEMATYCZNE.</p> <p>BLOK TEMATYCZNY NR 1 nosi tytuł: „Usługi społeczne jako formy wsparcia osób potrzebujących”. W bloku tym prezentowana jest europejska i polska perspektywa polityki społecznej w zakresie usług społecznych, ich rozwoju i deinstytucjonalizacji.</p> <p>Na blok tematyczny nr 1 składają się 3 części:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIERWSZA CZĘŚĆ, TO WYKŁAD wygłoszony przez Eksperta nr 1 bloku tematycznego nr 1. • DRUGA CZĘŚĆ, TO PANEL EKSPERCKI z udziałem Eksperta nr 1 w bloku tematycznym nr 1 wraz z Ekspertami nr 2 i nr 3 oraz specjalistami zajmującymi się zawodowo lub społecznie pomocą i integracją społeczną. W panelu uczestnicy debatuje o zagadnieniach dotyczących usług społecznych, ich perspektywach i wyzwaniach – mocnych i słabych, szans i zagrożone w europejskiej i polskiej polityce społecznej. • TRZECIA CZĘŚĆ, TO DEBATA Z UCZESTNIKAMI KONFERENCJI, którzy zadają pytania uczestnikom panelu eksperckiego nr 1 i prezentują własne doświadczenia. <p>Cześć druga i trzecia PIERWSZEGO BLOKU TEMATYCZNEGO jest prowadzona przez Moderatora.</p> <p>BLOK TEMATYCZNY NR 2 nosi tytuł: „Stan obecny usług społecznych i ich rozwój na Dolnym Śląsku”. W bloku tym prezentowana jest dolnośląska perspektywa polityki społecznej w zakresie usług społecznych, ich rozwoju i deinstytucjonalizacji.</p> <p>Na blok tematyczny nr 2 składają się 3 części:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIERWSZA CZĘŚĆ TO WYKŁAD wygłoszony przez Eksperta nr 2 bloku tematycznego nr 2. • DRUGA CZĘŚĆ, TO PANEL EKSPERCKI nr 2 z udziałem Eksperta nr 2 w bloku tematycznym nr 2 wraz z Ekspertami nr 1 i nr 3 i specjalistami zajmującymi się zawodowo lub społecznie dolnośląską pomocą i integracją społeczną. W panelu eksperckim eksperci i specjaliści

	<p>debatują o dolnośląskich usługach społecznych, ich perspektywach i wyzwaniach, roli i zadaniach instytucji samorządowych, potencjale podmiotów ekonomii społecznej w tworzeniu oferty usług społecznych i współpracy z samorządem i jego jednostkami organizacyjnymi świadczącymi wsparcie potrzebującym.</p> <ul style="list-style-type: none"> • TRZECIA CZĘŚĆ, TO DEBATA Z UCZESTNIKAMI KONFERENCJI, którzy zadają pytania uczestnikom panelu eksperckiego nr 2 i prezentują własne doświadczenia. <p>Cześć druga i trzecia jest prowadzona przez Moderатора i zawiera występ artystyczny.</p> <p>BLOK TEMATYCZNY NR 3 nosi tytuł: „Opieka instytucjonalna w rozwoju usług społecznych”. W bloku tym prezentowana jest tematyka deinstytucjonalizacji usług społecznych w obszarze organizacji i funkcjonowania instytucjonalnej opieki świadczonej przez domy pomocy społecznej.</p> <p>Na blok tematyczny nr 3 składają się 3 części:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIERWSZA CZĘŚĆ TO WYKŁAD wygłoszony przez Eksperta nr 3 w bloku tematycznym nr 3. • DRUGA CZĘŚĆ, TO PANEL EKSPERCKI nr 3 z udziałem Eksperta nr 3 w bloku tematycznym nr 3 wraz z Ekspertami nr 1 i nr 2 oraz specjalistami zajmującymi się zawodowo lub społecznie organizacją opieki instytucjonalnej. W panelu Eksperti ze specjalistami lokalnymi debatują o zagadnieniach dotyczących organizacji usług długoterminowych i krótkoterminowych opieki. • TRZECIA CZĘŚĆ, TO DEBATA Z UCZESTNIKAMI KONFERENCJI, którzy zadają pytania uczestnikom panelu eksperckiego nr 3 i prezentują własne doświadczenia. <p>Cześć druga i trzecia jest prowadzona przez Moderатора i zawiera występ artystyczny.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podsumowanie konferencji i zakończenie.
Termin realizacji usługi	Od daty podpisania umowy do 30.11.2024 r.
Miejsce realizacji usługi	<p>Konferencja regionalna „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej” realizowana będzie w trybie stacjonarnym, na terenie miasta Wrocław.</p> <p>Wykonawca pokrywa koszty dojazdu na miejsce, w którym realizowana będzie usługa stanowiąca przedmiot zamówienia oraz pokrywa koszty wyżywienia i ewentualnych noclegów.</p>
Metoda świadczenia usługi eksperckiej	<p>Usługa ekspercka realizowana będzie przez Eksperta nr 1, Eksperta nr 2 i Eksperta nr 3 w formie m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykładu, • debata w panelu eksperckim, • udzielaniu odpowiedzi na pytania uczestników konferencji, • przygotowania materiałów edukacyjnych w formie prezentacji multimedialnej i streszczenia wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 w formie 2 stron formatu A4



<p>Wymagania wobec Wykonawcy</p>	<p>Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przygotowania i wygłoszenia wykładu do bloku tematycznego nr 1-3.2. Przygotowania materiałów edukacyjnych do bloku tematycznego nr 1-3 w formie, co najmniej:<ol style="list-style-type: none">2.1. Prezentacji multimedialnej.2.2. Streszczenia wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 w formie dokumentu, w ilości minimum 2 stron formatu A4 w wersji komputerowej (1 sztuka –komplet).2.3. Materiały edukacyjne (prezentacja do wykładu i streszczenie wykładu) należy 1) opatrzyć logotypami przekazanymi przez Zamawiającego (logo UE, FERS) oraz zawierać:<ul style="list-style-type: none">• informacje o źródłach finansowania,• nazwę i adres Zamawiającego,• dane eksperta,• informować o tym, że są one dystrybuowane bezpłatnie. <p>Materiały edukacyjne muszą zostać przekazane w formie dokumentu PDF oraz, w przypadku prezentacji multimedialnej, w formie pliku PTX lub PPT lub ODP, celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji usługi. Prezentacja zostanie przedstawiona podczas konferencji oraz udostępniona uczestnikom konferencji przez Zamawiającego po zrealizowanym spotkaniu.</p> <p>Przygotowane materiały edukacyjne muszą spełniać wymagania zawarte w dokumencie Załącznik nr 2 „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027” (w szczególności punkt III, rozdział 2, 3 i 4, str. 33-44) do dokumentu „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, który został udostępniony pod linkiem: https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciovych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/</p> <p><u>Poniżej zawarty jest wyciąg z ww Standardów, dot. niezbędnych wymagań wobec materiałów edukacyjnych:</u></p> <p>I. Materiały. Informacja pisana</p> <p>Materiały są przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej. Preferowana forma zapisu dokumentu to format pdf.</p> <p>Wytyczne do informacji pisanej:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Teksty – są pisane prostym językiem:<ul style="list-style-type: none">• o ile to możliwe, unika się żargonów, skrótów i związków frazeologicznych• nie używa się trudnych wyrazów, a także skrótów zapożyczonych z innego języka, chyba że są dobrze znane• jeśli używane są skróty branżowe (na przykład EFS+, PO WER, UP), to przy pierwszym ich użyciu w dokumencie wskazuje się w nawiasie ich rozwinięcie• w zdaniach stosuje się stronę czynną zamiast biernej• podawane są przykłady• wyrównane są do lewej strony – nie stosujemy justowania• stosuje się zdania krótkie, jeśli jest to możliwe – pozytywne zamiast
----------------------------------	--



	<p>negatywnych (na przykład: „Realizuj dostępny projekt” zamiast „Nie powinieneś realizować niedostępnego projektu”).</p> <ol style="list-style-type: none">2. Dzielenie wyrazów – funkcja domyślnie wyłączona. Do rozsuwania znaków używa się funkcji „tekst rozstrzelony”. Błędem jest wstawianie spacji między literami, ponieważ czytnik ekranu każdą z liter będzie traktował jak oddzielny wyraz.3. Czcionka:<ul style="list-style-type: none">• bezszerzyfowa, czyli o kroju pozbawionym ozdobników w postaci szeryfów – końcówki znaków są proste (na przykład Helvetica, Arial, Calibri, Tahoma); przykłady czcionek szeryfowych, których nie należy stosować, to między innymi Times New Roman, Century• rozmiar: minimum 12• należy stosować interlinię między wierszami: 1,15 lub 1,5.4. Nagłówki – używa się wbudowanych stylów: Nagłówek 1, 2 itd., które pozwalają osobom korzystającym z klawiatury i czytników ekranu przenosić kursor bezpośrednio do wybranego nagłówka. Prawidłowo oznaczone nagłówki pozwalają wyświetlić konspekt dokumentu, dzięki czemu można szybko zapoznać się z jego strukturą.5. Akapity – tekst jest dzielony na akapity, które decydują o jego czytelności<ul style="list-style-type: none">• przeniesienie fragmentu akapitu czy zdania do nowej linii wykonuje się przez wstawienie znaku podziału linii – znak ten można wstawić używając klawiszy: <Shift+Enter>• przeniesienie fragmentu dokumentu na nową stronę wykonuje się przez wstawienie znaku podziału strony: <Ctrl+Enter>• nie używa się klawisza <Enter> do przesuwania treści – użytkownicy niewidomi otrzymują wówczas błędną informację od czytnika ekranu; może to również spowodować błędne wyświetlanie się dokumentów• nie tworzy się pionowych napisów – czytniki ekranu odczytują teksty zgodnie z obowiązującą w języku polskim zasadą pisania i czytania od lewej do prawej i od góry do dołu (tworzenie pionowych tekstów zaburza kolejności czytania tekstu).6. Hiperłącza – przy tworzeniu alternatywnego opisu hiperłączy (linków) nie używa się nazw całych linków – należy nadać im nazwę, która jasno określi ich przeznaczenie, na przykład:<ul style="list-style-type: none">• zamiast: http://power.parp.gov.pl/harmonogram/harmonogram-naborow-na-2017-rok,• napisz: Terminy naborów.7. Listy elementów – numeracja i punktory:<ul style="list-style-type: none">• przy wymienianiu używane w sytuacji wymieniania w tekście powiązanych ze sobą elementów• ich zastosowanie ułatwia osobie z niepełnosprawnością nawigowanie po dokumencie• symbol punktora lub liczba oznaczająca element listy powinna być wysunięta na lewo względem tekstu, dzięki temu elementy listy będą łatwo zauważalne.8. Kontrast pomiędzy tłem a tekstem jest wystarczający, na przykład
--	--

czarny tekst na białym tle, niebieski tekst na białym tle, niebieski tekst na żółtym tle, czarny tekst na żółtym tle, biały tekst na niebieskim tle:

Tekst Tekst Tekst Tekst Tekst Tekst Tekst Tekst

9. Tabele:

- określa się wiersz nagłówek tabeli – zdefiniowanie wiersza nagłówek pozwala osobom niewidomym korzystającym z czytnika ekranu zrozumieć znaczenie treści odczytywanych komórek tabeli
- używa się funkcji „Powtórz wiersz nagłówek na nowych stronach” – w sytuacji, gdy tabela będzie zajmowała więcej niż jedną stronę dokumentu, wiersz nagłówek automatycznie zostanie powtórzony na kolejnych stronach
- linie siatki są widoczne, co pozwala wizualnie rozpoznawać wiersze i kolumny,
- wyrównując tekst w kolumnach należy wyrównywać do lewej
- dane liczbowe wyrównuje się do prawej lub do przecinka dziesiętnego.

10. Eksportowanie pliku do pdf jest niezbędne dla zwiększenia dostępności tego pliku.

- PDF tworzy się w sposób zapewniający dostęp do warstwy tekstowej dokumentu oraz informacji o strukturze dokumentu w celu zastosowania technologii asystujących. W przypadku skanowania dokumentu tekstowego do pliku PDF należy pamiętać, aby wybrać opcję skanowania z możliwością przeszukiwania tekstu. Jeżeli skaner nie posiada takiej funkcji, utworzony plik PDF będzie niedostępny dla osób z niepełnosprawnościami. W takim wypadku należy użyć oprogramowania do OCR czyli rozpoznania druku i (po korekcie) zapisania go do pliku tekstowego.
- Przy tworzeniu dokumentu typu PDF na przykład z dokumentów MS Word lub MS Excel należy wywołać polecenie **Zapisz jako** następnie w polu **Zapisz jako typ** wybrać opcję PDF i po naciśnięciu przycisku **Opcje** zaznacza się checkbox **Tagi struktury dla ułatwień dostępu** oraz checkbox **Właściwości dokumentu**.

II. Informacja elektroniczna

Dokumenty dystrybuowane elektronicznie powinny być opracowane zgodnie z Standardem cyfrowy (Rozdział 3 Dokumenty elektroniczne) określonych w **Standardzie dostępności dla polityki spójności 2021-2027:**

1. PDF tworzy się w sposób zapewniający dostęp do warstwy tekstowej dokumentu oraz informacji o strukturze dokumentu w celu zastosowania technologii asystujących. W przypadku skanowania dokumentu tekstowego do pliku PDF należy pamiętać, aby wybrać opcję skanowania z możliwością przeszukiwania tekstu. Jeżeli skaner nie posiada takiej funkcji, utworzony plik PDF będzie niedostępny dla osób z niepełnosprawnościami. W takim wypadku należy użyć oprogramowania do OCR czyli rozpoznania druku i (po korekcie) zapisania go do pliku tekstowego.

2. Przy tworzeniu dokumentu typu PDF na przykład z dokumentów MS Word lub MS Excel należy wywołać polecenie **Zapisz jako** następnie w polu **Zapisz jako typ** wybrać opcję PDF i po naciśnięciu przycisku **Opcje** zaznacza się checkbox **Tagi struktury dla ułatwień dostępu** oraz checkbox **Właściwości dokumentu**.
3. Podczas wysyłania zeskanowywanego dokumentu (na przykład gdy istnieje konieczność odwzorowania elektronicznie dokumentu tradycyjnego), dołączany jest również dokument w formacie pozwalającym na dostęp do warstwy tekstowej na przykład RTF, ODT, DOCX, DOC, dostępny dokument w formacie PDF.

III. Prezentacja multimedialna:

Prezentacje multimedialne przedstawiane podczas wydarzenia uwzględniają kryteria dostępności:

- unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
- użycie krótkich równoważników zdań,
- zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,
- zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma bez cieni,
- zachowanie kontrastu czcionki do tła,
- zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obowiązkowym tekstem alternatywnym,
- ograniczona ilość tekstu na slajdzie – najlepiej 6-8 wierszy – dopuszczalna jest większa liczba wierszy, jeśli nadal prezentacja będzie czytelna dla odbiorcy. Aby to ocenić należy m.in. wziąć pod uwagę charakter spotkania, sposób prezentacji (online czy stacjonarnie), wielkość sali itp.
- brak automatycznego przesuwania slajdów,
- proste przejścia między slajdami, bez dźwięku,
- w widoku Notatki nie należy umieszczać informacji o dostępności, takich jak tekst zastępczy,
- w przypadku wbudowanego wideo, musi być ono opatrzone kodowanymi podpisami,
- w przypadku wbudowanego dźwięku, musi być ono opatrzone transkrypcją,
- jeśli slajdy zawierają animacje, to powinny być one krótkie i nie odwracające uwagi od najważniejszych treści na stronie,
- warto pamiętać, że czytniki ekranowe mogą mieć znaczne trudności z odczytaniem treści w przypadku prezentacji o skomplikowanej strukturze, w których tekst na slajdzie jest rozmieszczony w wielu niezależnych polach tekstowych czy tabelach,
- po przygotowaniu prezentacji należy sprawdzić kolejność odczytu – w PowerPoint kolejność odczytu pokazywana jest odwrotnie.

Informacja o prawach autorskich:

1. W przypadku stworzenia przez Wykonawcę utworów, w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych powstałych w ramach

	<p>podpisanej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie do tych utworów na podstawie licencji Creative Commons Uznanie autorstwa CC BY 4.0 (treść licencji jest dostępna na: https://creativecommons.pl/poznaj-licencje-creative-commons/)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Na wniosek Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i unijnych instytucji i organów Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie utworów w ramach licencji, o której mowa w ust. 1 przez Zamawiającego tym instytucjom; 3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i unijnych instytucji i organów utworów związanych z komunikacją i widocznością, które stworzono w ramach Projektu powstałych w ramach licencji, o której mowa w ust 1 przez Zamawiającego tym instytucjom; 4. Sposoby publikacji zapewniającej otwarty dostęp, określa Instytucja Pośrednicząca, zgodnie z celem Projektu; 5. Zamawiający informuje, że powstałe w ramach zawartej z Wykonawcą umowy zostaną udostępnione uczestnikom projektu oraz mogą zostać opublikowane na stronie www Zamawiającego; 6. W przypadku utworów zależnych, do których majątkowe prawa autorskie nie wygasły, a autorzy i spadkobiercy nie godzą się na uwolnienie prawa licencji, Zamawiający udostępni je ww instytucjom na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. <p>W przypadku wykorzystania do realizacji przedmów zamówienia materiałów wytworzonych poza projektem (poza usługą będąca przedmiotem umowy) nie podlegają one zasadom opisanym w ust. 2, 3 i 5.</p>
<p>Obowiązki stron</p>	<p>Do obowiązków Zamawiającego należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekrutacja uczestników konferencji: „Dolnośląskie usługi społeczne – perspektywy i wyzwania dolnośląskiej polityki społecznej”. 2. Przekazanie Wykonawcy w postaci elektronicznej logotypów projektu wraz z nazwą i adresem Zamawiającego. 3. Zapewnienie warunków do realizacji wykładu eksperckiego (sala, nagłośnienie, sprzęt multimedialny – laptop, rzutnik, tablica – flipchart z pisakami). 4. Przygotowanie lub rozesłanie uczestnikom konferencji materiałów edukacyjnych opracowanych przez każdego Eksperta. <p>Do obowiązków Wykonawcy należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie merytoryczne wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 dla uczestników konferencji regionalnej. 2. Przesłanie opracowanego konceptu wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 wraz z jego tytułem do programu konferencji. 3. Podanie Zamawiającemu tytułu wykładu eksperckiego w celu zamieszczenia go w programie konferencji – najpóźniej w dniu



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

	<p>podpisania umowy</p> <ol style="list-style-type: none">4. Opracowanie materiałów edukacyjnych dla uczestników konferencji regionalnej, co najmniej prezentacji multimedialnej i streszczenia wykładu do bloku tematycznego nr 1-3 w formie 2 stron formatu A4.5. Przeprowadzenie wykładu eksperckiego w bloku tematycznym nr 1-3.6. Udział w trzech panelach eksperckich konferencji.7. Udział w debacie z uczestnikami konferencji w bloku tematycznym nr 1-3.8. Współpraca z osobą koordynującą działania ze strony Zamawiającego.
--	---



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską

