



Formularz oferty

Załącznik nr 2 do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy:
Mikroprzedsiębiorstwo Innowacyjne Handlowe
"VARIA" Spółka z o.o.
60-473 Poznań, ul. Biecka 10
Zakład Produkcji Medycznej
62-090 Rokietnica k/Poznań
(oznaczenie Wykonawcy 3)
tel. (0-61) 814-52-03, fax 814-52-04
NIP 779-00-22-582, Regon 008029434

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

P.I.H. VARIA Sp. z o.o.

Siedziba:

ul. Biecka 10 60-473 Poznań

Adres poczty elektronicznej:

www.varia-poznan.pl

Numer telefonu:

061 814 52 03

Numer faksu:

061 814 52 04

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji:

KRS 000024403

KRS/CEIDG można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem:

Nr REGON:

008029434

Nr NIP:

779-00-22-582

Numer konta Wykonawcy:

63 10 90 0000 0000 4600 1244

Informacja Wykonawcy dotycząca podmiotów z sektora MŚP;

Jako Wykonawca jestem

☒ mikroprzedsiębiorstwem

☐ małym

☐ średnim

☐ dużym

* przedsiębiorstwem

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):
mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Zamawiający: Ginekologiczno – Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań, nr telefonu: 61 8 419 620.

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu na **dostawę wyrobów medycznych** składam ofertę w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

Wykonawca wypełnia tylko te części zamówienia na które składa ofertę.

części zamówienia nr 1

a. cena (netto): złotych

b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 2

a. cena (netto): złotych

b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 3

a. cena (netto): złotych

b. cena (brutto):złotych

1



Formularz oferty

części zamówienia nr 4

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 5

- a. cena (netto): 79 800,00 złotych
b. cena (brutto): 96 184,00 Złotych

części zamówienia nr 6

- a. cena (netto): 99 550,00 złotych
b. cena (brutto): 122 446,50 złotych

części zamówienia nr 7

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 8

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 9

- a. cena (netto):złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 10

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 11

- a. cena (netto):złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 12

- a. cena (netto):złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 13

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

części zamówienia nr 14

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

części zamówienia nr 15

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych

części zamówienia nr 16

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto):złotych



Formularz oferty

części zamówienia nr 17

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

części zamówienia nr 18

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

części zamówienia nr 19

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

części zamówienia nr 20

- a. cena (netto): złotych
b. cena (brutto): złotych

zgodną z wyliczeniem przedstawionym w formularzu asortymentowo-cenowym .

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **90 dni** rozpoczynający się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że wybór oferty będzie/nie będzie* prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie:
(jeżeli dotyczy wskazać zakres zamówienia oraz wartość bez podatku od towaru i usług-netto)
6. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących zasadach określonych w Specyfikacji Warunków zamówienia.
7. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym szczególności dotyczące postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca składa oświadczenie (jeżeli dotyczy).
W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej treści:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyć, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Podpis kwalifikowany



Formularz asortymentowo - cenowy

Oznaczenie sprawy: PN-92/24

Załącznik nr 1 do SWZ

Część nr 6 – Osłony na czujnik temperatury do inkubatora Giraffe Omnibed, Giraffe Warmer i stołu Panda iRes

Lp.	Opis asortymentu	J.m.	Ilość	Opis i parametry oferowanego wyrobu, Nazwa handlowa, Nazwa producenta, Numer katalogowy	Ilość opakowań	Ilość szt. w opakowaniu	Cena opak. netto	Stawka VAT (%)	Cena opak. brutto	Wartość pozycji netto	Kwota podatku VAT	Wartość pozycji brutto
1	Osłony na czujnik temperatury do inkubatora zamkniętego Giraffe Omnibed, otwartego Giraffe Warmer i stołu do resuscytacji Panda iRes, w kształcie serca (30 mm wysokości w najszerszym miejscu, grubość 1 mm) z klejem hipoalergicznym umożliwiającym przeklejenie czujnika. 1 opakowanie = 100 szt. INDEKS MAGAZYNOWY: POZOS-SMED-O020	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Ostonka na jednorazowe czujniki temperatury, w kształcie estetycznego serduszka temperatury do inkubatora zamkniętego Giraffe Omnibed, otwartego Giraffe Warmer i stołu do resuscytacji Panda iRes. Wykonana ze specjalnego, dobrze trzymającego materiału, niepodrażniającego skóry. 1 opakowanie = 500 szt.	110	500	905,00	23 %	1 110,00	99 550,00	22 896,50	122 446,50

PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-HANDLOWE
"VARIA" Spółka z o.o.
60-473 Poznań, ul. Biecka 10
Zakład Produkcji Medycznej
62-090 Rokietnica k/Poznań
ul. Witkowska 3 (1)
tel. (0-61) 814-52-03, fax 814-52-04
NIP779-00-22-582, Regon 008029434

Powinno być 13.01.2015

Załącznik nr 7 do SWZ

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Marum Papnydli - Peses
Jacek Wtaneh - Ua Peses

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa wyrobów medycznych** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **G-PSK w Poznaniu** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Łomża 13.01.2025

Oświadczenie wykonawcy dotyczy: PN-92/24

Firma P.I.H. Varia Sp. z o.o. oświadcza, że oferowane wyroby medyczne posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Dyrektywą 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 roku w sprawie wyrobów medycznych (dotyczy wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu przed dniem 16 maja 2021 roku).

Firma P.I.H. Varia Sp. z o.o. oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 roku w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektywy Rady 90/385/EWG i 92/42/EWG (dotyczy wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu po 26 maja 2021 roku).

Firma P.I.H. Varia Sp. z o.o. oświadcza, że oferowane wyroby medyczne posiadają Deklarację Zgodności wydaną przez wytwórcę/autoryzowanego przedstawiciela oraz Certyfikat Zgodności wydany przez jednostkę notyfikowaną (jeżeli

dotyczy) i jest zgodny z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz.974.

Z poważaniem

PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-HANDLOWE
"VARIA" Spółka z o.o.
60-473 Poznań, ul. Biecka 10
Zakład Produkcji Medycznej
62-090 Rokietnica k/Poznań (1)
ul. Witkowska 3
tel. (0-61) 814-52-03, fax 814-52-04
NIP779-00-22-582, Regon 008029434

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 02.09.2024 godz. 03:15:25

Numer KRS: 0000024409

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	03.07.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	47	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	RDF/645157/24/352	
	Oznaczenie sądu	SYSTEM	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 008029434, NIP: 7790022582
3.Firma, pod którą spółka działa	PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-HANDLOWE "VARIA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 3251 SĄD REJONOWY W POZNANIU, WYDZIAŁ XIV GOSPODARCZY REJESTROWY
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
13.01.2025

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat M. POZNAŃ, gmina M. POZNAŃ, miejsc. POZNAŃ
2.Adres	ul. BIECKA, nr 10, lok. ---, miejsc. POZNAŃ, kod 60 - 473, poczta POZNAŃ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Oddziały		
1	1.Firma oddziału	PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO - HANDLOWE "VARIA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ZAKŁAD PRODUKCJI MEDYCZNEJ
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat POZNAŃSKI, gmina ROKIETNICA, miejsc. ROKIETNICA
	3.Adres	ul. WITKOWA, nr 3, lok. ---, miejsc. ROKIETNICA, kod 62 - 090, poczta ROKIETNICA, kraj POLSKA

Rubryka 4 - Informacje o umowie		
1. Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	22.12.1988 ROKU W PAŃSTWOWYM BIURZE NOTARIALNYM W JAROCINIE PRZED NOTARIUSZEM MAGISTREM PRAW LECHEM ZBIGNIEWEM LIPIECKIM NR REPERTORIUM A 4983/88
	2	01-10-2001R. W K. N. IWONY KAROLEWSKIEJ NOWAK W POZNANIU REP. A 7438/2001 ZMIANA PAR. 17
	3	17.12.2003 REPERTORIUM A NR 10.214/2003 IRENA KORALEWSKA NOWAK NOTARIUSZ KANCELARIA NOTARIALNA W POZNANIU ULICA 27 GRUDNIA 9, ZMIENIONO: PAR. 6, PAR.9, PAR. 11, DODANO: PKT. 2 I 3 W PAR. 18 UMOWY SPÓŁKI
	4	27.01.2004 R., REP. A NR 627/2004, ASESOR NOTARIALNY IZABELA PODSIADŁOWSKA-SKĄPSKA ZASTĘPCA NOTARIUSZ IRENY KORALEWSKIEJ-NOWAK, KANCELARIA NOTARIALNA W POZNANIU. SPROSTOWANIE OMYŁKI W UCHWALE NR 2 AKTU NOTARIALNEGO Z DNIA 17.12.2003 R., REP. A NR 10214/2003, W KTÓRYM BŁĘDNIE PODANO NUMER JEDNEGO ZE ZMIENIONYCH PARAGRAFÓW UMOWY SPÓŁKI JAKO PAR. 11 ZAMIAST PAR. 10.
	5	28.11.2005 R., REP. A NR 8223/2005, NOTARIUSZ IRENA KORALEWSKA NOWAK, KANCELARIA NOTARIALNA W POZNANIU PRZY UL. 27 GRUDNIA 9, ZMIENIONO § 9, § 10.
	6	18.07.2018 R., REP. A. 7085/2018, NOTARIUSZ AGNIESZKA ZIELIŃSKA - RICHTER, KANCELARIA NOTARIALNA W POZNANIU, PRZY UL. KAROLA LIBELTA 1/3, ZMIENIONO § 17 ZDANIE OSTATNIE

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2. Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3. Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4. Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	***** ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
5. Czy obligatariusze mają prawo do udziału w zysku?	***** <i>13.01.2025</i>

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki
Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WITASZEK
	2. Imiona	JACEK
	3. Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	52020306596, -----
	4. Numer KRS	*****
	5. Posiadane przez wspólnika udziały	8 UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WYSOKOŚCI 16.000 ZŁ
	6. Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PAPRZYCKA

m

	2.Imiona	EWA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	47020105702, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	1/3 (SŁOWNIE: JEDNA TRZECIA) Z 13 UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 26.000,00 ZŁ WE WSPÓŁWŁASNOŚCI Z MAGDALENĄ PAPRZYCKĄ I MARCINEM PIOTREM PAPRZYCKIM
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAPRZYCKA
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	82081700569, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	1/3 (SŁOWNIE: JEDNA TRZECIA) UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 26.000,00 ZŁ WE WSPÓŁWŁASNOŚCI Z EWĄ MARIĄ PAPRZYCKĄ I MARCINEM PIOTREM PAPRZYCKIM
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAPRZYCKI
	2.Imiona	MARCIN PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	74071301054, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	1/3 (SŁOWNIE: JEDNA TRZECIA) UDZIAŁÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 26.000,00 ZŁ WE WSPÓŁWŁASNOŚCI Z EWĄ MARIĄ PAPRZYCKĄ I MAGDALENĄ PAPRZYCKĄ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KAŃDUŁA
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	57032404472, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	4 UDZIAŁY O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 8.000,00 ZŁ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

13.01.2025

Rubryka 8 - Kapitał spółki	
1.Wysokość kapitału zakładowego	50 000,00 Zł
Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu	
Brak wpisów	
Rubryka 9 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 10 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 11 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 12 - Wzmianka o uczestnictwie w grupie spółek
Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ W IMIENIU SPÓŁKI WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	PAPRZYCKI
	2.Imiona	MARCIN PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	74071301054, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	WITASZEK
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	52020306596, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
13.01.2025

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

13.01.2025

Rubryka 2 - Organ nadzoru
Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności

1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	46, 90, Z, HANDEL HURTOWY
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	32, 50, Z, PRODUKCJA INSTRUMENTÓW MEDYCZNYCH PRECYZYJNYCH OPTYCZNYCH
	2	31, , , PRODUKCJA MEBLI, DZIAŁALNOŚĆ PRODUKCYJNA, GDZIE INDZIEJ NIE SKLASYFIKOWANA
	3	28, , , PRODUKCJA CZĘŚCI I AKCESORIÓW DO POJAZDÓW MECHANICZNYCH I ICH SILNIKÓW
	4	21, 20, Z, PRODUKCJA WYROBÓW FARMACEUTYCZNYCH
	5	17, 29, Z, PRODUKCJA MASY WŁÓKNISTEJ, PAPIERU ORAZ WYROBÓW Z PAPIERU
	6	20, 42, Z, PRODUKCJA ŚRODKÓW MYJĄCYCH I CZYSZCZĄCYCH, WYROBÓW KOSMETYCZNYCH I TOALETOWYCH
	7	26, 60, Z, PRODUKCJA SPRZĘTU I URZĄDZEŃ RADIOWYCH, TELEWIZYJNYCH I TELEKOMUNIKACYJNYCH
	8	27, 90, Z, PRODUKCJA MASZYN I APARATURY ELEKTRYCZNEJ
	9	45, , , OBSŁUGA I NAPRAWA POJAZDÓW MECHANICZNYCH

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	04.04.2002	01.01.2001 DO 31.12.2001
	2	02.04.2003	01.01.2002 DO 31.12.2002
	3	29.03.2004	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	4	01.04.2005	OD 01.01.2004R. DO 31.12.2004R.
	5	31.03.2006	OD 01.01.2005 R. DO 31.12.2005 R.
	6	30.03.2007	OD 01.01.2006 DO 31.12.2006
	7	27.03.2008	01.01.2007R. - 31.12.2007R.
	8	23.03.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	9	11.05.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	10	07.04.2011	OD 01.01.2010 R. DO 31.12.2010 R.
	11	29.06.2012	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	12	08.07.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	13	30.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	20.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	20.06.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	16	13.06.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	17	11.09.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	18	02.07.2019	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	19	30.09.2020	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

13.01.2025

3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	20	16.09.2021	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	21	15.09.2022	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	22	12.07.2023	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	23	08.07.2024	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	1	*****	01.01.2001 DO 31.12.2001
	2	*****	01.01.2002 DO 31.12.2002
	3	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	4	*****	OD 01.01.2004R. DO 31.12.2004R.
	5	*****	OD 01.01.2005 R. DO 31.12.2005 R.
	6	*****	OD 01.01.2006 DO 31.12.2006
	7	*****	01.01.2007R. - 31.12.2007R.
	8	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	9	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	10	*****	OD 01.01.2010 R. DO 31.12.2010 R.
	11	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	12	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	13	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	16	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	17	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	18	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	19	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	20	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	21	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	22	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	23	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2001 DO 31.12.2001
	2	*****	01.01.2002 DO 31.12.2002
	3	*****	01.01.2003 R. - 31.12.2003 R.
	4	*****	OD 01.01.2004R. DO 31.12.2004R.
	5	*****	OD 01.01.2005 R. DO 31.12.2005 R.
	6	*****	OD 01.01.2006 DO 31.12.2006
	7	*****	01.01.2007R. - 31.12.2007R.
	8	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	9	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	10	*****	OD 01.01.2010 R. DO 31.12.2010 R.
	11	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	12	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	13	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	14	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	15	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

13.01.2025

95

16	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
17	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
18	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
19	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
20	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy,
za który należy złożyć sprawozdanie
finansowe

31.12.2001

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

13.01.2015
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji
--

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 02.09.2024

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

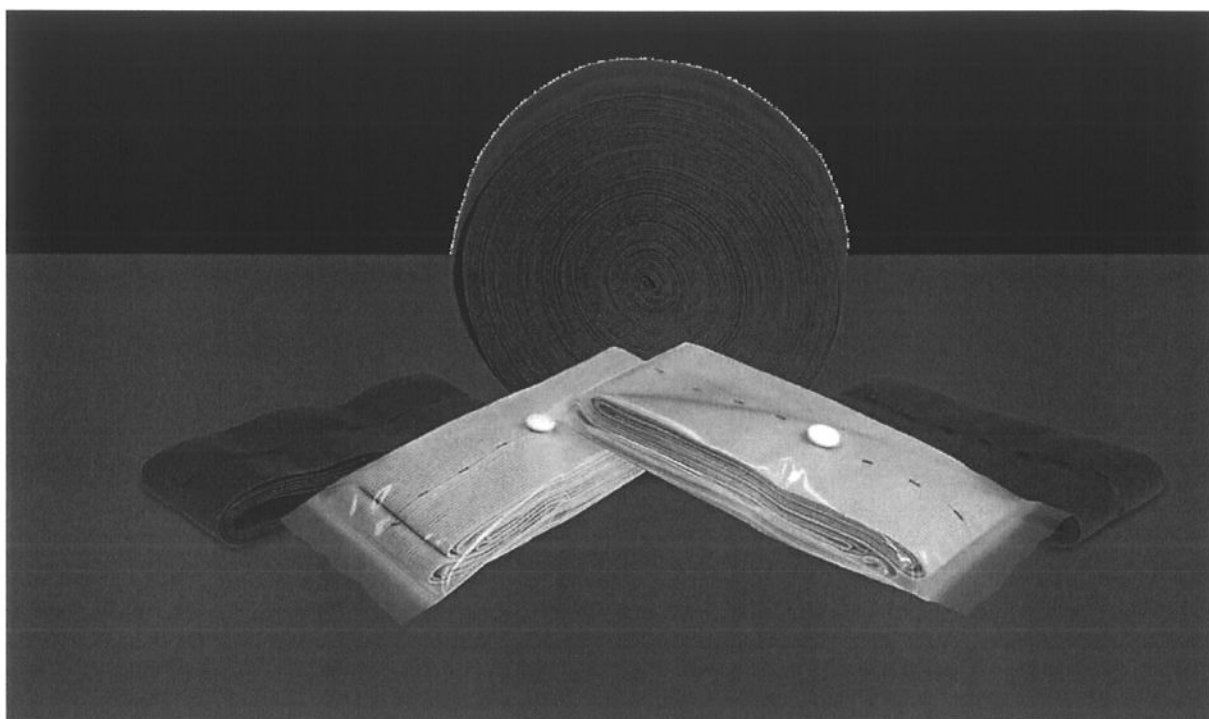
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

13.01.2025

czyli 5



Pasy jednorazowe do KTG



Pas jednorazowy 6cm x 150cm, opak 2 szt: różowy i niebieski

Kod produktu: 4009043C

PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-HANDLOWE
"VARIA" Spółka z o.o.
60-473 Poznań, ul. Biecka 10
Zakład Produkcji Medycznej
62-090 Rokietnica k/Poznań
ul. Witkova 3 (1)
tel. (0-61) 814-52-03, fax 814-52-04
NIP779-00-22-582, Regon 008029434

KARTA KATALOGOWA

BZ0109D Seria niemowlęta - Hydrożelowa osłonka czujnika temperatury

Latex Free

Sposób użycia

Jednorazowe



Indicates this device is in compliance with
MDR 745/2017/EC
0123 is the Notified Body Number



Caution: Federal (U.S.A.) law restricts this
device to sale by or on order of a
physician.

Specyfikacja:

Oslona czujnika temperatury, która przylega do ciała pacjenta dzięki hydrożelowemu plastrowi.

Odporna na wilgoć oraz temperaturę.

Hydrożelowa osłona sondy temperatury zapewnia pewne utrzymanie sondy na skórze dziecka i może być stosowana we wszystkich sytuacjach, w tym w warunkach promieniowania ciepłego dzięki zintegrowanemu reflektorowi.

Zaprojektowana do kontaktu ze skórą, nie uszkadza skóry dziecka przy zdejmowaniu i może być łatwo ponownie umieszczona.

Instrukcja stosowania:

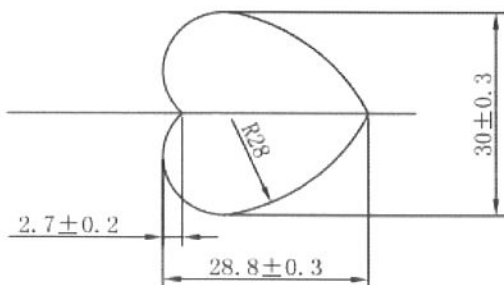
Oczyszczyć i osuszyć skórę zgodnie z procedurami szpitalnym.

Uwaga: Aby osłona dobrze przylegała, ważne jest dokładne oczyszczenie i osuszenie skóry. Wilgoć, olejki i balsamy utrudniają przyleganie hydrożelu do skóry. Nie stosować alkoholu.

Nie zdejmując przezroczystej folii ogrzać produkt trzymając go w dłoniach przez 60 sekund lub w inkubatorze.

Umieścić osłonkę w odpowiednim miejscu na skórze. Przytrzymać palcem w miejscu przez co najmniej 60 sekund, aby zapewnić dobre przyleganie. Ciepło wpływa na lepsze wiązanie między produktem a skórą pacjenta.

Usuwanie: Nawilżyć powierzchnię wodą, delikatnie odrywać od skóry zwilżając wacikiem nasączonym wodą.



Oświadczenie

Użyte materiały są biokompatybilne i mogą mieć z nimi kontakt inne osoby.

Gwarancja: Jeśli chodzi o szczegółowe warunki gwarancji skontaktuj się z lokalnym dystrybutorem.

Uwaga: Pacjent musi być pod profesjonalnym nadzorem.

Natychmiast przerwać, jeśli wystąpi podrażnienie skóry. Produkt powinien być stosowany przez lekarza lub na jego zlecenie.

Shenzhen Med-link Electronics Co., Ltd
Building 2, Huaifu Ind. Park, Longhua, ShenZhen, P.R.C.
E-mail: user18@med-linket.com



C.K.Medical international
Laan van Cattenbroeck 10, 3703 BM Zeist The Netherlands

Zobacz instrukcję

Nie sterylne

Latex

Temperatura

Wilgotność względna

Ciśnienie atmosf.

Nie używaj ponownie

chronić przed pyłami

Zgodne z

Przed użyciem

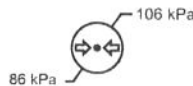
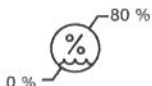
Opakowanie

Free

Limity

jednorazowe

WEEE Standard



IPX1



	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIECICKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 1 z 6
Umowa dostawy			

Oznaczenie sprawy: PN-92/24

Załącznik nr 3 do SWZ

Umowa nr ____/G-PSK/2024 zawarta

po wyborze oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2023r. poz. 1605 ze zm.), oznaczonym nr sprawy PN-92/24

pomiędzy

Ginekologiczno – Położniczym Szpitalem Klinicznym im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60-535 Poznań wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000002866, REGON 000288840 reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., działającym na podstawie wpisu do..... **KRS:**
..... **REGON:** **NIP:**..... reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

- Wykonawca w stosunku do Zamawiającego zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy wyrobów medycznych opisanych w części nr do G-PSK UM w Poznaniu.
- Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w Załączniku stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
- Załącznik do Umowy określa rodzaj nabywanych wyrobów, ilość, ceny jednostkowe oraz wartości końcowe.
- Złożona przez Wykonawcę oferta oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z wszystkimi jej załącznikami stanowią integralną część umowy.

§ 2 Termin realizacji


- Dostawa przedmiotu umowy opisanego w Załączniku do Umowy odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w okresie **12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy** na koszt i staraniem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Polnej 33.
- W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w ilościach określonych w załączniku do umowy na podstawie pisemnego zamówienia złożonego na **5 dni (roboczych)** od dnia złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: zgodnie ze złożonym zamówieniem z zastrzeżeniem ust. 3.
- Dostawy w trybie awaryjnym będą realizowane w terminie do **2 dni (roboczych)** od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 2.
- Do każdej dostawy Wykonawca dołączy fakturę zawierającą nazwę handlową wyrobu, ilość, cenę, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę producenta / wytwórcy, kod katalogowy / numer referencyjny wyrobu, którą doręczy tego samego dnia Zamawiającemu.
Faktura winna zawierać również numer umowy, na podstawie której realizowana jest dostawa.
W przypadku braku możliwości umieszczenia powyższych informacji na fakturze Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamieścił je w odrębnym dokumencie dołączonym do faktury.
- Umowa obowiązuje do terminu określonego w ust. 1 lub wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1.
- Wraz z pierwszą dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu oferowanych w umowie przetargowej wyrobów, zgodnie z obowiązującą ustawą, tj. Deklarację zgodności UE lub WE oraz Certyfikat jednostki notyfikowanej (jeżeli dotyczy). Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia powyższych dokumentów po podpisaniu umowy.
- Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnej ilości asortymentu umowy określonego w umowie. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnego przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 40% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.

§ 3 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

- Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą umową.
- Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad jej realizacją jest:
a-, tel., e-mail:@gpsk.ump.edu.pl

- Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY UNIwersytetu Medycznego IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 2 z 6
Umowa dostawy			

- a- tel. e-mail:.....
- Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3.
 - Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2-3.
Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. W przypadku zmian dotyczących numeru konta bankowego wymagane jest zawarcie aneksu, Zamawiający wymaga powiadomienia złożonego Zamawiającemu w formie pisemnej, podpisanego umocowaną do reprezentacji Wykonawcy. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 4 Wartość przedmiotu umowy

- Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości:
Część nr
a. netto: zł
b. brutto: zł
- Ceny jednostkowe produktów oraz stawki podatku VAT określa Załącznik do umowy, stanowiący integralną jej część.
- Na wynagrodzenie, o którym w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
- Wykonawca zapewnia niezmiennosc ceny przez okres obowiązywania umowy. Zmiana ceny jest możliwa na zasadach określonych w § 13 umowy.
- Ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia określone w załączniku do umowy są wartościami szacunkowymi. Ilość zamawianego asortymentu, w ramach realizacji umowy (w danej części zamówienia) może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż wartość Umowy Wykonawcy nie zostanie przekroczona.

§ 5 Warunki płatności

- Strony ustalają, że rozliczenie dostaw objętych niniejszą umową będzie się odbywało za dostawę każdej partii towaru.
- Wynagrodzenie za przedmiot umowy, za dostawę każdej partii towaru obliczane będzie w oparciu o ilości faktycznie dostarczonych produktów z uwzględnieniem cen jednostkowych przedstawionych w Załączniku do Umowy stanowiącym integralną jej część.
- Termin zapłaty, w jakim Zamawiający uiszcza wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę partii towaru, o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 60 dni, od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na adres Kancelarii Ogólnej, mieszczącej się w Budynku Wielofunkcyjnym Szpitala-Wejście D, III piętro, pokój 317 w Poznaniu przy ul. Polnej 33 na nr konta bankowego o numerach:
- Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego przez bank.
- Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- Opóźnienia w płatnościach przez Zamawiającego, nie spowodują zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
- Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktury drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1598), które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, że zamierza przysyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
- Zamawiający dopuszcza przysyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formie pliku elektronicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1570 ze zm.). Faktury należy przysyłać na adres e-mail: faktury@gpsk.ump.edu.pl (Fakturę należy wysłać w formacie *pdf).
- W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od Zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał zamówienie (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.
- Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 1 z 6
Umowa dostawy			

- Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
- Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w umowie znajduje się na białej liście czynnych podatników VAT oraz jest objęty mechanizmem split payment.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek Wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnień czy zwłok w zapłacie.
- Tym samym Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
- Wykonawca oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest
- W przypadku, gdy Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu, dostarczy w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnego z załącznikiem do Umowy, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
- Wykonawca ma obowiązek składania co roku aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej wraz z aktualnym oświadczeniem o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnego z załącznikiem do Umowy, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
- W przypadku ustawowego zobowiązania do pobrania i odprowadzenia podatku u źródła Zamawiający jest uprawniony do pomniejszenia kwoty zapłaty, wynikającej z faktury, o wyliczoną wartość podatku u źródła i odprowadzenie tego podatku do odpowiedniego urzędu skarbowego.
- W przypadku zmiany rezydencji podatkowej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana wymaga aneksu i złożenia nowego certyfikatu rezydencji oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnego z załącznikiem do Umowy, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.

§ 6 Podwykonawcy

- Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie / za pomocą następującego podwykonawcy:
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom zastosowanie mieć będą przepisy art. 462 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 7 Gwarancje jakości

- Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- Dokumenty, o których mowa w ust. 1 na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich przedstawienia.
- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne, w tym niekompletność przedmiotu umowy oraz wady prawne, w tym za ewentualne naruszenia obowiązującego prawa w związku z ewentualnym nieuprawnionym wprowadzeniem do obrotu i używania przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego elementu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności skutkującego roszczeniami osób trzecich.

§ 8 Obowiązki Wykonawcy wynikające z wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania


- Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania (standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, System Zarządzania Jakością zgodny z normą ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodny z normą ISO 22000).
- Zamawiający informuje, że współpraca z Wykonawcą będzie podlegała ocenie zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- Zamawiający w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje Prezesowi Urzędu informację o wykonaniu tej umowy.

§ 9 Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar płatnych w następujących przypadkach i wysokości:

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 2 i ust. 3 w wysokości 2% wartości netto niedostarczonej partii zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy netto określonej w §4 ust. 1.
 - za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10 % wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1.
 - za nieudostępnienie dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 w terminie 5 dni od dnia otrzymania

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 4 z 6
Umowa dostawy			

pisemnego wezwania do ich przedstawienia w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku nieuiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych.
4. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 60% wartości umowy. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przewyższającego kary umowne.
5. W przypadku stwierdzenia przez nadzór Zamawiającego wykonywania pracy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszenia przez Wykonawcę lub jego podwykonawców przepisów dot. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego (w tym nieprzestrzeganie bezwzględnie zakazu palenia wyrobów tytoniowych na terenie całego Szpitala), zwartych w przepisach ogólnie obowiązujących, a także niewywiązywanie się z postanowień Umowy z tego zakresu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar pieniężnych w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Przewidziane w niniejszym paragrafie wysokości kar umownych są wysokościami maksymalnymi. Naliczenie kar umownych jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
7. Strony przyjmują, że kary pieniężne przewidziane postanowieniami umowy podlegać mogą sumowaniu i potrącane będą z jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, a gdyby okazało się to niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej lub w wezwaniu do zapłaty kar pieniężnych.

§ 10 Zakup interwencyjny

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zamówienia częściowego w trybie zwykłym w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i ust. 3 lub dostarczenia wadliwego przedmiotu zamówienia, bądź niezrealizowania świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi w terminach określonych w § 12 umowy Zamawiający może zakupić od innego dostawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, asortyment objęty przedmiotem zamówienia w zakresie niezrealizowanej w terminie dostawy lub w zakresie nienależycie zrealizowanej dostawy (wadliwy przedmiot zamówienia).
2. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego od innego dostawcy i ceną dostawy wynikającą z umowy.
3. Kwota odpowiadająca wysokości różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy wynikającej z umowy zostanie wypłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez wystawienie pisemnego dokumentu obciążającego Wykonawcę zwanego „notą obciążeniową” ze wskazaniem tytułu obciążenia. Na pisemny wniosek Wykonawcy, zostaną mu udostępnione niezbędne dokumenty potwierdzające wysokość kwoty wskazanej w nocie obciążeniowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwot wynikających z noty obciążeniowej z bieżących płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy naruszenie określone w ust. 1, dokonane zostanie przez Wykonawcę trzykrotnie, a opóźnienie przekroczy każdorazowo 3 dni kalendarzowe, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z konsekwencjami o których mowa w § 9 ust. 1 lit. a) i b).
6. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość umowy o wielkość tego zakupu.

§ 11 Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy / wypowiedzieć / rozwiązać umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili; w szczególności, w przypadkach:
 - a- w trybie określonym w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - b- w przypadku trzykrotnego dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, wadliwego, złej jakości lub ze zwłoką w okresie jednego kwartału.

Powyższe przysługuje Zamawiającemu od dnia podpisania umowy do jej zakończenia.

Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.

§ 12 Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu umowy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
2. Zamawiający sporządza protokół reklamacji, który stanowić będzie podstawę wymiany wadliwego asortymentu na pozbawiony wad. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w § 3 ust. 3, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zrealizowania dostawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIECICKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 1 z 6
Umowa dostawy			

w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w całości lub w części jeżeli:
 - a. jakikolwiek dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał termin ważności inny niż wymagany w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b. jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
 - c. dostarczony element przedmiotu zamówienia będzie posiadał inny numer referencyjny niż ten, który figuruje na fakturze,
 - d. dostarczono towar w opakowaniu innym niż wymienione w Załączniku do Umowy, Formularzu asortymentowo-cenowym.


§ 13 Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 454 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 3.1. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian;
 - 3.2. aneks dopuszczający zmianę ceny w przypadku zastosowania upustów, rabatów, promocji itp.;
 - 3.3. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3.4. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 3.5. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 3.6. aneks dopuszczający zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 3.1; 3.2; 3.3; 3.4 i 3.5 jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia czy zmiany składek na ubezpieczenie, czy zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK, a będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.
5. Warunki wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 3.6:
 - 5.1. Wykonawca składa pisemny wniosek, w którym przedstawi okoliczności mające wpływ na cenę dostarczanych produktów/usług oraz wykaże związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu umowy z wysokością wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem, szczegółową kalkulację potwierdzającą wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia, przy czym za dowody należy uznać w szczególności faktury, cenniki, katalogi, itp. Informacja musi obejmować dane o udziale danego produktu/usługi w kosztach wytworzenia poszczególnych pozycji towarów/usług umownych. Należy wskazać udział zarówno w cenie pierwotnej przedstawionej w ofercie jak i w cenie proponowanej po zmianie.
 - 5.2. Wykonawca składając wniosek o waloryzację cen, składa jednocześnie oświadczenie o następującej treści:
 - *Podane dane i sporządzona kalkulacja w związku z waloryzacją wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie z dnia ... nr ... jest zgodna ze stanem faktycznym i prawnym;*
 - *W toku przygotowania się do postępowania przetargowego Wykonawca nie był w stanie przewidzieć zmian i należy z zabezpieczyć się od wzrostu cen rynkowych;*
 - *Marża (kwotowo) Wykonawcy po waloryzacji wynagrodzenia będzie nie wyższa niż jak w dniu zawarcia umowy.*
 - 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów w celu podjęcia decyzji odnośnie zmiany wysokości wynagrodzenia.
 - 5.4. Zamawiający zastrzega, że nie uwzględni wzrostu cen w zakresie kosztów ogólnozakładowych oraz kosztów sprzedaży.
 - 5.5. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony niniejszej umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - 5.6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany.
 - 5.7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY UNIwersYTETU MEDYCZNEGO IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 3	Strona 6 z 6
Umowa dostawy			

i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

- 5.8. Maksymalna wysokość wszystkich zmian wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowanych regulacji, wynosi 15% wartości umowy podstawowej.
6. Z uwzględnieniem zapisu art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 6.1. aneks dopuszczający zmianę oznaczenia przedmiotu umowy w zakresie nazwy wyrobu, nazwy producenta, numeru kodu / numeru referencyjnego, nie zmieniający ceny jednostkowej i wartości umowy pod warunkiem, że proponowany produkt spełnia parametry określone przez zamawiającego;
 - 6.2. aneks w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 6.3. aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 6.4. aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostaw, a które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 6.5. aneks dopuszczający powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizujący dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw;
 - 6.6. aneks dopuszczający wydłużenie umówionego terminu wykonania umowy o maksymalnie kolejne 4-miesiące z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości wynagrodzenia, określonej w §4 ust. 1.
7. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 14 Informacje poufne


1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1.1. wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej;
 - 1.2. wszelkich informacji dotyczących zamawiającego, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1233);
 - 1.3. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Poznaniu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1790).
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:


dr Norbert Gill
 radca prawny
 Pz-1863/03

Agnieszka Maria
Marszałkowska

Elektronicznie podpisany
 przez Agnieszka Maria
 Marszałkowska
 Data: 2024.12.13 09:38:13
 +01'00'

PRZEDSIĘBIORSTWO INNOWACYJNO-HANDLOWE
"VARIA" Spółka z o.o.
 60-473 Poznań, ul. Biecka 10
Zakład Produkcji Medycznej
62-090 Rokietnica k/Poznań
 ul. Witkova 3 (1)
 tel. (0-61) 814-52-03, fax 814-52-04
 NIP 779-00-22-582, Regon 008029434

Oznaczenie sprawy: PN-92/24

Załącznik do umowy

Poznań,

Dane Spółki
(dalej: Spółka)

OŚWIADCZENIE

W związku z wypłatą należności, o których mowa w art. 21.1 lub art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych¹ (dalej: ustawa o pdop), realizowaną w roku przez:


Ginekologiczno – Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Polna 33, 60-535 Poznań,

na rzecz Spółki na podstawie art. 26 ust. 1, 1f ustawy o pdop, oświadczam(y) niniejszym, iż w odniesieniu do otrzymywanych należności na Spółce ciąży obowiązek podatkowy oraz Spółka spełnia warunki uznania za „rzeczywistego właściciela” w rozumieniu przepisów ustawy o pdop, w szczególności:

- otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,
- nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi.

Podpis osoby reprezentującej Spółkę

¹ Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j. Dz. U z 2018 r. poz. 1036 ze zm.).

	GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIECICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <i>ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań</i>	F18-IOD Wydanie 4 Strona 1 z 2
Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego		ZI 1

Załącznik nr 4

Szanowna Pani/Szanowny Panie,


zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Świecickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-535 Poznań, ul. Polna 33, tel. +48 61 8419 273, e-mail: office@gpsk.ump.edu.pl, w imieniu którego działa Dyrektor Szpitala;
2. W Szpitalu jest Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez email: iod@gpsk.ump.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (*dane identyfikujące postępowanie - nazwa, numer*) **dostawę wyrobów medycznych (PN-92/24)** (*dane identyfikujące postępowanie - nazwa, numer*) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej progu unijnego;

W przypadku gdy w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane określone są wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności w zakresie: poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę i/lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawą PZP”. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art.18 ust.3–6 ustawy PZP, stosuje się odpowiednio
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów odrębnych;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

	GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <i>ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań</i>	F18-IOD Wydanie 4 Strona 2 z 2
Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego		ZI 1

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. W odniesieniu do przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. c nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
10. W odniesieniu do przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. f nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

	GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIECICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <i>ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań</i>	F19-IOD Wydanie 3 Strona 1 z 2
Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem Wykonawcy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego		ZI 1

Załącznik nr 5

Szanowna Pani/Szanowny Panie,


zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-535 Poznań, ul. Polna 33, tel. +48 61 8419 273, e-mail: office@gpsk.ump.edu.pl, w imieniu którego działa Dyrektor Szpitala;
2. W Szpitalu jest Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez email: iod@gpsk.ump.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (*dane identyfikujące postępowanie - nazwa, numer*) **dostawę wyrobów medycznych (PN-92/24)** (*dane identyfikujące postępowanie - nazwa, numer*) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej progu unijnego;

W przypadku gdy w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane określone są wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności w zakresie: poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę i/lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawą PZP”. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art.18 ust.3–6 ustawy PZP, stosuje się odpowiednio
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów odrębnych;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

	GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <i>ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań</i>	F19-IOD	
Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem Wykonawcy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego		Wydanie 3	Strona 2 z 2
		ZI 1	

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. W odniesieniu do przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. c nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
10. W odniesieniu do przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. f nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane za pośrednictwem Wykonawcy w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

	GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F31-BHP	
		Wydanie 3	Strona 1 z 1
WYMAGANIA BHP DLA ZEWNĘTRZNYCH DOSTAWCÓW USŁUG KRÓTKOTRWAŁYCH WYKONYWANYCH NA TERENIE SZPITALA			

1. Informacje ogólne

Dokument zawiera wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące w Ginekologiczno-Położniczym Szpitalu Klinicznym im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. Standard ten zawiera minimum wymagań, jakie musi spełnić dostawca usług wykonujący prace krótkotrwałe na terenie Szpitala. Poprzez prace krótkotrwałe rozumie się prace nieprzekraczające jednej dniówki roboczej.

Każdy dostawca usług krótkotrwałych zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy określonych w szczególności w:

- Ustawie „Prawo o ruchu drogowym” (t.j. Dz.U. 2022 poz. 988),
- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650),
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401).

2. Obowiązki Dostawcy usług

Dostawca usług jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji usług, a w szczególności:

- Zapoznać się oraz zapoznać swoich pracowników z *F30-BHP Informacja o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących na terenie Szpitala* oraz posiadać pisemne potwierdzenie zapoznania się pracowników z powyższym oraz stosować się do zawartych w nim wymagań i wytycznych.
- Zatrudnić do wykonywania przedmiotu umowy tylko osoby posiadające odpowiednie, wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonywania zadań w ramach usługi, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
- Zapewnić maszyny, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania usługi, spełniający wymagania przepisów i norm bezpieczeństwa.
- Zapewnić odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony indywidualnej (jeśli konieczne).
- Zapewnić ład i porządek na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu, a także bezpieczny stan urządzeń i wyposażenia w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
- Utrzymywać teren, na którym wykonuje krótkotrwałe prace oraz jego otoczenie w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz nie zastawiać materiałami, środkami transportu, sprzętem i innymi przedmiotami przejść, wejść i wyjść ewakuacyjnych,
- Egzekwować od pracowników przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Zwracać szczególną uwagę na poruszające i przemieszczające się po ciągach komunikacyjnych osoby (pacjenci, pracownicy Szpitala itp.) karetki pogotowia, samochody osobowe i inny transport wewnętrzny.
- Niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu zdarzenia wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe na terenie Szpitala w związku z realizacją Umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.
- Zapewnić przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków pracowników oraz umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego a także udostępnić mu dokumentację powypadkową.
- Wstrzymać pracę w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia, niezwłocznie informując o tym fakcie Zamawiającego.

3. Uprawnienia Zamawiającego

Zamawiający jest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy uprawniony do:

- Wizytacji stanowisk zorganizowanych przez dostawcę usług w ramach realizacji przedmiotu umowy.
- Wydawania zaleceń usunięcia uchybień i nieprawidłowości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontroli ich wykonania.
- Żądania czasowego lub trwałego usunięcia z terenu Szpitala pracowników dostawcy usług rażąco naruszających obowiązki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Wstrzymania wykonywania prac w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia. W takim przypadku Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za straty lub koszty poniesione z tego tytułu przez dostawcę usług. Wymienione straty lub koszty nie będą również stanowić podstawy do uzasadniania ewentualnych opóźnień.

4. Oświadczenie dostawcy usług lub wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że przyjąłem do wiadomości wymagania ogólne w zakresie BHP na terenie Ginekologiczno-Położniczego Szpitala Klinicznego im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy usługi)

3



INFORMACJA O ZAGROŻENIACH DLA ZDROWIA I ŻYCIA WYSTĘPUJĄCYCH NA TERENIE SZPITALA

I. Zagrożenia występujące na terenie Szpitala

CZYNNIKI URAZOWE



Zagrożenia dla zdrowia i życia występujące w Szpitalu	Źródło zagrożenia	Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń dla zdrowia i życia
Potknięcie, poślizgnięcie i upadek na tym samym poziomie	Poruszanie się, przemieszczanie, chodzenie, wchodzenie do/wychodzenie z, wspinanie się, wstawanie, siadanie, ruchy w miejscu (podczas mycia, ubierania się, niefortunne odruchy ze strony pracownika)	Utrzymanie nawierzchni przejść w dobrym stanie. Utrzymanie porządku, nieśliskie podłogi. Właściwe oznakowanie dróg komunikacyjnych, korytarzy itp. Odpowiednie zabezpieczenie przewodów od sprzętu, aparatury, maszyn i urządzeń itp. Wzmocniona koncentracja i uwaga podczas poruszania się po ciągach komunikacyjnych. Właściwe obuwie robocze o spodach przeciwpoślizgowych.
Potknięcie, poślizgnięcie i upadek na niższy poziom	Poruszanie się, przemieszczanie, chodzenie po ciągach komunikacyjnych, schodach, drabinach, rusztowaniach. Polożenie stanowiska pracy na poziomie różnym od poziomu otoczenia,	Wzmocniona koncentracja i uwaga podczas poruszania się po ciągach komunikacyjnych. Dopuszczenie pracowników do pracy na wysokości zgodnie z orzeczeniem wystawionym przez lekarza medycyny pracy. Wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych, przez co najmniej dwie osoby. Odpowiedni sprzęt ochrony osobistej, odpowiednie obuwie i odzież roboczą,
Zderzenie z / uderzenie w nieruchomy obiekt	Budynki, konstrukcje i ich elementy. Ograniczone wąskie przestrzenie, dojścia, przejścia Wypożyczenie pomieszczeń, korytarzy, dróg komunikacyjnych	Odpowiednie przejścia, dojścia do stanowiska pracy. Odpowiednia powierzchnia pomieszczeń. Niezastawianie wolnych powierzchni dodatkowymi sprzętami. Utrzymanie porządku na stanowisku pracy.
Uderzenie przez obiekt w ruchu	Poruszający się transportowany obiekt, kolizja z poruszającym się obiektem (samochody poruszające się po parkingu, łóżka szpitalne, kontenery śmieciowe).	Wzmocniona koncentracja i uwaga na obiekty w ruchu. Odpowiednie przejścia, dojścia.
Spadające przedmioty narzędzia, materiały,	Obluzowane części maszyn, narzędzi, materiałów, urządzenia i wyposażenie stacjonarne.	Wzmocniona koncentracja i uwaga. Właściwe odkładanie, układanie narzędzi i materiałów. Codzienna kontrola stanu technicznego maszyn, urządzeń przed przystąpieniem do pracy.
Ruchy ciała bez wysiłku fizycznego	Wejście na ostry przedmiot, kłęknięcie, siadanie na, opieranie się, pochwylenie lub odrzucenie (osoby, przedmioty), nieskoordynowane, niewłaściwe odruchy ze strony osoby/pracownika zle stąpienie.	Wzmocniona uwaga i koncentracja podczas poruszania się bez obciążeń. Zwracanie uwagi na sprzęt pozostawiony na stanowisku pracy, w pomieszczeniu itp.
Ruchy ciała związane z wysiłkiem fizycznym (obciążenie statyczne i dynamiczne)	Podnoszenie, ciągnięcie, pchanie, przenoszenie, podawanie, odbieranie materiałów, schyłanie się, obracanie się, skręcanie. Uciążliwa pozycja przy pracy (stojąca, pochylona, kuczna, na kolanach, z podniesionymi rękoma do góry)	Podnoszenie, noszenie ciężarów zgodnie z PN. Zakaz podnoszenia, przenoszenia, zdejmowania ciężarów znad głowy. Wykonywanie prac w odpowiedniej obsadzie osobowej. Właściwa organizacja stanowiska pracy.
Narzędzia, maszyny w ruchu	Ręczne i stacjonarne zmechanizowane (zasilane energią elektryczną), niezmechanizowane (bez napędu).	Wzmocniona uwaga i koncentracja podczas używania i eksploatacji. Znajomość stanowiskowych instrukcji BHP, instrukcji obsługi sprzętu, narzędzi i maszyn Odpowiednia odzież robocza (przylegająca do ciała, bez luźnych rękawów). Właściwe środki ochrony osobistej zgodnie z DTR używanego sprzętu, maszyny, urządzenia.
Ostre krawędzie	Maszyny, urządzenia, narzędzia ręczne i mechaniczne, w tym narzędzia medyczne.	Wzmocniona uwaga i koncentracja przy wykonywaniu prac związanych z usuwaniem odpadów (medycznych i niemedycznych). Stosowanie ochron osobistych (rękawice robocze). Właściwe środki ochrony osobistej zgodnie z DTR używanego sprzętu, maszyny, urządzenia. Zabezpieczenie ostrych krawędzi osłonami – zakaz usuwania osłon.
Kierowanie, jazda środkami transportu, transport wewnątrzszpitalny	Pojazdy drogowe (dostawcze i osobowe) Wózki siedzące, leżące do przewożenia pacjentów, aparatura medyczna.	Wzmocniona uwaga i koncentracja przy wykonywaniu pracy – odpowiednie dojścia, wejścia do pionowych środków transportu (wind). Transport pacjentów na wózkach leżących przez dwie osoby. Właściwa obsługa wózków do przewożenia pacjentów, poruszanie się, kierowanie wózkami z odpowiednią prędkością. Zwracanie uwagi na warunki przestrzenne (szerokości korytarzy, drzwi itp.). Zabezpieczenie drzwi podczas przemieszczania się między oddziałami, salami chorych itp. Zwracanie uwagi na poruszające się osoby, pacjentów po ciągach komunikacyjnych.
Energia elektryczna Kontakt z prądem elektrycznym Porażenie prądem elektrycznym	Maszyny, urządzenia, narzędzia, aparatura medyczna zasilana energią elektryczną, przewody zasilające. Nieprzestrzeganie przepisów przeciwpożarowych	Zachowanie wymagań ochrony przeciwpożarowej (prawidłowe połączenia, wyłączniki, stosowanie sprawnych ochron przeciwporażeniowych). Okresowe oględziny, przewodów i połączeń, okresowe pomiary skuteczności zerowania i oporności izolacji).

		<p>Wzmoczona uwaga i koncentracja podczas stosowania maszyn, urządzeń, narzędzi, aparatury medycznej zasilanej energią elektryczną.</p> <p>Bezwzględny zakaz samowolnego naprawiania sprzętów zasilanych energią elektryczną.</p> <p>Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i wymagań zgodnych z DTR stosowania maszyn, urządzeń, narzędzi, aparatury medycznej zasilanej energią elektryczną</p>
Poparzenia, oparzenia	<p>Gorące powierzchnie, media.</p> <p>Gorące płyny, para wodna, sterylizatory parowe</p>	<p>Wzmoczona uwaga, koncentracja.</p> <p>Zakaz dotykania gorących powierzchni gołymi rękoma.</p> <p>Postępowanie zgodnie z instrukcjami BHP poszczególnych maszyn, urządzeń i aparatury medycznej.</p>
Pożar	<p>Maszyny, urządzenia, narzędzia, aparatura medyczna zasilana energią elektryczną.</p> <p>Zaproszenie ognia (palenie papierosów)</p>	<p>Zachowanie wymagań ochrony przeciwpożarowej (prawidłowe połączenia, wyłączniki, stosowanie sprawnych ochron przeciwporażeniowych, okresowe oględziny, przewodów i połączeń, okresowe pomiary skuteczności zerowania i oporności izolacji)</p> <p>Korzystanie ze sprawnych urządzeń zasilanych energią elektryczną.</p> <p>Zakaz używania na terenie Szpitala otwartego ognia</p> <p>Zakaz pozostawiania pracujących maszyn, urządzeń, narzędzi, aparatury bez nadzoru.</p> <p>Bezwzględny zakaz palenia papierosów na terenie Szpitala</p>

CZYNNIKI FIZYCZNE



Zagrożenia dla zdrowia i życia występujące w Szpitalu	Źródło zagrożenia	Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń dla zdrowia i życia
Oświetlenie	Pomieszczenia pracy, stanowiska pracy, tereny zewnętrzne wokół Szpitala	Właściwe oświetlenie, doświetlenie pomieszczeń, stanowisk pracy
Hałas	<p>Maszyny, urządzenia, narzędzia, aparatura itp.</p> <p>Prace wykonywane w Centralnej Sterylizatorni i Dezynfektorni</p>	<p>Używanie maszyn, narzędzi o obniżonym poziomie hałasu.</p> <p>Utrzymanie poziomu hałasu w granicach PN (30 – 35 dB)</p> <p>Podczas wykonywania usługi (remonty, konserwacje, naprawy) - Izolowanie poprzez wyciszenie pomieszczeń pracy</p>
Promieniowanie elektromagnetyczne wysokiej częstotliwości	<p>Specjalistyczna aparatura medyczna znajdująca się na salach operacyjnych i w gabinetach zabiegowych oraz w Pracowniach RTG, RM.</p>	Bezwzględny zakaz wejścia do pomieszczeń podczas pracy aparatury medycznej (w razie konieczności – wejście za zgodą Kierownika Pracowni).
Promieniowanie laserowe		Podczas wykonywania usługi (naprawy serwisowe, badania środowiska pracy itp. – wejście za zgodą lub na polecenie Kierownika Oddziału, Pracowni).
Promieniowanie jonizujące		

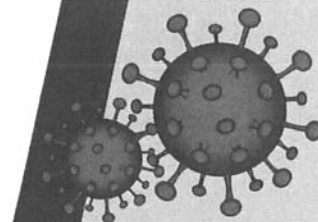
CZYNNIKI CHEMICZNE



Zagrożenia dla zdrowia i życia występujące w Szpitalu	Źródło zagrożenia	Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń dla zdrowia i życia
Czynniki chemiczne	Substancje i preparaty chemiczne (żrące, toksyczne, drażniące, uczulające, rakotwórcze, mutagenne) wchłaniane przez drogi oddechowe, skórę i błony śluzowe, przewód pokarmowy stosowane w laboratoriach i pracowniach na terenie Szpitala, substancje łatwopalne, gazy medyczne (strefa zagrożenia wybuchem).	<p>Zapoznanie pracowników z „Kartami charakterystyki substancji, preparatu niebezpiecznego”.</p> <p>Stosowanie odpowiedniego sprzętu i ochron osobistych.</p> <p>Stosowanie się do wytycznych dot. pracy w strefach zagrożenia wybuchem przekazanych przez Dział Eksploatacji i Inwestycji.</p>



CZYNNIKI BIOLOGICZNE



Zagrożenia dla zdrowia i życia występujące w Szpitalu	Źródło zagrożenia	Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń dla zdrowia i życia
Czynniki biologiczne	Kontakt z materiałem biologicznym (krew lub IPIM) m.in. na Pododdziale Izolacyjnym, Bloku Operacyjnym, oddziałach szpitalnych.	<p>Podczas wykonywania usług /prac remontowych, konserwacyjnych (sieci kanalizacyjnej), wymiany instalacji sanitarnych - stosowanie odpowiedniego sprzętu i ochron osobistych.</p> <p>Informowanie pracowników o istniejących zagrożeniach.</p> <p>Skaleczenia, zranienia, zakłucia – zgłaszanie kierownictwu i odpowiednim służbom o ekspozycji zawodowej.</p> <p>Organizacja pracy pracowników, przyjęcie pacjentów, dezynfekcja powierzchni kontaktowych, pomieszczeń i rąk; stosowanie środków ochrony indywidualnej (maseczki, rękawiczki, kombinezony, ochraniacze na obuwiu itd.)</p>

II. Zasady postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników

1. Pracownicy wyznaczeni do udzielania pierwszej pomocy:

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. 2003.169.1650 z późn. zmianami), § 41 § 44 został wprowadzony obowiązek zapewnienia pracownikom sprawnie funkcjonującego systemu pierwszej pomocy. Punkty pierwszej pomocy i miejsca usytuowania apteczek są odpowiednio oznakowane (zgodnie z PN) i łatwo dostępne. Z przedmiotowych punktów w razie wypadku mają prawo korzystać również pracownicy podwykonawców.

a) Punkty pierwszej pomocy

- Główny punkt pierwszej pomocy - Izba Przyjęć,
- Punkty pierwszej pomocy – Gabinety Zabiegowe w oddziałach.

b) Lokalizacja apteczek pierwszej pomocy:

- Pracownia Patomorfologiczna
- Pracownia RTG - pokój socjalny
- Pracownia Patofizjologii Szyjki Macicy - pokój socjalny
- Poradnie dziecięce – bud. D / parter (punkt rejestracji pacjenta)
- Przychodnia Przyszpitalna – bud. D / I ptr
- Przychodnia Przyszpitalna – bud. D / II ptr
- Pielęgniarka Lekarza Medycyny Pracy – bud. D / III ptr
- Apteka – pokój socjalny
- Centralne Laboratorium – Pracownia Diagnostyki Laboratoryjnej
- Stanowisko ds. BHP – Wawrzyniaka 43
- Dział Żywności – Kuchnia (pomieszczenie Kierownika Kuchni)
- Dział Administracji i Zaopatrzenia – bud. E / I ptr
- Dział Eksploatacji i Inwestycji - bud. E / II ptr

- c) Pracownicy podwykonawców korzystają z najbliższych punktów pierwszej pomocy lub Głównego punktu pierwszej pomocy – Izby Przyjęć.
- d) Celem pierwszej pomocy jest zapewnienie wszystkim pracownikom oraz innym osobom znajdującym się na terenie Szpitala szybkiej i skutecznej pomocy w razie doznania urazu oraz zapewnienie opieki do czasu przybycia wykwalifikowanych służb ratowniczych.
- e) Pierwszej pomocy należy udzielić:
 - zgodnie z lokalizacją apteczek pierwszej pomocy,
 - doprowadzić/dowieźć poszkodowanego pracownika, inną osobę przebywającą na terenie Szpitala do punktu pierwszej pomocy.
- f) W razie konieczności należy powiadomić:
 - Pogotowie Ratunkowe (999 lub 112) lub wewnętrzny Zespół do udzielania pierwszej pomocy (1248 –dostępne tylko z telefonów stacjonarnych na terenie Szpitala),
 - Główny punkt pierwszej pomocy - Izbę Przyjęć, o miejscu pobytu poszkodowanego.
- g) Wzywając pomoc należy podać informacje zachowując następującą kolejność:
 - Gdzie? Miejsce zdarzenia, np.: miejscowość, ulicę, numer budynku, piętro, numer drogi, kilometr drogi,
 - Ile osób? Liczba poszkodowanych (co pozwoli na wysłanie potrzebnej liczby zespołów ratunkowych),
 - Co się stało? Rodzaj zdarzenia, np.: wypadek w pracy i stan poszkodowanych (co pozwoli skierować na miejsce wypadku odpowiednią pomoc oraz udzielić konsultacji telefonicznej osobom udzielającym pierwszej pomocy),
 - imię i nazwisko wzywającego pomocy,
 - numer telefonu, z którego dzwonimy.

Po przekazaniu wszystkich informacji należy poczekać na dodatkowe pytania dyspozytora i potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.
- h) W przypadku nagłego zatrzymania krążenia (NZK) należy postępować zgodnie z aktualnymi wytycznymi ERC.

2. Pracownicy wyznaczeni do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników

Każdy pracownik szpitala oraz pracowników podwykonawcy, który zauważy ogień niemożliwy do ugaszenia podręcznym sprzętem gaśniczym poprzez odcięcie tlenu jest zobowiązany do:

- a) natychmiastowego zgłoszenia pożaru Kierownikowi komórki organizacyjnej, Pracodawcy,
- b) powiadomienia o pożarze osoby znajdującej się w sąsiedztwie lub w obiekcie,
- c) telefonicznie lub w inny dostępny sposób zawiadomić Straż Pożarną podając:
 - Gdzie się pali? – adres, nazwa obiektu, kondygnacja,
 - Co się pali? – dach, sala chorych, biuro itp.
 - Czy jest zagrożenie dla życia ludzi,
 - Swoje imię i nazwisko oraz numer telefonu, z którego się dzwoni,
- d) ostrzeżenia osób i współpracowników będących w niebezpieczeństwie oraz ich ewentualnego ulokowania w bezpiecznym miejscu (obowiązkiem każdego pracownika jest pomaganie przy transporcie zagrożonych pacjentów) - ratowanie ludzkiego życia jest ważniejsze niż zwalczanie ognia,
- e) równocześnie z alarmowaniem o niebezpieczeństwie należy przystąpić do gaszenia pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym,
- f) ochrony dróg oddychowych przed dymem poprzez stosowanie zwilżonych chusteczek oraz poruszania się w dolnych partiach w pomieszczeniach o dużym stopniu zadymienia,
- g) zamknięcia palących się pomieszczeń w przypadku, gdy samodzielne próby zwalczania ognia okazują się bezskuteczne,
- h) usunięcia z zagrożonych terenów materiałów / przedmiotów niebezpiecznych, łatwopalnych i innych grożących wybuchem, o ile samemu nie naraża się na niebezpieczeństwo,
- i) pozostania na swoim stanowisku pracy w przypadku nie brania udziału w akcji gaśniczej,
- j) zamknięcia okien w pomieszczeniach znajdujących się bezpośrednio nad ogniskiem pożaru,
- k) używania tylko udostępnionych przez kierownictwo akcji wind, zajętych i sterowanych ręcznie przez wyznaczonego pracownika służb technicznych,
- l) w miarę możliwości zabezpieczenia mienia, dokumentacji i innych wartościowych przedmiotów przed pożarem i osobami postronnymi,
- m) do czasu przybycia jednostek ratowniczo-gaśniczych akcją kieruje właściciel zarządca lub użytkownik obiektu lub osoba najbardziej opanowana i energiczna,

- n) po przybyciu jednostek ratowniczo-gaśniczych kierowanie akcją przejmuje kierownik akcji ratowniczej, który ma prawo żądania niezbędnej pomocy,
- o) Osoby postronne korzystające z obiektu powinny zachować spokój i podporządkować się osobom kierującym ewakuacją.

Postępowanie podczas ewakuacji:

- a) Po sygnale alarmowym należy niezwłocznie:
 - poinformować współpracowników o zagrożeniu,
 - zakończyć w miarę możliwości czynności rutynowe,
 - zakończyć odwiedzin i odesłać pacjentów do łóżek.
- b) Personel / pracownicy podwykonawcy zobowiązany jest do:
 - pozostania przy stanowiskach i przygotowania się do ewakuacji,
 - zachowania spokoju - nie wolno dać się ponieść panice !!!
 - zabezpieczenia przedmiotów wartościowych.
- c) Pomieszczenia można opuszczać dopiero po sygnale do ewakuacji.
- d) Ewakuacja następuje tylko pod przewodnictwem osoby poinformowanej o drodze i celu ewakuacji.
- e) Należy poruszać się tylko i wyłącznie drogami wyznaczonymi przez kierownictwo akcji, używanie niedozwolonych wind jest surowo zabronione.
- f) Po ulokowaniu pacjentów w bezpiecznym miejscu personel opuszcza sprawnie zagrożone pomieszczenia starając się zabrać w miarę możliwości dokumentację medyczną.
- g) Fakt opuszczenia poszczególnych pomieszczeń należy zgłosić kierownictwu akcji ratowniczej. Po ewakuacji należy sprawdzić liczbę pracowników.
- h) Pracownicy Firm Podwykonawcy zobowiązani są do podporządkowania się kierownictwu akcji i brania czynnego udziału w ewakuacji.

Zapobieganie pożarom w obiektach oraz na terenach przyległych. Zabrania się:

- a) Wykonywania czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnienie prowadzenia działań ratowniczych lub ewakuacji.
- b) Używania otwartego ognia, palenia tytoniu i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów.
- c) Przechowywania materiałów palnych oraz stosowania elementów wystroju i wyposażenia wnętrz z materiałów palnych w odległości' mniejszej niż 0,5 m od:
 - urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 316.15 K (100°C),
 - linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV. przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji piorunochronnej oraz czynnych rozdzielnic prądu elektrycznego, przewodów elektrycznych siłowych i gniazd wtykowych siłowych o napięciu powyżej 400 V.
- d) Użytkowania elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.
- e) Stosowania na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych i niezapalnych.
- f) Instalowania opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem.
- g) Składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości.
- h) Zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie.
- i) Uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do:
 - gaśnic urządzeń przeciwpożarowych,
 - przeciwwybuchowych urządzeń odciążających,
 - źródeł wody do celów przeciwpożarowych, takich jak np. hydranty,
 - urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
 - wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych,
 - wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego.