

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Zamawiający:	Gmina Solec Kujawski 86-050 Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7
Nazwa zamówienia:	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa placu zabaw przy ul. Robotniczej w Solcu Kujawskim”
Lokalizacja zamówienia:	Solec Kujawski
Nazwa i kody CPV:	71.24.00.00-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
Opracowała:	mgr inż. Dorota Bethke

Nr sprawy: WIPP.RRI.7011.3.1.2025

Solec Kujawski, styczeń 2025 r.

Spis treści

1.	Lokalizacja	3
2.	Charakterystyka przedmiotu zamówienia	3
3.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	3
4.	Forma opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej	5
5.	Nadzór autorski	5
6.	Warunki wykonania	6
7.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	7
8.	Przepisy prawne	7

1. Lokalizacja

Inwestycja zlokalizowana jest w Solcu Kujawskim na części działki o numerze ewidencyjnym 759/9, obręb ewidencyjny: 0001 M. Solec Kujawski, jednostka ewidencyjna: 040308_4.0001.759/9, powiat bydgoski, gmina Solec Kujawski, woj. kujawsko-pomorskie.

Dla obszaru objętego opracowaniem nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Obszar objęty opracowaniem znajduje się w strefie B ochrony konserwatorskiej.

2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa placu zabaw przy ul. Robotniczej”. Inwestycja realizowana jest w ramach budżetu obywatelskiego.

Zakres prac, obejmuje w szczególności:

- 1) inwentaryzację terenu w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zaprojektowania zagospodarowania terenu;
- 2) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu, zgodnie z propozycjami wnioskodawców budżetu obywatelskiego;
- 3) konsultacje zaproponowanych rozwiązań z wnioskodawcami budżetu obywatelskiego;
- 4) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie zatwierdzonej koncepcji zagospodarowania terenu, w tym:
 - a) uzyskanie mapy do celów projektowych;
 - b) opracowanie dokumentacji projektowej, która będzie podstawą do uzyskania przez Zamawiającego niezbędnych decyzji administracyjnych zezwalających na prowadzenie robót budowlanych;
 - c) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót objętych projektem;
 - d) opracowanie części kosztowej zawierającej przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski dla robót objętych projektem;
 - e) wykonania opracowań uzupełniających niezbędnych do uzyskania opinii, postanowień i decyzji wymaganych przez ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane;
- 5) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

Ostateczny zakres wyposażenia placu zabaw i siłowni plenerowej zostanie ustalony po konsultacjach z projektantem oraz wnioskodawcami budżetu obywatelskiego, przed przystąpieniem do opracowywania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa opracowana przez Wykonawcę musi spełnić następujące wymagania:

- a) stanowić podstawę do uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych,
- b) stanowić opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane do postępowania przetargowego prowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- c) stanowić podstawę do realizacji, odbioru i rozliczenia pełnego zakresu robót budowlanych.

Dokumentacja powinna zawierać komplet opracowań z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dokumentacja i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wchodzące w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy opracować w sposób, który nie będzie utrudniać uczciwej

konkurencji, w szczególności nie wskazywanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca nie może opisać Przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku jak wskazany powyżej, Wykonawca zobowiązany jest jednocześnie do określenia kryteriów, które zastosowane zostaną w celu oceny równoważności.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 100 ust 1 uPzp inwestycja musi spełniać niezbędne wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz musi być zaprojektowana z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia uwzględniała potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez likwidację barier architektonicznych.

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że Dokumentacja projektowa będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.

Projekt budowlano – wykonawczy należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679) oraz § 5 rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021, poz. 2454), z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo Budowlane i innymi uregulowaniami prawnymi.

Projekt należy sporządzić na aktualnej mapie do celów projektowych. Mapę do celów projektowych należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi, w skali 1:500 – wg Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2022 poz. 1670).

Projekt budowlano-wykonawczy powinien w szczególności uwzględniać informację na temat zabezpieczenia istniejącej zieleni, narażonej na uszkodzenia w wyniku prowadzonych robót, tj.: w wyniku ruchu maszyn oraz transportu materiałów, znajdującej się na terenie inwestycji oraz poza jej granicami.

W przypadku konieczności usunięcia zieleni kolidującej z inwestycją Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania prawomocnej decyzji zezwalającej na usunięcie zieleni i zgody właścicieli terenu oraz sposobu postępowania z usuwanym drzewostanem, o ile zajdzie taka potrzeba.

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity: Dz.U. 2021 r. poz. 2454 j. t.).

Kosztorys inwestorski i przedmiar robót zostaną sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniające taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. 2016 r. poz. 1864 j. t.). Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane. Należy go wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia

planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021 r. poz. 2458 t.j.).

Założenia wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny składników kalkulacyjnych tj. robocizny, materiałów, sprzętu wraz z narzutami zostaną uszczegółowione na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Forma opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Dokumentacja powinna być sporządzona w formie:

- 1) papierowej w następujących ilościach:
 - projekt budowlano-wykonawczy wraz z inwentaryzacją terenu w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zaprojektowania zagospodarowania terenu, wykonany w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli w toku realizacji umowy okaże się, że jest ono wymagane (4 egz.),
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (2 egz.),
 - przedmiar robót (1 egz.),
 - kosztorys inwestorski (1 egz.),
- 2) elektronicznej w ilości 1 egz. na nośniku elektronicznym, np. CD, DVD lub innym, w tym: w formacie pdf oraz dla rysunków w formacie dwg, dla tekstu w formacie doc, dla przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich w programie Norma lub kompatybilnym w formacie ath.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu formę elektroniczną ww. opracowań, która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj. forma elektroniczna będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki, naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.

Powyższe ilości egzemplarzy dokumentacji obejmują ilości wymagane przez Zamawiającego. Nie obejmują one egzemplarzy przekazywanych przez Wykonawcę do uzgodnień. Opracowania projektowe i kosztorysowe w formie elektronicznej muszą dawać możliwość kopiowania do celów przetargowych, zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

5. Nadzór autorski

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane (art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy), zgodnie z ustaleniami określonymi w Umowie.

Na żądanie inwestora lub organu administracji architektoniczno-budowlanej, obowiązkiem wykonawcy będzie:

- stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- uzupełnianie projektów o ewentualne rysunki rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz wykonywanie niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- uzupełnianie projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśniające wątpliwości powstałych w toku realizacji,
- udział w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji na każde wezwanie Zamawiającego,
- uzgadnianie ewentualnej dokumentacji zamiennej, warsztatowej, montażowej, służącej prefabrykacji itp. w zakresie zgodności z projektem.

Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta będą wykonywane przez cały okres obowiązywania umowy z Wykonawcą robót budowlanych.

Ponadto wykonawca, w ramach nadzoru autorskiego będzie w ramach potrzeby wspomagał Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót

budowlanych, biorąc czynny udział w udzielaniu wyjaśnień na wnioski wykonawców dotyczące przyjętych rozwiązań projektowych.

6. Warunki wykonania

Przedmiot umowy należy zrealizować z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami Zamawiającego i etyką zawodową.

- Zorganizowanie procesu wykonywania opracowań i usług objętych przedmiotem zamówienia, w taki sposób aby założone w projekcie cele zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane i ustawa o samorządzie zawodowym.
- Zapewnienie ze strony Wykonawcy projektantów posiadających stosowne uprawnienia.
- Bieżące konsultowanie z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań technicznych w opracowaniach projektowych i uzyskanie akceptacji Zamawiającego w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych, materiałów itp.
- Przygotowanie wszelkich materiałów, dokumentów, analiz niezbędnych do wydania wymaganych decyzji administracyjnych oraz czynny udział podczas procedur administracyjnych, w szczególności opracowania i złożenia wszelkich wyjaśnień, przygotowania stosownych pism i wniosków, dokonania zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.
- Pozyskanie wszystkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania we własnym zakresie i na własny koszt.
- W celu zebrania i uszczegółowienia danych dotyczących infrastruktury technicznej w obszarze planowanej inwestycji przeprowadzenie na swój koszt i własnym staraniem wizji lokalnych, tzn. oględzin na gruncie infrastruktury, rzeźby i topografii terenu, zadrzewienia itp.
- Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
- Prowadzenie korespondencji niezbędnej w procesie projektowania z każdorazowym powiadomieniem Zamawiającego.
- Uczestniczenie w fazie projektowania w naradach, spotkaniach, konsultacjach itp.
- Dostarczenie oświadczenia, że w wykonanych opracowaniach nie zastosowano nazw własnych i wszelkie zastosowane materiały zostały określone poprzez nadanie im zakresu parametrów minimalnych lub maksymalnych.
- Dostarczenie oświadczenia, że opracowana dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot zamówienia jest kompletna i sporządzona prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dla celu, jakiemu mają służyć.
- Przygotowanie dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu jednoznaczne opisanie przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych ujętych w dokumentacji.
- Niezwłoczne dokonywanie zmian w dokumentacji, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniem odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.
- Przygotowanie pisemnych odpowiedzi na pytania i opracowanie ewentualnych zmian w dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego j.

- W przypadku stwierdzenia na etapie realizacji zadania niekompletności dokumentacji projektowej, uniemożliwiającej prawidłowe wykonania zadania inwestycyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- Stosowanie rozwiązań zapewniających optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Przy wyborze technologii i materiałów kierować się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- Nie powierzanie bez pisemnej zgody Zamawiającego realizacji zadań związanych z przedmiotem zamówienia osobom trzecim.
- Niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu do wiadomości wszelkiej korespondencji związanej z realizacją zamówienia, w tym m.in.: kserokopii wszystkich opinii i uzgodnień innych podmiotów dotyczących zakresu objętego przedmiotem umowy i wydanych w trakcie obowiązywania umowy oraz korespondencji prowadzonej w toku uzyskiwania decyzji administracyjnych w terminie umożliwiających korzystanie z trybu odwoławczego.
- Niezwłoczne przekazanie Zamawiającemu wszystkie oryginałów prawomocnych decyzji administracyjnych, postanowień, opinii, uzgodnień, porozumień itp. wydanych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty, wydanych w trakcie obowiązywania umowy.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zakończenie wykonywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie **6 tygodni do dnia zawarcia umowy.**
2. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu do uzgodnienia koncepcji zagospodarowania wskazanego terenu, zgodnie z propozycjami wnioskodawców budżetu obywatelskiego w terminie **21 dni od daty podpisania umowy.**
3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową stanowiącą przedmiot umowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

8. Przepisy prawne

Zaproponowane w wykonywanych opracowaniach rozwiązania powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami, normami, standardami obowiązującymi w Polsce oraz Unii Europejskiej, jak również z instrukcjami, warunkami technicznymi i standardami obowiązującymi u gestorów sieci oraz u zarządcy infrastruktury drogowej.

W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, a przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do obowiązujących przepisów.

Dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),
- 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725),
- 3) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1213),
- 4) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478);
- 5) ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151);
- 6) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
- 7) ustawią z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24)
- 8) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679),

- 9) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
- 10) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
- 11) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2022 poz. 1670),
- 12) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2023.822),
- 13) innymi obowiązującymi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotowej inwestycji.

Załączniki do OPZ:

1. Zał. nr 1 - Wniosek w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Solec Kujawski pt. Budowa placu zabaw przy ul. Robotniczej
2. Zał. nr 2 - Uzupełnienie do wniosku w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Solec Kujawski pt. Budowa placu zabaw przy ul. Robotniczej