

Nr postępowania: ZP/02/22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, dalej SWZ

dla zamówienia w trybie podstawowym

na:

WYKONANIE

**STRATEGII WPROWADZENIA NA RYNEK PRODUKTÓW PLATFORMY ZINTEGROWANYCH USŁUG
MOBILNOŚCI (SYSTEMU FALA)**

INNOBALTICA SP. Z O.O. 80-067 GDAŃSK, UL. RÓWNA 19/21
NIP 957-10-03-404, REGON 220639884, BANK PKO BP SA 63 1020 1811 0000 0102 0311 6969
KRS 0000311943, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO KAPITAŁ ZAKŁADOWY 24 712 000 PLN

Wyłączna odpowiedzialność za treść niniejszej publikacji leży po stronie jej autorów. Jej treść nie musi odzwierciedlać opinii Unii Europejskiej. Ani Europejski Bank Inwestycyjny ani Komisja Europejska nie są odpowiedzialne za jakiegokolwiek wykorzystanie zawartych tu informacji.

Współfinansowane przez program ramowy Unii Europejskiej „Horyzont 2020”



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

InnoBaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk

E-mail: zamowienia@innobaltica.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania :

<https://platformazakupowa.pl/pn/innobaltica/proceedings>

Nr telefonu 58 712 99 00

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/pn/innobaltica/proceedings>

III. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).
2. Realizacja niniejszego zamówienia składa się z następujących części:



- 1) Analiza i aktualizacja/korekta opisu produktów Systemu FALA na podstawie dokumentów przekazanych przez Zamawiającego (Część A).
 - 2) Opracowanie strategii wdrożenia produktów Systemu FALA na rynek polski, o których mowa w pkt. A. na podstawie wytycznych przekazanych przez Zamawiającego (Część B).
 - 3) Zdefiniowanie propozycji wartości i misji dla nowej marki FALA (Część C).
 - 4) Analiza rynku wraz z identyfikacją i oceną ryzyka (Część D).
 - 5) Analiza konkurencji i pozycji marki FALA względem konkurencji (Część E).
 - 6) Stworzenie strategii komunikacji marki FALA (wraz ze strategią promocji online) na bazie języka korzyści (Część F).
 - 7) Zaprojektowanie komunikacji marki FALA i określenie budżetu na jej realizację (z uwzględnieniem narzędzi przewidzianych w ramach wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu) (Część G).
 - 8) Całościowe zaprojektowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych online i offline wraz z określeniem budżetu na ich realizację (zakres tematyczny, kompozycja graficzna, treść) (Część H)
 - 9) Opracowanie wskaźników pomiaru efektywności wszystkich realizowanych działań zawartych w strategii (Część I).
- 3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy do realizacji niniejszego zadania:**
- 1) W dniu podpisania umowy - Dokumenty określone w opisie przedmiotu zamówienia dla części A, B:
 - a) Opis cech systemu PZUM.
 - b) Badanie „System FALA – zintegrowany bilet dla Pomorza. Analiza marketingowa.”
 - c) Model optymalizacji podsystemu transportowego w celu zapewnienia dostępu do Półwyspu Helskiego przy jednoczesnym poszanowaniu potrzeb w zakresie ochrony obszaru NATURA 2000.
 - d) Opracowanie i przedstawienie rekomendowanego modelu wdrożenia jednolitego systemu biletowego.
 - e) Badania pasażerów transportu publicznego na Pomorzu.
 - f) Harmonogram realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępności regionalnego transportu kolejowego w województwie pomorskim poprzez jego integrację z transportem lokalnym – budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności.
 - g) Harmonogram realizacji umowy zawartej pomiędzy InnoBaltica Sp. z o.o. a



Konsorcjum w składzie: Asseco Data Systems S. A., AEP Ticketing Solutions S. R. L.

h) Księga znaku FALA.

2) W terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - Dostęp zdalny do oprogramowania CRM Zamawiającego.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

12. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie jednej spójnej strategii wprowadzenia produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności na rynek, dlatego działania Wykonawcy w zakresie zadań określonych w zamówieniu są ze sobą ściśle powiązane. Opracowana w wyniku zamówienia strategia powinna być spójna. Wykonawca realizując kolejne etapy zamówienia musi opierać się na danych opracowanych we wcześniejszych etapach. Nie ma możliwości powierzenia poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia różnym Wykonawcom, gdyż jego charakter jest jednolity i wynikowy. Podział zamówienia na części i powierzenie poszczególnych etapów/elementów analizy różnym Wykonawcom zagrażałoby prawidłowej realizacji całości zamówienia. Wobec powyższego podział tego zamówienia jest niezasadny.

13. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):



72221000-0 Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej

79342000-3 Usługi marketingowe

79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Źródłem finansowania niniejszego zamówienia są środki UE, pochodzące z instrumentu ELENA w ramach programu **Horyzont 2020 (projekt pn.: „BIT SYSTEM for Pomorskie Region”, umowa nr: ELENA-2017-084).**

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala następujący termin realizacji zamówienia:

- 1) w terminie do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do 30.06.2023r. , w tym poszczególne terminy wykonania dla każdej części/etapu:**
 - a) **Część A** - w terminie do **10 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - b) **Część B** - w terminie do **45 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - c) **Część C** - w terminie do **45 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - d) **Część D** - w terminie do **45 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - e) **Część E** - w terminie do **80 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy **(przy czym termin może być krótszy zgodnie z ofertą Wykonawcy);**
 - f) **Część F** - w terminie do **80 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy **(przy czym termin może być krótszy zgodnie z ofertą Wykonawcy);**
 - g) **Część G** - w terminie do **80 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy **(przy czym termin może być krótszy zgodnie z ofertą Wykonawcy);**
 - h) **Część H** - w terminach wynikających z harmonogramu realizacji strategii komunikacji (patrz część F) oraz przy uwzględnieniu bieżących priorytetów Zamawiającego. Przedmiot zamówienia w części H będzie oddawany do odbioru sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z Zamawiającym, lecz nie później niż do 30.06.2023 r.;
 - i) **Część I** - w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.



VII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 112 ustawy Pzp), mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3) zdolności technicznej i zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.

b) Skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby posiadające doświadczenie oraz odpowiednie kwalifikacje zawodowe do pełnienia funkcji, jakie zostaną im powierzone, w tym:

- i. osoba proponowana do pełnienia funkcji **Project Manager** - osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem co najmniej 2 strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.
- ii. osoba proponowana do pełnienia funkcji **Specjalista ds. marketingu** - osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem co najmniej 2 strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.
- iii. osoba proponowana do pełnienia funkcji **Specjalista ds. marki** - osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub



współautorem co najmniej 2 strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.

- iv. osoba proponowana do pełnienia funkcji **UX projektant** - osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem co najmniej 2 strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.

Uwaga:

- Nie dopuszcza się wskazania tej samej osoby dla pełnienia więcej niż jednej funkcji
- Dopuszcza się wskazanie tych samych opracowań (strategii sprzedażowej lub analizy biznesowej lub kampanii marketingowej) w doświadczeniu kilku osób.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (Konsorcjum), wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie.

4) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- wzór oświadczenia stanowi zał. nr 8 do SWZ.**

VIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,



- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub



zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,



- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

X. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **wykazu usług – według wzoru załącznika nr 4 do SWZ** - wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
 - 2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,



a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru **załącznika nr 5 do SWZ**.

2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wzór zobowiązania stanowi **załącznik 7 do SWZ**.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, **pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy**.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
 1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, o ile są już znani.



2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
10. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakresie wskazanym w rozdziale VII SWZ - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 10 składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
12. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 10 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, które zostały przewidziane względem Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wg załącznika nr 3 do SWZ.**
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.



XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/innobaltica/proceedings>.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
5. **Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**
6. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o



udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej [pod linkiem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf



15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES..
18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
19. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie określa innej formy komunikacji w przedmiotowym postępowaniu.



XIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Bielińska

XIV. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni tj. do dnia 03.05.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. **Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz zawierać wypełniony Załącznik nr 3 do SWZ oraz 7 i 8 (jeżeli dotyczy) do SWZ, ewentualne pełnomocnictwa, dokument potwierdzający wniesienie wadium, jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniądź.**
2. W celu uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”, **Wykonawca wraz z ofertą składa Wykaz osób, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
6. Dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy - Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych



bazach danych (np. KRS, CEIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.

7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty **pełnomocnictwo**.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku **wykonawcy ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w **Rozdziale X ust. 10 SWZ**, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o którym mowa w **Rozdziale VIII ust. 2 SWZ** z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
9. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom, jeżeli są już znani.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę oraz oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem formularza składania ofert platformazakupowa.pl dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/innobaltica/proceedings>.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp oraz niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych



dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursie.

3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w niniejszym ustępie, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4 może dokonać również notariusz.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego



dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w niniejszym ustępie, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 8.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 może dokonać również notariusz
- 9.** Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.** Oferta powinna być: sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 11.** Podpisy kwalifikowane, jeżeli będą wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 12.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 13.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny **zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę



tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
16. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
19. **Termin składania ofert upływa dnia 04.04.2022 r. o godz. 10:00**

XVII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.04.2022 r. o godzinie 10:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Portalu Nabywcy dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/innobaltica/proceedings>
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia wynagrodzenia, które będzie wypłacane według zasad określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
2. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty wynikające wprost z SWZ, a także inne wydatki konieczne do prawidłowego, terminowego oraz kompleksowego wykonania zamówienia
3. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto oraz wskazania stawki podatku VAT.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takiej ofercie, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert



1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **Cena – 56%**
- 2) **Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – 34 %, gdzie 1% = 1 pkt**
- 3) **Termin realizacji poszczególnych części (etapów) zamówienia – 10%, gdzie 1% = 1 pkt**

2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

4. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

1) Cena

Sposób obliczenia punktów dla kryterium „Cena”:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 56\%] \times 100$$

gdzie:

P_{K1} - liczba punktów w kryterium „Cena”;

C_N - najniższa oferowana cena;

C_R - cena oferty badanej

2) Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia

W tym kryterium, które podzielono na poszczególne podkryteria ocenie zostanie poddane doświadczenie poszczególnych specjalistów Wykonawcy.

W ramach, tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 34 pkt

a) Podkryterium - doświadczenie Project Managera

Za każdą dodatkową, ponad wykazaną na warunek udziału w postępowaniu, dokumentację (strategię sprzedażową lub analizę biznesową lub kampanię marketingową) o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda, w której wskazana osoba do pełnienia funkcji Project Managera w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, była autorem lub współautorem -



wykonawca otrzyma dodatkowo - **2,5 pkt**, przy czym maksymalna liczba punktów w tym podkryterium – **5 pkt**

b) Podkryterium - doświadczenie Specjalisty ds. marketingu

Za każdą dodatkową, ponad wykazaną na warunek udziału w postępowaniu, dokumentację (strategię sprzedażową lub analizę biznesową lub kampanię marketingową) o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda, w której wskazana osoba do pełnienia funkcji Project Managera w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, była autorem lub współautorem - wykonawca otrzyma dodatkowo - **4 pkt**, przy czym maksymalna liczba punktów w tym podkryterium – **12 pkt**

c) Podkryterium - doświadczenie Specjalisty ds. marki

Za każdą dodatkową, ponad wykazaną na warunek udziału w postępowaniu, dokumentację (strategię sprzedażową lub analizę biznesową lub kampanię marketingową) o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda, w której wskazana osoba do pełnienia funkcji Project Managera w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, była autorem lub współautorem - wykonawca otrzyma dodatkowo - **4 pkt**, przy czym maksymalna liczba punktów w tym podkryterium – **12 pkt**

d) Podkryterium - doświadczenie UX projektanta

Za każdą dodatkową, ponad wykazaną na warunek udziału w postępowaniu, dokumentację (strategię sprzedażową lub analizę biznesową lub kampanię marketingową) o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda, w której wskazana osoba do pełnienia funkcji Project Managera w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, była autorem lub współautorem - wykonawca otrzyma dodatkowo - **2,5 pkt**, przy czym maksymalna liczba punktów w tym podkryterium – **5 pkt**

Uwaga:

W celu uzyskania punktów **w podkryterium a) – d)**, Wykonawca **musi wykazać inne** dokumentacje niż te, które zostaną wykazane na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia.



W przypadku wykazania tych samych dokumentacji zarówno do kryterium oceny ofert jak i na warunek udziału w postępowaniu Wykonawca nie otrzyma punktów za te opracowania w ramach kryterium oceny ofert.

Wykazane dokumentacje muszą być zrealizowane przez te same osoby, które zostaną wskazane w wykazie osób na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (wykazy na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu i na kryterium muszą być rozłączne).

Jeżeli Wykonawca w niniejszym kryterium chce uzyskać dodatkowe punkty, **składa wraz z ofertą wypełniony wykaz osób** do kryterium „**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ).

Przyznane punkty w ramach poszczególnych podkryteriów sumuje się i stanowią one liczbę punktów przyznanych w kryterium „**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**”.

3) Termin realizacji poszczególnych części (etapów) zamówienia

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów, według założeń:

- za skrócenie każdego z terminów realizacji zamówienia wskazanych w częściach: **E,F,G o 10 dni – 5 pkt,**
- za skrócenie każdego z terminów realizacji zamówienia wskazanych w częściach: **E,F,G, o 15 dni – 10 pkt,**

W tym kryterium Wykonawca deklaruje w Ofercie (formularzu ofertowym) termin realizacji zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaoferuje skrócenia terminów wykonania zamówienia lub wskaże kilka terminów, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona części (etapy) zamówienia w terminach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.

XX. Wymagania dotyczące wadium

- 1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości: 2 000,00 zł.**



2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP nr 80 1020 1811 0000 0002 0321 9920. Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej tak, aby znalazło się ono na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt. 7 poniżej. Gwarancja nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;



- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana

8. Zamawiający zwróci wadium dla Wykonawcy na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



4. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1)
6. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp.

XXIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

W związku z zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO) informuje, że:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakimi sposobami jest InnoBaltica Sp. z o.o., ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk, email: innobaltica@innobaltica.pl.
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@innobaltica.pl.
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest przeprowadzanie zamówienia publicznego lub innej formy postępowania wynikającej z przepisów prawa.
4. Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Podanie danych wynikających z tego przepisu prawa jest obowiązkowe.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku podpisania umowy, Państwa dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została rozwiązana/wygasa lub do końca gwarancji,



którą obejmuje umowa, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.

6. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą usługi Administratorowi.
7. Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, żądania: dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, prawo do usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

XXV. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie. Okoliczności dokonywania zmiany w umowie zawartej z Wykonawcą wymienione zostały we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Wykaz usług
5. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (na warunek udziału)
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (na kryterium oceny ofert)
7. Zobowiązanie podmiotów trzecich
8. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
9. Wzór umowy



FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

InnoBaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa i adres.....

NIP..... REGON

KRS/CEiDG.....

reprezentowany przez

(należy podać imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Tel.: Fax:.....

e-mail:

Informacja o przedsiębiorstwie¹:

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo

nie dotyczy

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)

II. Cena oferty:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA),

1) oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena całkowita brutto.....zł, w tym stawka VAT %

III. Oferujemy skrócenie każdego z terminów wykonania poszczególnych części (etapów) zamówienia *:

skrócenie każdego z terminów realizacji zamówienia wskazanych w częściach E,F, G - o **10 dni**

skrócenie każdego z terminów realizacji zamówienia wskazanych w częściach E,F, G - o **15 dni**

*zaznaczyć właściwe

3. OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania;
- 2) akceptuję warunki wskazane w SWZ wraz z Projektowanymi Postanowieniami Umowy;
- 3) zapoznałem się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 4) jestem związany złożoną ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia wskazanego w SWZ w rozdziale XIV;
- 5) zobowiązuje się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 6) wybór oferty prowadzi/nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:



- a) nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:
- b) wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:
- c) stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

*zaznaczyć właściwe

- 7) akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy,
- 8) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

4. PODWYKONAWCY:

Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (o ile są znane):

Zakres wykonywanych prac oraz nazwy firm i adresy podwykonawców:

.....
.....

5. Razem z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

- 1)
- 2)
- 3)

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

² **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)



OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: wykonawcy /
podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca /
wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (zwane dalej: ustawa Pzp),

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA),
oświadczam co następuje:

1. Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.
2. Oświadczam/y, że **podlegam/ nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam/y, że **zachodzą/ nie zachodzą*** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

4. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*** niepotrzebne skreślić**

UWAGA:



- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.
- 2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy również podmiotu udostępniającego zasoby.

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

INNOBALTICA SP. Z O.O. 80-067 GDAŃSK, UL. RÓWNA 19/21
NIP 957-10-03-404, REGON 220639884, BANK PKO BP SA 63 1020 1811 0000 0102 0311 6969
KRS 0000311943, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO KAPITAŁ ZAKŁADOWY 24 712 000 PLN



Nr postępowania: ZP/02/22

Załącznik nr 4 do SWZ

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania warunku udziału w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).**

L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit a))	Termin wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość usługi [brutto]	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1.				
2.				
3.				
(..)				

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Do wykazu **należy załączyć dowody** dotyczące każdej z wymienionych powyżej usług określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

(dla potrzeb spełnienia warunku udziału w postępowaniu)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).

Oświadczam, że niżej wymienione osoby, które skieruję do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają następujące kwalifikacje i doświadczenie:

osoba proponowana do pełnienia funkcji - Project Manager					
imię i nazwisko:.....					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1. 2. (....)					
podstawa do dysponowania.....					



osoba proponowana do pełnienia funkcji - Specjalista ds. marketingu					
imię i nazwisko:.....					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1. 2. (...)					
podstawa do dysponowania.....					

osoba proponowana do pełnienia funkcji - Specjalista ds. marki					
imię i nazwisko:.....					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1. 2. (...)					
podstawa do dysponowania.....					



osoba proponowana do pełnienia funkcji - UX projektant					
imię i nazwisko:.....					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1. 2. (....)					
podstawa do dysponowania.....					

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

(dla potrzeb oceny kryterium - Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).

Oświadczam, że niżej wymienione osoby, które skieruję do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają następujące kwalifikacje i doświadczenie:

osoba proponowana do pełnienia funkcji - Project Manager					
imię i nazwisko:					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1. 2. (....)					



osoba proponowana do pełnienia funkcji - **Specjalista ds. marketingu**

imię i nazwisko:.....

L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1.					
2.					
(....)					

osoba proponowana do pełnienia funkcji - **Specjalista ds. marki**

imię i nazwisko:.....

L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1.					
2.					
(....)					

INNOBALTICA SP. Z O.O. 80-067 GDAŃSK, UL. RÓWNA 19/21

NIP 957-10-03-404, REGON 220639884, BANK PKO BP SA 63 1020 1811 0000 0102 0311 6969

KRS 0000311943, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO KAPITAŁ ZAKŁADOWY 24 712 000 PLN



osoba proponowana do pełnienia funkcji - UX projektant					
imię i nazwisko:.....					
L.p.	Nazwa usługi (wykazująca spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust.1 pkt 3 lit b))	Funkcja autor/ współautor	Wartość usługi	Data realizacji	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1.					
2.					
(....)					

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

(Przykład)

zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA).

Działając w imieniu zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla wykonawcy biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 118 ustawy Pzp, w następującym zakresie:

Jednocześnie oświadczam że stosunek łączący mnie z ww. wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych mu zasobów, na potwierdzenie czego przedstawiam, co następuje:

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3. Informacja, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których zdolności dotyczą:

.....

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA*

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie strategii wprowadzenia na rynek produktów Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (Systemu FALA), oświadczam, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres usług
1		
2		
3		
...		

* składają **wyłącznie** Wykonawcy **WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uwaga! Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektroniczny lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

