

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

### **Zamawiający:**

Zakład Karny w Czerwonym Borze, Czerwony Bór 2, 18-400 Łomża

### **Postępowanie pn.:**

Świadczenie usług w zakresie wykonywania badań medycyny pracy dla osadzonych zatrudnianych na rzecz Zakładu Karnego w Czerwonym Borze i Oddziału Zewnętrznego w Gradach - Woniecku.

**Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej:**

Nazwa: Zakład Karny w Czerwonym Borze  
Adres: Czerwony Bór 2, 18-400 Łomża  
Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 7:30-15:30  
NIP: 723-15-12-241  
REGON: 451095215  
Numer telefonu: 86 215 35 83  
Adres poczty elektronicznej: zk\_czerwony\_bor@sw.gov.pl  
Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonywanie badań profilaktycznych w zakresie medycyny pracy osób kierowanych do zatrudnienia na rzecz Zakładu Karnego w Czerwonym Borze i Oddziału Zewnętrznego w Grądach - Woniecku.

Badania profilaktyczne wykonywane będą na rzecz **Zakładu Karnego w Czerwonym Borze i Oddziału Zewnętrznego w Grądach - Woniecku** i na podstawie skierowań wystawianych przez Zamawiającego.

**Zakres badań w 2025 roku:**

| Lp. | Przedmiot umowy                                                                                                                                       | J. m. | Ilość badań w 2025 r. |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|
| 1   | Badanie profilaktyczne (wstępne, okresowe, kontrole)                                                                                                  | szt.  | 897                   |
| 2   | Badanie specjalistyczne niezbędne do wydania orzeczenia lekarskiego do pracy na wysokości powyżej 3 m (neurologiczne, okulistyczne i laryngologiczne) | szt.  | 3                     |

Inne niezbędne badania wg. cennika gabinetu.

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego – **w tym przyjazd do siedziby Zamawiającego.**

Podane ilości badań nie odzwierciedlają realnej bądź deklarowanej ilości usług. Zamawiający ustalił je z należytą starannością przy uwzględnieniu potrzeb, jakie Zamawiający mógł przewidzieć. W związku z tym mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż wartość całkowita dla całości zamówienia nie zostanie przekroczona. Podane ilości są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych badań lub do odmowy realizacji ww. badań.

Badania będą wykonywane w ambulatorium znajdującym się na terenie Zakładu Karnego w Czerwonym Borze i Oddziale Zewnętrznym w Grądach - Woniecku.

**Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**Miejsce realizacji usługi:**

Ambulatorium Zakładu Karnego w Czerwonym Borze i Oddziału Zewnętrznego w Grądach - Woniecku.

**Realizacja usługi od 01 marca 2025 do 28 lutego 2026 roku.**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

**1. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:**

z-ca kierownika DP – mł. chor. Marta Pawluczuk

instruktor DP ds. Zatrudnienia osadzonych – mł. chor. Jolanta Paturej

Godziny urzędowania: dni robocze w godzinach 7.30-15.30.

**2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.**

**3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem **platformy zakupowej** bądź poczty elektronicznej: zk\_czerwony\_bor@sw.gov.pl**

**4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Zaproszeniu.**

**Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w Zaproszeniu.**

**1. Zamawiający rozpatruje wyłącznie oferty złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.**

**Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:**

1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany; W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna); Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy podpisane przez wszystkich Wykonawców.

**Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać do dnia **05.02.2025 do godz. 10:00.**
2. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaproszeniu dokumenty.
5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

**Analiza ofert.**

1. Analiza ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 2.1 została złożona po terminie składania ofert;
  - 2.2 Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę lub oferta zawiera propozycje wariantowe;
  - 2.3 została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych dokumentów wchodzących w skład oferty;
  - 2.4 jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 2.5 nie została sporządzona w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;

**2.6** jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

**3.** Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

**3.1** nie złożono żadnej oferty;

**3.2** wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

**3.3** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;

**3.4** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

**3.5** postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

**Cena (C)** - waga kryterium 100%.

**2.** Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cyfrę tą się pomija.

**3.** Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**4.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert złożył najkorzystniejszą ofertę w oparciu o przyjęte kryteria.

**5.** W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty, która przewyższa kwotę jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, celem zmniejszenia kwoty najkorzystniejszej oferty, do kwoty jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

#### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

**1.** Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

2. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaze zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).

Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Z upoważnienia Dyrektora  
Zakładu Karnego w Czerwonym Borze  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
kpt. Jarosław Modzelewski

