

## UMOWA ...../ZP/...../2024

Umowa zawarta w dniu ..... w Poświętnem, pomiędzy

**Gminą Poświętne** z siedzibą w 05-326 Poświętne, ul. Krótka 1, NIP 125 162 78 95, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

**Sylwestra Niżnika – Wójta Gminy Poświętne**, przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Gminy Poświętne .....

a

..... z siedzibą, NIP ....., REGON ..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605) oraz z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto w Urzędzie Gminy Poświętne wprowadzonym zarządzeniem Wójta Gminy Poświętne nr 20/2023 z dnia 1 marca 2023 r., została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa drogi gminnej w miejscowości Wola Cygowska wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID)”**.
2. **Zakres opracowania projektu** obejmuje odcinek o długości **ok. 375 mb** na odcinku od granicy działki ew. nr 530 obręb Wola Cygowska do wysokości działki ew. nr 573 obręb Wola Cygowska. Droga gminna objęta w granicach opracowania winna być dostosowana do przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518).
3. **Pas drogi gminnej powinien zawierać następujące elementy:**
  - szerokość nie mniejszą niż 6,0 m,
  - odwodnienie drogi – wykonanie kanalizacji deszczowej z wylotem wód do rowu znajdującego się na działce ew. nr 530 (droga),
  - przebudowę kolidujących mediów tj.: sieć elektroenergetyczna, sieć wodociągowa, hydranty
  - w przypadku wystąpienia kolizji,

- przebudowę skrzyżowania z drogą stanowiącą działkę ew. nr 530 obręb Wola Cygowska z zastosowaniem jej geometrii do wymogów związanych z widocznością na tym skrzyżowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- kanał technologiczny, o ile jest wymagany
- inwentaryzację zieleni zawierającą plan usunięcia drzew kolidujących z projektowaną inwestycją,
- opinię geotechniczną.

Należy przewidzieć podziały nieruchomości niezbędne do dostosowania pasa drogowego do szerokości nie mniejszej niż 6,0 m tj. linii rozgraniczających pas drogi. Inwestycja zakłada podział działek po południowej stronie inwestycji.

**4. Działki podlegające podziałowi:** ew. nr 532, 534, 536, 538, 540, 541/2, 541/1, 544, 546, 547, 549, 551, 553, 556, 558, 559, 561, 563, 565, 567, 570 obręb Wola Cygowska oraz przejęcie w całości działki ew. nr 571/3 obręb Wola Cygowska.

Działka ew. nr 571/4 stanowi drogę i zgodnie z ewidencją gruntów i budynków jest we władaniu Gminy Poświętne.

**5. Materiały wyjściowe do przeprowadzenia procedury podziału nieruchomości (uzyskanie map prawnych – podziałowych) należy wykonać po ostatecznym zatwierdzeniu projektowanych linii rozgraniczających przez Zamawiającego. Opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie działek wraz z podaniem powierzchni niezbędnych pod budowę drogi gminnej o szerokości nie mniejszej niż 6,0 m. Opracowanie powinno być sporządzone także w formie graficznej – sporządzone na kopii mapy zasadniczej lub kopii mapy do celów projektowych w skali 1:1000 lub 1:500 i winno zawierać projektowaną linię rozgraniczającą drogi gminnej.**

**6. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:**

- 1)** opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z przedstawioną analizą szerokości pasa drogowego i propozycją zastosowanych rozwiązań i przedłożenie jej do akceptacji do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej; przekazana do Zamawiającego koncepcja powinna zawierać w szczególności opracowania i rysunki:
  - a) opis stanu istniejącego,
  - b) opis wraz z oszacowaniem kosztów realizacji oraz rysunki sytuacyjne, przekroje poprzeczne i podłużne;
- 2)** opracowanie harmonogramu prac projektowych określający terminy przygotowania poszczególnych części dokumentacji projektowej oraz poszczególnych decyzji administracyjnych i opinii oraz uzgodnień wymaganych przepisami prawa,
- 3)** po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dla projektowanej linii rozgraniczającej teren inwestycji, Wykonawca przygotowuje materiały wyjściowe do przeprowadzenia procedury związanej z wykonaniem map podziałowych, tj. przygotowuje zestawienie nieruchomości podlegających podziałowi oraz przejmowanych w całości pod pas drogi gminnej oraz plan sytuacyjny z zaznaczoną ostateczną projektowaną linią rozgraniczającą pas drogi – w ilości **4 egz.** w wersji papierowej oraz egz. w wersji PDF;
- 4)** uzyskanie niezbędnych materiałów geodezyjnych niezbędnych do opracowania projektu budowlanego oraz materiałów z ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez

- Starostwo Powiatowe w Wołominie niezbędnych do złożenia wniosku o ZRID w zakresie inwestycji;
- 5) wykonanie inwentaryzacji istniejącej zieleni zawierającej plan usunięcia drzew kolidujących z projektowaną inwestycją – w ilości **4 egz.**;
  - 6) dokumentacja geotechniczna wymagana prawem w zakresie przedmiotu umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463), warunkująca uzyskanie decyzji ZRID – w ilości **4 egz.**;
  - 7) opracowanie kompletnego projektu budowlanego, w tym: projektu zagospodarowania terenu, projektu architektonicznego – budowlanego, projektu technicznego i projektu wykonawczego łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi otrzymanie decyzji ZRID, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej – projekt budowlany – w ilości **4 egz.** oraz projekt wykonawczy – w ilości **4 egz.**;
  - 8) opracowanie projektów przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej kolidującymi z inwestycją, jeżeli takowe wystąpią – projekt budowlany – w ilości **4 egz.** oraz projekt wykonawczy – w ilości **4 egz.**;
  - 9) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych objętych decyzją ZRID, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) wraz z przygotowaniem opracowania w formie tabelarycznej zawierającej zestawienie kosztów wszystkich branż – w ilości po **4 egz.**;
  - 10) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 powołanego Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) w ilości **4 egz.** z przygotowaniem tabeli zawierającej zestawienie kosztów dla wszystkich branż.
  - 11) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) posiadającej rygor natychmiastowej wykonalności;
  - 12) nieodpłatne i niezwłoczne udzielanie wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, jakie zostaną złożone w toku przetargu na realizację robót na podstawie wykonanej dokumentacji,
  - 13) sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych w zakresie wynikającym z przepisów Prawa budowlanego w czasie realizacji inwestycji
7. Kompletna dokumentacja powinna być przedłożona również w formie elektronicznej – wersja nieedytowalna w PDF oraz edytowalna.
  8. Skany elementów dokumentacji zatwierdzonej decyzją ZRID należy wykonać po jej zatwierdzeniu i opieczątowaniu przez odpowiednie organy, w tym organ wydający decyzję ZRID.
  9. Ponoszenie wszelkich kosztów związanych z uzyskaniem opinii, zaświadczeń, map, zgód i innych koniecznych opłat związanych z realizacją zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

10. Zeskanowane elementy dokumentacji powinny zawierać podpisy projektantów i osób sprawdzających, a nie tylko wygenerowane automatycznie z programu komputerowego.
11. Kserokopie lub skany wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać do Zamawiającego, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego

## § 2

### Obowiązki stron

#### 1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, normami i normatywami obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu, zasadami sztuki budowlanej, zapytaniem ofertowym, ofertą Wykonawcy, a także ustaleniami i uzgodnieniami poczynionymi z Zamawiającym,
- 2) wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wystawienie pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego w zakresie wynikającym z przedmiotu zamówienia,
- 3) opracować przedmiot zamówienia z należytą starannością w oparciu o szczegółową wizję i pomiary w terenie,
- 4) ustalić i uzgodnić z Zamawiającym szczegóły w zakresie rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów i urządzeń, których propozycję Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu,
- 5) przygotować dokumentację projektową w taki sposób, aby treść dotycząca technologii robót, rodzajów materiałów i innych warunków nie została określona w sposób zaburzający konkurencję,
- 6) uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie niezbędne materiały do wykonania przedmiotu umowy oraz zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,
- 7) informować na bieżąco Zamawiającego w formie pisemnej o wszystkich istotnych faktach pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i mających z nim związek,
- 8) udzielać na życzenie Zamawiającego wszelkich wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także uczestniczyć w spotkaniach, konsultacjach i prezentacjach dokumentacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 9) uzyskać wszystkie niezbędne informacje i dokumenty konieczne do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania decyzji, wymaganych prawem i przepisami decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dokumentacji.
- 10) uzyskać i poprawić dokumentację o ewentualne uwagi uzyskane od organu administracyjnego w toku postępowania o udzielenie wymaganych decyzji,
- 11) dokonać wszelkich zmian wynikających ze zmian przepisów w trakcie realizacji zadania,
- 12) odpowiadać na pytania oferentów dotyczące dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz uzupełniać ewentualne braki w tejże dokumentacji w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie projektu Wykonawcy,
- 13) wydawać na wniosek Zamawiającego pisemne opinie na temat parametrów materiałów lub urządzeń „równoważnych” zaproponowanych przez wykonawców robót na etapie postępowania przetargowego oraz w czasie analizy złożonych przez nich ofert;
- 14) aktualizować kosztorys inwestorski w okresie trwania rękopisami na życzenie Zamawiającego,

- 15) złożyć wykaz opracowań z pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja została sporządzona zgodnie z umową, dokonanymi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 16) pełnić nadzór autorski, Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru nad realizacją robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 23) Wykonanie inwentaryzacji obiektów, urządzeń, terenu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
- 24) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony i posiada niezbędne kwalifikacje oraz odpowiedni potencjał wykonawczy do pełnej realizacji przedmiotu umowy, wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy inżynierskiej, norm projektowych i obowiązującymi przepisami;
- 25) Wykonawca oświadcza, że posiada informację niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
- 26) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem oraz warunkami realizacji zamówienia i nie zgłasza zastrzeżeń ani uwag.
- 27) Wykonawca odpowiada finansowo za szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wad ujawnionych przy realizacji robót wykonawczych na podstawie dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
- 28) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej przez wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane prawem budowlanym.
- 29) Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.
- 30) Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu projektowania. Polisa ta uwzględnia okres trwania prac projektowych do czasu ich zakończenia.
- 31) Wykonawca zobowiązuje się wykonać całe zadanie własnymi siłami bez powierzenia jakichkolwiek robót lub ich części podwykonawcom.

## **2. Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) Przystąpienie do odbioru przedmiotu Umowy, w zakresie dotyczącym sprawdzenia kompletności złożonej dokumentacji określonej zapisami umownymi,
- 2) Reklamowanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
- 3) Wzajemna współpraca, informowanie o okolicznościach mogących mieć wpływ na termin lub inne istotne warunki wykonania przedmiotu umowy.
- 4) Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania i stanu zaawansowania realizacji przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu stan zaawansowania prac oraz udzielić wszelkich niezbędnych wyjaśnień.
- 5) Zapłata wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami umownymi.

## **§ 3**

### **Gwarancja**

Wykonana dokumentacja zostanie objęta minimalnym okresem gwarancji wynoszącym **36 miesięcy**, a Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do aktualizacji kosztorysu, zmian

opracowanej dokumentacji, o ile zajdzie taka potrzeba podyktowana zmianami aktów prawnych i sytuacji faktycznej.

#### § 4

##### Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu umowy **w terminie 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

#### § 5

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie ..... zł brutto ( słownie..... 00/100.).
2. Przedmiot umowy rozliczany będzie na podstawie podpisanego przez Strony protokołu końcowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie objęte fakturą, o którym mowa ust. 1 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Fakturę Wykonawca wystawi w następujący sposób:  
**Nabywca/Odbiorca:** Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP: 1251627895.  
**Jednostka realizująca/Płatnik:** Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne.
5. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 6

##### Odbiory

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Na tę okoliczność strony sporządzą dwustronny protokół odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie powyższy termin dla pisemnego zgłoszenia Wykonawcy ewentualnych zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji, obie strony ustalą protokolarnie zakres i termin bezpłatnego dokonania poprawek i uzupełnień.
2. Postanowienia ust.1 stosuje się również w przypadku przekazania przez Wykonawcę dokumentacji po dokonaniu poprawek i uzupełnień.

3. Odbiór dokumentacji służy przede wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową.
4. Odbiór dokumentacji, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonaną dokumentację, w tym za wszelkie błędy projektowe, które Wykonawca winien niezwłocznie naprawić po ich ujawnieniu na własny koszt.
5. O zauważonych po dokonanych odbiorze wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.

## **§ 7**

### **Prawa autorskie**

1. Projekt stanowiący przedmiot niniejszej Umowy podlega ochronie przewidzianej w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509)
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
  - 1) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji,
  - 2) utrwalania dowolną techniką,
  - 3) rozpowszechniania, udostępniania, upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnianie elektroniczne,
  - 4) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
  - 5) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 6) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom,
  - 7) stosowania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
  - 8) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany,
  - 9) rozpowszechniania w sieci Internetu oraz w sieciach zamkniętych,
  - 10) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
  - 11) prawo do określania nazw,
  - 12) prawo do wykorzystania do celów marketingowych lub promocji,
  - 13) prawo do rozporządzania utworami składającymi się na dzieło i ich opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej lub

drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.

5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie dokumentacji nie będzie naruszało praw autorskich osób trzecich.

6. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

7. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych przedmiotu umowy, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

8. W ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utwalono ww. utwory, które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

9. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem utworu w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:

- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
- 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za tę dokumentację, której opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od umownego terminu jego dostarczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za tę dokumentację, której opóźnienie dotyczy, dziennie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od umowy w całości lub części przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z



przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

4) za odstąpienie od umowy w części przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie naliczane w oparciu o wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 1 umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części z winy Wykonawcy lub wykonać te działania poprzez inny podmiot obciążając Wykonawcę rzeczywistymi kosztami ich wykonania.

4. Zapłacenie lub potrącenie kary, o której mowa w ust. 1 z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia dokumentacji projektowo - kosztorysowej ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

5. Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek należnych za opóźnienie w płatności faktury.

6. Roszczenie z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 za opóźnienie, ustalone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia — w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia — odpowiednio w każdym z tych dni.

7. Odstąpienie od umowy nie niweczy możliwości naliczania kwot, o których mowa w ust. 1 przez Zamawiającego z powodu opóźnienia w wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

8. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z kar umownych, o których mowa w ust. 1 i innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi Wykonawcę na piśmie, który będzie miał prawo do wniesienia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania w/w zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o którym mowa w §4 ust. 4 umowy zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, lecz nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.

10. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od Wykonawcy.

12. łączna wysokość kar umownych, naliczonych w oparciu o zapisy § 8 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia strony składają sobie na piśmie lub za

- pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu (faksem, poczta email).
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
  4. Nieważność któregokolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego.
  5. Nagłówki używane w umowie służą jedynie do celów technicznych i nie mogą być przedmiotem odrębnej interpretacji w oderwaniu od właściwego tekstu.
  6. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
  7. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
  8. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących zaistnieć w związku z umową jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Klauzula informacyjna**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Poświętne są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
3. ego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Wójt Gminy Poświętne oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
5. prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zgodnie z art. 13 RODO informuje Wykonawcę, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Wójt Gminy Poświętne z siedzibą w Poświętnem, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, z którym można się skontaktować: telefonicznie: 25 752 03 90 wew. 10, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [sekretariat@ugposwietne.pl](mailto:sekretariat@ugposwietne.pl) .

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@ugposwietne.pl](mailto:iod@ugposwietne.pl) lub wysyłając pisemną korespondencję na adres Urzędu Gminy Poświętne z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 4) Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które świadczą swoje usługi na rzecz Administratora i z którymi zawarte zostały stosowne umowy.
- 5) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo:
  - a) żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, jeśli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- 7) Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

**Zamawiający**

**Wykonawca**