***SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT***

***na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:***

***Świadczenia usług pielęgniarskich zapewniających całodobową opiekę pielęgniarską
w Oddziałach Szpitala***

**kod: CPV 85111500-5 (Usługi szpitalne psychiatryczne)**

**kod CPV 85141200 (usługi świadczone przez pielęgniarki)**

Gdańsk, dnia 27 czerwiec 2024 r. Zatwierdzam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Działając w oparciu o Ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 799) oraz Ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 146 z późn. zm.),oraz w oparciu o wewnętrzne przepisy prawne obowiązujące w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym im. prof. T. Bilikiewicza w Gdańsku, Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. prof. Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku ul. Srebrniki 17, 80-282 Gdańsk, zwany dalej Udzielającym zamówienia lub Szpitalem, zaprasza do złożenia świadczenia usług pielęgniarskich (kod: CPV 85111500-5 – Usługi szpitalne psychiatryczne oraz kod: CPV 85141200 - Usługi świadczone przez pielęgniarki) zapewniających całodobową opiekę pielęgniarską w Oddziałach Szpitala.

Założeniem konkursu jest uzupełnienie świadczeń zdrowotnych dla pacjentów leczonych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Gdańsku.

Uprawnionymi do złożenia ofert są podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie zwane dalej Oferentami lub Przyjmującymi zamówienie. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia
i Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

1. **Przedmiot postępowania**

Zadanie 1

Świadczenie usług pielęgniarskich całodobowych specjalistycznych w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego w oddziałach Szpitala:

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usług – **od dnia podpisania umowy**

Planowany termin zakończenia umowy – **do 30.09.2026 r.**

 Liczba godzin do wypracowania w miesiącu – **od 168 do średnio 228 godzin.**

**Zadanie 2**

Świadczenie usług pielęgniarskich całodobowych w oddziałach Szpitala:

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usług – **od dnia podpisania umowy**

 Planowany termin zakończenia umowy – **do 30.09.2026 r.**

 Liczba godzin do wypracowania w miesiącu – **od 168 do średnio 228 godzin.**

**Zamawiający przewiduje zawarcie 5 umów łącznie na świadczenie całodobowych usług pielęgniarskich oraz całodobowych usług specjalistycznych w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego.**

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert w zakresie Zadania 1 i 2 komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

* ceną oferowanych świadczeń zaproponowaną przez Oferenta;
* kryteriami dodatkowymi takimi jak:
1. doświadczenie w pracy na stacjonarnym oddziale psychiatrii, neurologii minimum 2 lata, w przeciągu ostatnich pięciu lat (1 punkt).
2. kurs dokształcający z pierwszej pomocy (ALS, BLS), w przeciągu ostatniego roku (1 punkt).
3. kurs kwalifikacyjny/specjalistyczny resuscytacji krążeniowo-oddechowej (1 punkt).

**W zakresie zadań 1 i 2**

Przyjmujący zamówienie będzie udzielał w/w świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienia.

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji pod kątem dyspozycyjności oraz ceny zaoferowanych ofert w przypadku, gdy liczba ofert spełniających wymagane przez Udzielającego Zamówienia kryteria przekroczy planowane zapotrzebowanie Szpitala. Negocjacje będą przeprowadzane tylko z oferentami, którzy uzyskali identyczną liczbę punktów w postępowaniu konkursowym.

Szpital udzieli zamówienia na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszego konkursu podmiotom, które odpowiadają wszystkim wymaganiom przedstawionym w warunkach uczestnictwa w konkursie i zostaną uznane za najkorzystniejsze w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający zastrzega wybór ograniczonej liczby ofert według potrzeb na dzień ogłoszenia konkursu.

1. **Warunki wymagane od Przyjmującego zamówienie:**
2. Posiadanie wykształcenia w zakresie pielęgniarstwa.
3. Posiadanie prawa wykonywania zawodu, a w przypadku specjalisty wymagany jest dodatkowo tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego.
4. Posiadanie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub ewentualnie oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 5.
5. Zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem, obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej.
6. Udzielający zamówienia fakultatywnie wymaga złożenia wraz z ofertą aktualnych badań lekarskich na stanowisku pielęgniarki, w przypadku braku badań, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania w/w badań przed zawarciem umowy.
7. Ponadto Przyjmujący zamówienie nie może być:
	1. zawieszony w prawie wykonywania zawodu ani ograniczony w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o zawodach pielęgniarki i położnej lub przepisów
	o samorządzie pielęgniarek i położnych,
	2. pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem środka karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,
	3. nie może mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających wniosek o wpis.
8. **Obowiązki przyjmującego zamówienie i sposób przygotowania oferty**
9. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
	* 1. kserokopię prawa wykonywania zawodu
		2. dyplom Pielęgniarki/rza specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego **(dotyczy składania oferty w zakresie zadania 1)**
		3. potwierdzenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub ewentualnie oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 5
		4. dokumenty potwierdzające wykształcenie medyczne w zakresie pielęgniarstwa (kserokopia dyplomu ukończenia szkoły, liceum, studiów wyższych)
		5. oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia polisy ubezpieczeniowej o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych, w oparciu o obowiązujące rozporządzenie, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania działalności leczniczej – w oparciu o wzór stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej dokumentacji lub kserokopia aktualnej polisy OC w wyżej wymienionym zakresie
		6. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego
		7. opis przebiegu pracy zawodowej w oparciu o wzór stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej dokumentacji
		8. pełnomocnictwo na złożenie oferty o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta
		9. dokumenty potwierdzające kwalifikacje (certyfikaty, potwierdzenia ukończenia kursów itp.)
		10. badania lekarskie na stanowisku pielęgniarki (Rozdział II, pkt. 5)
		11. oświadczenie o niekaralności.
10. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Przyjmujący zamówienie, niezależnie od wyniku konkursu.
12. Dokumenty przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie lub pełnomocnika za zgodność z oryginałem.
13. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo.
14. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a także zażądać poświadczenia przebiegu pracy zawodowej odpowiednimi dokumentami (świadectwo pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, kopia umowy cywilno-prawnej).
15. **Tryb udzielania wyjaśnień**

Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia. Osobami uprawnionymi do udzielania w/w informacji jest: Dział Służb Pracowniczych tel. 58 52-47-522 lub 521; nr fax 58 52-47-520 w pn., wt., czw., pt. godzinach 8:00 – 14:00.

1. **Miejsce i termin składania ofert**

Oferent może złożyć ofertę w postaci elektronicznej, dokumenty wymagające podpisu (formularz oferty, przebieg pracy zawodowej, oświadczenia) winny być odręcznie podpisane i zeskanowane (format pdf, jpg), dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje itp. winny być zeskanowane (format pdf, jpg) i dołączone do oferty na adres: **szpital@wsp-bilikiewicz.pl****,**

**lub w postaci papierowej** w zamkniętej kopercie na adres: Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. prof.

Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku ul. Srebrniki 17, 80-282 Gdańsk w sekretariacie Dyrektora Szpitala, budynek nr 17, I piętro, pokój 4 lub przesłać pocztą

 **nie później niż do dnia 22 lipca 2024 r., do godz. 1200.** W tytule wiadomości należy umieścić

dopisek  **„Konkurs na świadczenie usług pielęgniarskich – znak sprawy K/Adm 22/2024”.**

1. **Rozstrzygnięcie postępowania**

Przystępując do rozstrzygnięcia konkursu, komisja konkursowa:

1. dokonuje porównania ofert. Porównanie obejmuje cenę oferowanych świadczeń zaproponowaną przez Oferenta, jakość udzielanych świadczeń mierzoną stosownie do zadania, na które została złożona oferta poprzez doświadczenie zawodowe na stacjonarnych oddziałach psychiatrycznych, neurologicznych (minimum 2 lata w przeciągu ostatnich pięciu lat) (1 punkt) oraz kwalifikacje mierzone poprzez posiadanie dokumentów potwierdzających ukończenie szkoleń/kursów:
2. kurs dokształcający z pierwszej pomocy (ALS, BLS), w przeciągu ostatniego roku (1 punkt).
3. kurs kwalifikacyjny/specjalistyczny resuscytacji krążeniowo-oddechowej (1 punkt).
4. ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych warunkach konkursu ofert;
5. odrzuca oferty:

a) złożone po terminie

b) zawierające nieprawdziwe informacje

c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny

d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia [[1]](#footnote-1)

e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

f) jeżeli Oferent zamówienie złożył ofertę alternatywną

g) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa
o pracę, umowa cywilnoprawna lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

1. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Przyjmującego zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Zamawiający zastrzega wybór ograniczonej liczby ofert według potrzeb na dzień złożenia ofert.
8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów spełniających wymagane kryteria, Szpital zastrzega sobie prawo do negocjacji (cena, dyspozycyjność) z kandydatami, którzy osiągnęli identyczną liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.
9. **Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy, gdy:**
10. nie wpłynęła żadna oferta
11. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 6
12. odrzucono wszystkie oferty
13. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu
14. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Szpitala czego nie można było przewidzieć wcześniej
15. jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

1. **Wyniki konkursu**
2. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż w ciągu 8 dni od daty otwarcia ofert.
3. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania.
4. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Szpitala.
6. Szpital zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
7. **Zasady wnoszenia środków odwoławczych:**
8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
11. wybór trybu postępowania,
12. niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
13. unieważnienie postępowania.
14. **Postanowienia końcowe**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Klauzula RODO - Obowiązek informacyjny dla uczestników postępowania - dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.wsp-bilikiewicz.pl/oszpitalu/rodo>

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia polisy ubezpieczeniowej

 o odpowiedzialności cywilnej.

Załącznik nr 3 – Opis przebiegu pracy zawodowej.

Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do założenia działalności gospodarczej i posiadania wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niekaralności.

1. za rażąco niską cenę, uznaje się stawkę wynoszącą mniej niż 50 % średniej stawki zadeklarowanej przez pozostałych Oferentów. [↑](#footnote-ref-1)