

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY UMOWA Nr ZP.272.....2024

zawarta w dniu 2024 roku w Rypinie pomiędzy:

Gminą Miasta Rypin mającą siedzibę w Rypinie przy ul. Warszawskiej 40, 87-500 Rypin zwaną dalej w tekście niniejszej umowy **Zamawiającym** i reprezentowaną przez:

- -

przy kontrasygnacie -

a

.....mającym siedzibę w, zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **Wykonawcą** i reprezentowanym przez:

- -

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Na warunkach przedstawionej i przyjętej oferty w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 z późn. zm.) Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „**Sporządzenie Planu ogólnego miasta Rypin**”.

TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 2

1. Termin wykonania niniejszego zamówienia, w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy ustala się od dnia do dnia
2. Umowa wiąże Strony do dnia upływu ustawowego terminu na ewentualne stwierdzenie przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego niezgodności z prawem uchwały Rady Miasta Rypin w sprawie uchwalenia planu ogólnego miasta Rypin.
3. Za datę wykonania umowy przyjmuje się dzień przekazania kompletnego projektu planu, wraz z dokumentacją prac planistycznych, gotowego do przedstawienia Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawa oraz do publikacji w wymaganej formie. Powyższe zostanie potwierdzone sporządzeniem protokołem odbioru końcowego.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca sporządzi plan ogólny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 977 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 roku w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758) oraz innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Ocenę istniejącego stanu zagospodarowania terenu (na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz przeprowadzonej przez Wykonawcę inwentaryzacji terenowej).

- 2) Sporządzenie projektu Planu z prognozą oddziaływania na środowisko oraz wersji gotowej do: udostępnienia do publicznego wglądu, opiniowania, uzgadniania, uchwalenia i publikacji – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej.
- 3) Przygotowywanie niezbędnej korespondencji, obwieszczeń, ogłoszeń i innych dokumentów wymaganych w procedurze sporządzenia planu w wersji elektronicznej.
- 4) Przygotowanie w wersji elektronicznej opinii (wraz z uzasadnieniem) w kwestii przyjęcia lub odrzucenia wniosków, opinii i uwag oraz sporządzenie ich wykazów.
- 5) Wprowadzanie zmian w sporządzanym Planie wynikających z uwzględnionych wniosków, opinii, uzgodnień oraz uwag.
- 6) Omówienie i zaprezentowanie w siedzibie Zamawiającego:
 - a) projektu Planu przed organami gminy – max. 3 prezentacje,
 - b) projektu Planu na posiedzeniu komisji urbanistyczno-architektonicznej,
 - c) projektu Planu podczas konsultacji społecznych,
 - d) projektu Planu przed Radą Miasta Rypin.
- 7) Udział w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej.
- 8) Udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami miasta oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień.
- 9) Sporządzenie ostatecznej wersji Planu:
 - a) uchwały i części tekstowej uzasadniania w 4 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD,
 - b) części graficznej uzasadnienia:
 - w formie papierowej – 5 egzemplarzy w tym 1 zafoliowany wraz z oprawą umożliwiającą zawieszenie i prezentację,
 - w formie elektronicznej: w formacie SHP dla danych wektorowych, oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP. Pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane z zachowaniem rozdzielczości gwarantującej czytelność na płycie CD.
- 10) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu danych przestrzennych uchwalonego Planu wymaganych zgodnie z rozdziałem 5a ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 11) Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego – 2 egzemplarze w wersji papierowej kolorowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- 12) Sporządzenie prognozy oddziaływania ustaleń Planu na środowisko w 2 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format Word, jpg itp.).
- 13) Sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych.
- 14) Wykonawca odpowiada za koordynację prawidłowości przebiegu procedury planistycznej.
- 15) Pomoc w sporządzeniu dokumentacji prac planistycznych zgodnie z § 7 rozporządzenia wskazanego w punkcie 2 powyżej.
- 16) Przygotowanie wszystkich materiałów niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych np.: prezentacji, ankiet, geoankiet, ulotek itp.
- 17) Sporządzenie poprawionego projektu planu (ewentualnie wykonanie od nowa) w przypadku stwierdzenia przez Radę Miasta Rypin konieczności dokonania zmian w Planie, uchylenia lub stwierdzenia nieważności z winy Wykonawcy części lub całej uchwały przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego lub sąd administracyjny.

3. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami z Zamawiającym, wymaganiami ustaw i przepisami w zakresie dotyczącym dokumentacji.
4. Opracowana dokumentacja musi być zgodna z zapisami art. 100 ust. 1 ustawy Pzp stanowiącym, że „W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników”.
5. Opracowana musi być zgodna z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 2240 z późn. zm.) i ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1440).
6. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia lub dysponuje podległymi mu osobami posiadającymi te kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, zaś Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne środki finansowe dla realizacji przedmiotu umowy.
7. Funkcję Kierownika zespołu będzie pełnił/a
8. Wykonawca odpowiada za działanie, uchybienie i zaniechanie osób, z których pomocy zobowiązanie wykonuje, jak również osób, których wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania własnym staraniem i na własny koszt wszystkich materiałów, innych opracowań itp. niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia z wyjątkiem materiałów wymienionych w § 4 ust. 2.
10. Przedmiot umowy Wykonawca będzie realizował zgodnie z poniższymi etapami:
 - 1) Prace wstępne – I etap
 - a) ocena stanu istniejącego w świetle wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz analiza materiałów wejściowych związanych z przedmiotem zamówienia, w tym przekazanych przez Zamawiającego,
 - b) sporządzenie niezbędnych analiz, prognoz demograficznych i przekazanie ich wyników w postaci odrębnego dokumentu,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne,
 - d) sporządzenie bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę i przekazanie go w postaci odrębnego dokumentu,
 - e) analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego oraz opracowanie propozycji rozpatrzenia wniosków.
 - 2) Prace planistyczne – II etap
 - a) opracowanie wstępnego projektu planu ogólnego do akceptacji przez Zamawiającego, konsultacje z Zamawiającym,
 - b) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko,
 - c) prezentacja i uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,
 - d) opracowanie projektu planu ogólnego wraz z prognozą w formie gotowej do opiniowania i uzgadniania,
 - e) przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego.

- 3) Opiniowanie i uzgadnianie – III etap
 - a) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od komisji urbanistyczno-architektonicznej,
 - b) dokonanie analizy uzgodnień i opinii oraz ewentualnych poprawek w projekcie planu ogólnego,
 - c) przygotowanie dokumentów niezbędnych do ewentualnych ponownych uzgodnień,
 - d) opracowanie wykazu uzgodnień i opinii.
- 4) Konsultacje społeczne – IV etap
 - a) przygotowanie projektu planu ogólnego do przeprowadzenia konsultacji społecznych,
 - b) prezentacja projektu planu ogólnego w czasie konsultacji społecznych, w tym w trakcie dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w tym projekcie,
 - c) analiza złożonych uwag dotyczących projektu planu ogólnego, wniesionych w czasie konsultacji społecznych oraz przygotowanie propozycji sposobu ich rozparzenia,
 - d) wprowadzenie w projekcie planu ogólnego zmian wynikających z uwzględnienia ww. uwag,
 - e) ewentualne ponowienie w niezbędnym zakresie opiniowania i/lub uzgodnień w związku z uwzględnieniem uwag,
 - f) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych.
- 5) Przygotowanie projektu do uchwalenia i uchwalenie – V etap
 - a) przygotowanie i przekazanie projektu uchwały wraz z projektem planu ogólnego (w tym uzasadnienie z załącznikiem graficznym) oraz listą uwag nieuwzględnionych wraz z uzasadnieniem takiego sposobu ich rozpatrzenia, w formie umożliwiającej przedłożenie Radzie Miasta do uchwalenia,
 - b) przygotowanie i uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu właściwej komisji oraz sesji Rady Miasta Rypin,
 - c) opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - d) opracowanie ostatecznej redakcji i przekazanie uchwały i planu ogólnego w formie i liczbie egzemplarzy określonej w umowie, w celu przekazania wraz z dokumentacją formalno-prawną prac planistycznych Wojewodzie Kujawsko - Pomorskiemu, który w ustawowym terminie dokona oceny zgodności z prawem uchwały Rady Miasta,
 - e) opracowanie i przekazanie wersji elektronicznej uchwalonego planu ogólnego umożliwiającej zamieszczenie planu ogólnego w Rejestrze Urbanistycznym oraz w Systemie Informacji Przestrzennej Urzędu Miasta.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania odpowiedzi na zgłoszone przez Wykonawcę pytania w terminie do trzech dni roboczych,
 - 2) odebrania bezusterkowo wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) zapłaty Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy w terminie 14 dni od zawarcia umowy następujące materiały:

- 1) mapa ewidencyjna z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w formie elektronicznej (gml),
 - 2) uchwałę Rady Miasta Rypin w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego,
 - 3) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowanie przestrzennego (wersja elektroniczna).
3. Zamawiający zapewni obsługę kancelaryjną (adresowanie, wysyłanie) procedury uchwalenia Planu i poniesie koszty operacyjne (opłaty pocztowe, koszty ogłoszeń prasowych).

ZAKRES PRZENOSZONYCH PRAW

§ 5

1. Wykonawca w dniu przekazania dokumentacji złoży oświadczenie, że dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy jest wynikiem jego twórczości i jest wolne od wad prawnych, w tym nie narusza dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadczy, że prawa do przedmiotowego dzieła nie są niczym ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Niniejszą umową (w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy) Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełne autorskie prawa majątkowe do opracowania stworzonego przez Wykonawcę i podległe mu osoby. Zamawiający nabywa prawo do korzystania z dzieła będącego przedmiotem zamówienia na polach eksploatacji określonych w art. 50 pkt 1-3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).
3. Zamawiający ma prawo do wykorzystania opracowanej dokumentacji w tym do:
 - 1) powielenia opracowania lub jego części dowolną techniką,
 - 2) wprowadzenia opracowania do pamięci komputera,
 - 3) w zakresie obrotu przekazanym przez Wykonawcę oryginałem albo egzemplarzami na których dzieło/utwór utrwalono.
4. Nabyte prawa są nieograniczone w czasie i przestrzeni. Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie przez osoby trzecie wszelkich, zmian, aktualizacji i uzupełnień do opracowania.
6. Zamawiający zobowiązuje się zachować osobiste prawa autorskie twórców.
7. Z chwilą dokonania odbioru własność egzemplarzy, na których utrwalono projekt przechodzi na Zamawiającego.
8. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że autorzy dokumentacji również zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworów oraz zezwala i oświadcza, że autorzy utworów również zezwalają, na udostępnianie utworów oraz ich opracowań anonimowo.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji. Strony postanawiają, że wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do utworów, i w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, prawo wykonywania zależnych praw autorskich do nich, jak również prawo do zezwalania na wykonywanie przedmiotowych praw zależnych przysługiwać będzie bezterminowo wyłącznie Zamawiającemu i każdoczesnemu właścicielowi praw do dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

10. Wykonawca zobowiązuje się, że zezwolenia, zgody i upoważnienia określone w niniejszej umowie nie zostaną przez niego cofnięte, uchylone ani ograniczone w czasie, jak też zakresie terytorialnym.
11. W każdym przypadku, w którym w niniejszym paragrafie mowa jest o dokumentacji, rozumie się przez nie również ich części składowe.

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres powierzonych i objętych niniejszą umową usług, a w przypadku wykonywania części zakresu przez podwykonawców, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych przez nich prac.
2. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
4. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może bez przekazania formalnego zawiadomienia o tym, według swojej decyzji zastosować sankcje za naruszenie Umowy tzn. zażądać odszkodowania lub odstąpić od Umowy.
5. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części prac.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy jest ryczałtowe i wynosi netto:..... złotych, podatek VAT złotych, brutto: złotych (słownie:złotych).
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania całego Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią.
3. Strony ustalają możliwość płatności częściowych po wykonaniu poszczególnych etapów prac:
 - 1) I etap: prace wstępne – 30 % wynagrodzenia brutto,
 - 2) II etap: prace planistyczne – 20 % wynagrodzenia brutto,
 - 3) III etap: opiniowanie i uzgadnianie – 20% wynagrodzenia brutto,
 - 4) IV etap: konsultacje społeczne – 20% wynagrodzenia brutto,
 - 5) V etap: przygotowanie projektu do uchwalenia i uchwalenie planu – 10% wynagrodzenia brutto.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 rozliczone będzie na podstawie faktur/rachunków* częściowych wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z podziałem na etapy z ust. 3 pkt 1 do pkt 4 (poprzedzonych sporządzeniem protokołu częściowego).
5. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony po przekazaniu kompletnego projektu planu wraz z dokumentacją prac planistycznych gotowego do przedstawienia Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawa i publikacji w Dzienniku Urzędowym. Końcowe rozliczenie z Wykonawcą

nastąpi na podstawie faktury/rachunku*końcowego, po spełnieniu przesłanek V etapu z ust. 3 pkt 5.

6. Wartość prac wykonanych nie może przekroczyć w:
 - 1) w 2024 roku złotych (słownie:),
 - 2) w 2025 roku złotych (słownie:),
 - 3) w 2026 roku złotych (słownie:).
7. Należność będzie płatna na konto Wykonawcy Nr w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia (wpływu) faktury*/rachunku*.
8. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę musi znajdować się na tzw. białej liście podatników, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 361) – *jeżeli dotyczy*.
9. W przypadku gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę nie będzie widniał na białej liście Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania zapłaty do czasu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o numerze rachunku bankowego ujawnionego na białej liście. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres pomiędzy datą wynikającą z umowy, a datą zapłaty wynagrodzenia dokonaną po doręczeniu przez Wykonawcę oświadczenia o numerze rachunku bankowego znajdującego się na białej liście – *jeżeli dotyczy*.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że u Zamawiającego obowiązuje sposób rozliczeń w postaci podzielonej płatności, oraz że płatności będą dokonywane z zastosowaniem wskazanego mechanizmu również w sytuacji, w której na fakturze nie zostanie umieszczony zapis dotyczący podzielonej płatności. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na taki sposób dokonania zapłaty wynagrodzenia – *jeżeli dotyczy*.
11. Fakturę*/rachunek* należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Gmina Miasta Rypin, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin.
NIP 892-10-00-795.
 - 2) Odbiorca: Urząd Miasta Rypin, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin.
12. Wykonawca jest*/nie jest* płatnikiem VAT-u, NIP, REGON
13. Faktura*/rachunek* wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
14. Błędnie wystawiona faktura*/rachunek* lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
15. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Strony postanawiają, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy. Zapis ten dotyczy także przekazu w rozumieniu art. 9211 Kodeksu cywilnego. Dodatkowo strony zastrzegają, że przekaz może dotyczyć wyłącznie należności wymagalnych i z przeznaczeniem na zaspokojenie roszczeń podwykonawców wynikających z realizacji przez nich niniejszej umowy.

ODBIÓR

§ 8

1. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi końcowemu.
2. Odbiór końcowy polega na bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia dokonanego przez Zamawiającego w siedzibie Urzędu Miasta Rypin, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin.

3. Odbiorowi końcowemu podlega przekazanie kompletnego projektu planu wraz z dokumentacją prac planistycznych gotowego do przedstawienia Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawa i publikacji w Dzienniku Urzędowym.
4. Przekazanie dokumentacji przez Wykonawcę, potwierdzone protokołem przekazania, podpisanym przez przedstawicieli Stron, zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Miasta Rypin. Od tego dnia rozpoczyna się okres siedmiu dni roboczych przeznaczony na sprawdzanie dokumentacji i wniesienie ewentualnych uwag przez Zamawiającego.
5. Po sprawdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i dokonaniu ewentualnych korekt przez Wykonawcę, Strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru końcowego dokumentacji, który będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku* końcowej/ego przez Wykonawcę.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres **miesiący** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. Pisemna gwarancja złożona będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
7. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

KARY UMOWNE

§ 9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Strony naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy karę w 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy kolejny dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego, od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę w wysokości 30 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wystawionej faktury*/rachunku* wysokości naliczonych kar umownych.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku przekroczenia terminu wypłaty wynagrodzenia.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawcy – Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
 - 2) Zamawiającemu:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający należyte wykonanie

umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo jedynie do wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych usług po potrąceniu ewentualnych zobowiązań wobec Zamawiającego,

- b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dzieła tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym. Zamawiający może wówczas bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania dzieła.
 - c) Wykonawca wykonuje usługę w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do zmiany sposobu wykonania nie reaguje.
 - d) Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie wskazanym § 2 (bez wyznaczenia terminu dodatkowego).
2. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej.
 3. We wszystkich przypadkach odstąpienia od Umowy następuje ono ze skutkiem na dzień otrzymania oświadczenia woli, o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Strona uprawniona do odstąpienia od umowy może wykonać to prawo w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o przesłance stanowiącej podstawę odstąpienia.

POSTANOWIENIA RÓŻNE

§ 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) zakresu usług zleconych Podwykonawcom oraz zmiany Podwykonawcy,
 - 2) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
 - a) zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) siła wyższa lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - c) przeszkody, utrudnienia spowodowane przez osoby trzecie,
 - d) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego,
 - e) konieczność wykonania usług nieprzewidzianych w SWZ a wymaganych do prawidłowego wykonania umowy,
 - f) istotne opóźnienia spowodowane działaniem lub zaniechaniem organów i jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania planu ogólnego,

- 4) konieczność zmian osób wykonujących zamówienie (wskazanych na etapie zawarcia umowy) z następujących powodów:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osoby wykonującej zamówienie,
 - b) niewywiązywania się osoby wykonującej zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,
 - c) jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).

Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby spełniające wymogi SWZ.

- 5) zmiany wynagrodzenia z uwagi na konieczność wprowadzenia istotnych zmian w już opracowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego projekcie planu w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez Radę Miasta Rypin konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie planu miejscowego,
 - b) zmiany oczekiwań Zamawiającego w stosunku do treści projektu już po wprowadzeniu zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień oraz uwzględnionych uwag.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 458 ustawy Pzp, stanowiącego, że zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy zawartej w efekcie przeprowadzenia niniejszego postępowania lub obniżenie jakości wykonania tej umowy.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz akty wykonawcze do ww. przepisów.

§ 13

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Jeżeli spór nie zostanie rozstrzygnięty na zasadach, o których mowa powyżej lub zawarcie ugody nie będzie dopuszczalne, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Strony są uprawnione do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia – o wartość Wskaźnika waloryzacji (K), którego sposób obliczenia określa ust. 3 poniżej.
2. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, dopuszczana przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień klauzuli waloryzacyjnej wynosi 8 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
3. Wskaźnik waloryzacji (K) będzie obliczany na bazie publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny w Dziedzinowej Bazie Wiedzy kwartalnych wskaźników cen producentów związanych z obsługą działalności gospodarczej w pozycji: działalność w zakresie architektury i inżynierii, badania i analizy techniczne wg następującego wzoru:

$$K = (0,2 + 0,8 \times K_1 / 100 \times K_2 / 100 \dots \times K_{n-1} / 100)$$
 gdzie:
 K – wskaźnik waloryzacji zaokrąglony do 3 miejsc po przecinku obliczony dla n -tego kwartału, w którym podpisano protokół odbioru etapu/przedmiotu zamówienia
 K₁, K₂ ... K_{n-1} – wskaźniki cen producentów usług zakresie architektury i inżynierii kwartalnie – gdzie indeks dolny oznacza kolejne kwartały następujące po kwartale, w którym podpisano umowę (o ile nie ulegnie zmianie częstotliwość ich publikacji przez GUS).
4. Miejsce publikacji określonych wyżej wskaźników:
http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_34.aspx.
 W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez GUS.
5. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace dodatkowe.
6. Waloryzacji podlega wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy w odniesieniu do terminów zakończenia tych prac określonych w umowie i po tych terminach wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji jednorazowo razem z rozliczeniem V etapu.
8. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wnioski o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym sposób wyliczenia wskaźnika, według którego wnosi o zmianę, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 2 i ust. 3 powyżej.

§ 15

1. W celu realizacji niniejszej umowy i właściwego przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym dalej w treści umowy Rozporządzenie, Administrator danych (Zamawiający), powierza Wykonawcy (Podmiot przetwarzający) w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym poniżej.

2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy dane, dane umożliwiające realizację łączącej Wykonawcę z Zamawiającym umowy.
5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu i zakresie zgodnym z niniejszą umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie realizacji, jak i po jej ustaniu.
10. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usługi związanych z przetwarzaniem usuwa, zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych z uwagi na przepisy podatkowe, przedawnienie roszczeń, wymogi wynikające z archiwizacji danych.
11. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą określonych w art. 13-22 Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
12. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 h.
13. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
14. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
15. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.
16. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
17. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Zgoda Zamawiającego nie jest wymagana w przypadku przekazania ww. danych organom państwa i dotyczy realizacji przedmiotu umowy łączącej strony.

19. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
20. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
21. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
22. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób.
23. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego, w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 16

1. Dopuszcza się przesyłanie korespondencji pocztą elektroniczną.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony *Zamawiającego*: tel., adres e-mail:
 - 2) ze strony *Wykonawcy*:tel., adres e-mail:
3. Na żądanie strony należy uzupełnić wymianę korespondencji pisemnie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasignata