

W związku z realizacją projektu w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”, inwestycji D4.1.1 Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym.

ZP14/2025

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót: **„Zaprojektuj i wybuduj”: Nadbudowa i przebudowa oraz wyposażenie budynku Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w celu zwiększenia do 78 liczby łóżek opieki długoterminowej Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o.**

Zamawiający oczekuje nadzoru wielobranżowego tj.:

- branży konstrukcyjno- budowlanej,
- branży elektrycznej,
- branży sanitarnej.

Przy czym, w przypadku gdy nadzór pełnić będzie kilka osób, wiodącym Inspektorem Nadzoru będzie Inspektor branży konstrukcyjno- budowlanej.

1. Podstawowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- 1) Chronienie interesu Zamawiającego we wszystkich elementach nadzoru oraz zapewnienie realizacji robót budowlanych zgodnie z zasadami rzetelności, gospodarności oraz racjonalności,
- 2) Kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji,
- 3) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektem, pozwoleniem na budowę, projektami wykonawczymi, harmonogramami realizacji inwestycji oraz przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- 4) Sprawdzenie zgodności dokumentacji technicznej i zakresu wykonanych prac z dokumentacją przetargową (SWZ, PFU, OPZ, Koncepcja, modyfikacjami i wyjaśnieniami do SWZ), jak również z postanowieniami umowy z wykonawcą robót,
- 5) Nadzór nad jakością wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 6) Nadzór i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych w poszczególnych branżach, zgodnie z postanowieniami umowy z wykonawcą robót,
- 7) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 8) Kontrolowanie i weryfikacja wszelkiego rodzaju kosztorysów, rozliczeń i kalkulacji sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych na każdym etapie realizacji inwestycji,
- 9) Powiadamianie Zamawiającego o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych niezwłocznie po ich wykryciu,
- 10) Nadzór nad stosowaniem przez Wykonawcę robót budowlanych, przepisów dotyczących ochrony środowiska,
- 11) Nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- 12) Aktywny udział w naradach roboczych – koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji, zwoływanych również przez Zamawiającego w jego siedzibie lub na placu budowy,
- 13) Udzielanie na żądanie Zamawiającego informacji w formie pisemnej o stanie robót budowlanych i ich zaawansowaniu,
- 14) Udział w czynnościach odbiorowych, w tym odbiorze końcowym inwestycji oraz potwierdzenie prawidłowości wykonania robót budowlanych podpisami na protokołach odbioru oraz protokołach odbioru końcowego,

- 15) Przygotowanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia na roboty budowlane,
- 16) Administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót budowlanych, w zakresie wynikającym z warunków zawartych w tej umowie,
- 17) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
- 18) weryfikacja dokumentacji projektowej; zgłaszanie potrzeby zmian lub uzupełnienia dokumentacji projektowej i ich weryfikacja,
- 19) weryfikacja zgodności wykonanych robót budowlanych z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę;
- 20) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z zamówieniem i obowiązującymi przepisami,
- 21) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 22) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją inwestycji,
- 23) osoby świadczące usługi zobowiązane są do pełnienia nadzoru każdorazowo na żądanie Zamawiającego,
- 24) udział w przeglądach gwarancyjnych inwestycji, której dotyczy przedmiot zamówienia oraz nadzór nad usuwaniem ewentualnych usterek w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie - bez dodatkowej zapłaty (Wymagany okres gwarancji i rękojmi od Wykonawcy robót budowlanych wynosi 60 miesięcy od dnia końcowego protokołu odbioru robót),
- 25) dokonanie odbioru ostatecznego na miesiąc przed upływem okresu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą robót budowlanych,
- 26) Składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych „Sprawozdanie miesięczne” w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

Sprawozdanie miesięczne powinno zawierać:

- opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
- nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
- plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
- opisy powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

Po zakończeniu inwestycji:

Inspektor wiodący przedłoży Zamawiającemu komplet sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, poprzedzonej sprawdzeniem kompletności i jakości dokumentów odbiorowych (wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie) przed podpisaniem protokołu końcowego; w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego oraz z umowy z wykonawcą robót.

Sprawozdanie końcowe, powinno zawierać:

- końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i powykonawczą Tabelę Elementów Rozliczeniowych
- protokół odbioru końcowego,
- całą dokumentację związaną z odbiorem końcowym zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, mapę powykonawczą,

wystąpienia Wykonawcy, polecenia zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, dokumentację powykonawczą techniczną.

- 27) Zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi,
- 28) Zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy,
- 29) Nadzór i akceptacja przeprowadzonych badań, prób i sprawdzeń – zakończonych sporządzeniem właściwego protokołu,
- 30) Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót budowlanych,
- 31) Częściowe prowadzenie dokumentacji odbioru finansowego wykonywanych robót budowlanych:
 - sprawdzanie kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów powykonawczych przedkładanych przez wykonawcę robót budowlanych
 - sprawdzanie poprawności rzeczowej wystawionych faktur na roboty budowlane,
 - weryfikacja zgodności z aktualnym postępem prac, prowadzenie zestawień rozliczanych faktur zgodnie z wymogami Zamawiającego,

2. Szczegółowy zakres zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w okresie realizacji inwestycji będzie obejmował prowadzenie następujących działań:

- 1) utrzymywanie na bieżąco pełnego przepływu informacji między wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego poprzez organizowanie w porozumieniu z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, udział i prowadzenie narad wraz z przygotowaniem protokołów,
- 2) Sprawdzenia na bieżąco dokumentacji technicznej i projektowej inwestycji, a w razie potrzeby wnioskowania do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień,
- 3) kontrola realizacji inwestycji zgodnie z dokumentacją techniczną i przetargową oraz zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jak również zgodność z umową zwaną z wykonawcą robót,
- 4) sprawdzanie poprawności kalkulacji sporządzonych przez Wykonawcę robót w zakresie obmiarów robót, nakładów rzeczowych, cen i narzutów oraz faktur w terminach wynikających z zawartych między Wykonawcą a Zamawiającym umów,
- 5) współpraca z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót budowlanych,
- 6) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną oraz projektem – akceptacja kart materiałowych,
- 7) na wniosek Zamawiającego organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty,
- 8) sprawdzanie zgodności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności, itp., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane,
- 9) zatwierdzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę,
- 10) zatwierdzanie kart materiałowych,
- 11) wykonanie inwentaryzacji robót wykonanych już na terenie szpitala – na dzień podpisania umowy o nadzór inwestorski,
- 12) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót budowlanych,
- 13) rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót,
- 14) rekomendowanie wszystkich zmian rozwiązań projektowych i specyfikacji technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót

budowlanych,

- 15) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości merytorycznych i finansowych,

3. Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego nie wolno:

- 1) bez pisemnej zgody Zamawiającego wydawać Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nie objętych umową na roboty budowlane,
- 2) składać pisemnych lub ustnych oświadczeń w imieniu Zamawiającego w zakresie zwiększania zakresu robót budowlanych, potwierdzania faktur, zmiany terminu realizacji,
- 3) zaciągać w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych,
- 4) wyrażać zgodę na dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej robót budowlanych bez zgody Zamawiającego.

4. Lokalizacja robót.

Szpital Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o. w lokalizacji 77-100 Bytów, ul. Lęborska 13, powiat: bytowski województwo: pomorskie

5. Informacje dodatkowe

Dokumentacja inwestycji wraz z zakresem realizacji dostępna jest na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1079962>