

Nr sprawy PU/666/2024

### ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie § 32 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym: „Prowadzenie mediów społecznościowych na profilach Facebook, Instagram, Youtube, X (daw. Twitter) od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej w Zegrzu”.

Zamawiający, 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy z siedzibą przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze, udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści zaproszenia, skierowane przez Wykonawców w związku z prowadzeniem w/w postępowania.

Pytanie 1:

Jaki jest przewidziany budżet na reklamę płatną oraz jaki % tego budżetu ma być wykorzystany? – pytanie nawiązane do udzielonych odpowiedzi do zamówienia.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Nie przewidujemy budżetu na reklamę płatną.**

Pytanie 2:

Jak często będą odbywać się z spotkania z biurem prasowym i DWOT.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Spotkania z Zespołem Prasowym DWOT (w formie online) planowane są z częstotliwością 1x miesiąc, spotkania z obecnością przedstawiciela Oferenta - 1x kwartał.**

Pytanie 3:

Ile jednostek jest podległy przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu pytanie związane z obsługą eventów i live, jakie to miasta?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**W podległości DWOT (Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej) znajdują się 24 jednostki wojskowe. Oferent nie jest zobowiązany do bezpośredniej obsługi eventów i live, rozumianej jako obecność w miejscu wydarzeń.**

Pytanie 4:

Jak często planowana jest organizacja live gdzie niezbędna jest zdalna obsługa i jaki czas jest takiej transmisji (pkt 4.11)

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Planowanie odbywa się w trybie ciągłym, w zależności od zapotrzebowania. Średni czas transmisji to 1 godzina. Oferent nie jest zobowiązany do bezpośredniej obsługi eventów i live, rozumianej jako obecność w miejscu wydarzeń.**

Pytanie 5:

Jak długo trwają szkolenia i czy można przeprowadzić szkolenia zdalnie w formie zdalnej czy wymaga to obecności osobistej pkt 4.14

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Odprawy kwartalne odbywają się 1x kwartał z obowiązkową obecnością przedstawiciela Oferenta. Czas szkolenia to około 40 minut.**

Pytanie 6:

Do pkt. 4.1 - czy zespół prasowy będzie przygotowywał z wyprzedzeniem tematy na posty czy oferent?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Zespół Prasowy DWOT nadzoruje komunikację zewnętrzną prowadzoną przez Oferenta. Oferent otrzymuje dostęp do planów komunikacji jednostek podległych i na tej podstawie przygotowuje plan komunikacji w social mediach.**

Pytanie 7:

Co oznacza aktywny kontakt z rekruterem zgodnie z pkt 4.4? Czy materiały są udostępniane przez biuro prasowe? Co w przypadku pytań specjalistycznych od przyszłych kandydatów, kto i w jakim czasie będzie udzielał odpowiedzi.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Oferent przekazuje pytania dotyczące rekrutacji do Zespołu Wsparcia Rekrutacji ([rekrutacjaWOT@mon.gov.pl](mailto:rekrutacjaWOT@mon.gov.pl), +48 800-696-077). Zespół udziela informacji dot. rekrutacji.**

Pytanie 8:

Ile jest takich profili zgodnie 4.5, 4.6 jak Państwo sobie to wyobrażają? O jakich instytucjach mowa? oraz w jakim zakresie? Czy zamieszczanie pytań postów czy w takim przypadku będzie pomniejszała ilość z pkt 4.1 4.16 4.17

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Baza profili innych instytucji, z którymi współpracuje DWOT i jednostki podległe aktualizowana jest w trybie ciągłym. Oferent przygotowując plan komunikacji w social mediach otrzyma wyszczególnienie instytucji, których działalność śledzi i reaguje na informacje mające związek z Wojskami Obrony Terytorialnej. Zespół Prasowy DWOT pozostaje w kontakcie z przedstawicielem Oferenta w zakresie weryfikacji ww. informacji. Liczba miesięcznych postów (4.1) nie będzie pomniejszana.**

Pytanie 9:

Zgodnie z pkt. 4.7 czy chodzi o ankiety na profilach WOT?

**Oferent bada potrzeby odbiorców w dowolny sposób, który nie narusza przepisów dotyczących RODO oraz dba o bezpieczeństwo danych żołnierzy (nie ujawnia ich przynależności do formacji).**

Pytanie 10:

Czy sytuacje awaryjne wymienione w pkt 4.9 pomniejszają liczbę miesięcznych postów oraz czy w tych sytuacjach kryzysowych konieczna jest obecność wykonawcy czy materiały będą przekazywane przez biuro prasowe celem zamieszczenia. Jaki ma być czas gotowości?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Oferent pozostaje w stałym kontakcie z Zespołem Prasowym DWOT. W sytuacjach awaryjnych Zespół Prasowy DWOT przekazuje wszelkie informacje do przedstawiciela Oferenta, w formie**

tekstu i obrazu, ze wskazaniem konta, na którym dana informacja ma się pojawić. W przypadku sytuacji awaryjnej czas ma kluczowe znaczenie, dlatego działania podjęte przez Oferenta powinny być bezzwłoczne. Liczba miesięcznych postów (4.1) nie będzie pomniejszana.

Pytanie 11:

Jak długo trwa live? jaki wykonawca mieć zarezerwowany czas chodzi o pkt 4.11 i 4.12. Czy podczas relacji live osoba relacjonująca musi się pokazywać w kamerze, czy przeprowadzane są w tym czasie wywiady?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Oferent nie jest zobowiązany do bezpośredniej obsługi eventów i live, rozumianej jako obecność w miejscu wydarzeń.**

Pytanie 12:

Jakim kanałem będzie przekazywanie wytworzonych materiałów zgodnie z pkt 4.19

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Materiały przekazywane są poprzez e-mail.**

Pytanie 13:

Czy zamawiający wymaga napisów na filmach zgodnie z pkt. 4.10

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Tak.**

Pytanie 14:

Zgodnie z pkt 4.1 prosimy o podanie maksymalnej liczby postów które mają być zamieszczone na FB?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Maksymalna liczba postów nie jest określana ze względu na zróżnicowaną aktywność jednostek.**

Pytanie 15:

4.16 i 4.17 prosimy o podanie maksymalnej liczby postów które mają być zamieszczone na Instagram i X?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Maksymalna liczba postów nie jest określana ze względu na zróżnicowaną aktywność jednostek.**

Pytanie 16:

Czy osoby współpracujące ze wykonawcą ( który jest sp. z o.o.) traktowane są jako podwykonawca czy jako pracownik (zatrudniony na podstawie odrębnych przepisów), który będzie realizował zadania zleczone przez spółkę (zał 1, pkt 7)?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Wykonawca sam decyduje o zatrudnieniu podwykonawcy i wskazuje personalnie osobę wykonującą zlecenie**

Pytanie 17:

Proszę o informację, jaki jest przewidziany budżet na realizację zadania.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

**Budżet jest kosztem po stronie Wykonawcy. Wykonawca składając ofertę, oferuje swoją cenę realizacji zamówienia.**

Pytanie 18:

Jaki jest budżet, jaki Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację Zamówienia?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zgodnie z art. 31 pkt. 15 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym Zamawiający udostępni informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia krótko przed otwarciem ofert.

**Dotychczasowy termin składania ofert nie ulega zmianie t. j.:**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **do dnia 20.01.2025 r. do godziny 8:00.**

KOMENDANT  
  
płk dypl. Robert HRYCKOWIAN