

UMOWA Nr WZK-II.272. .2018

Zawarta w dniu 2018 r. w Bydgoszczy, pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jezuickiej 1, NIP 953-10-11-863 reprezentowanym przez: **Prezydenta Miasta Bydgoszczy Pana Rafała Bruskiego**, zwanym w dalszej części umowy **"Zamawiającym"**

a

..... z siedzibą w,
NIP, reprezentowanym przez,
zwanym w dalszej części umowy **"Wykonawcą"**

w rezultacie wyboru oferty na podstawie zarządzenia Nr 255/2016 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie realizacji zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miasta Bydgoszczy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do całodobowego zbierania i utylizacji martwych zwierząt, w tym ptaków z terenu miasta Bydgoszczy na wezwanie dyżurnego Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego na warunkach określonych w załączniku Nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania maksymalnych ilości środków finansowych przyznanych na ten cel wyszczególnionych w załączniku Nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przez okres obowiązywania umowy do utrzymania stałych cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku Nr 2 do umowy.
4. Źródło finansowania przedmiotu umowy: budżet miasta na 2019 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko przypadkowej jego utraty lub uszkodzenia.
2. Wykonanie umowy nastąpi w terminie **od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.**
3. Zamawiający dokonywać będzie odbioru jakościowego.
4. Reklamacje Zamawiającego załatwiane będą w terminach i na zasadach określonych umową.

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodny z parametrami określonymi w załączniku Nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania przestrzegania przez Wykonawcę parametrów, o których mowa w ust.1, w tym kontrole realizacji zadania na miejscu zdarzenia oraz czas od powiadomienia do zakończenia działania.

§ 4

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do oddelegowania swoich przedstawicieli do dokonania odbioru.
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych:
 - 1) Zamawiający wyznacza dyżurnego Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
 - 2) Wykonawca wyznacza p. pełniącego funkcję

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy wyrażone kwotą nieprzekraczającą:
..... zł brutto, słownie: zł brutto.
Koszt jednej interwencji wynosi: zł **brutto**, słownie:
..... zł brutto.



2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 stanowi maksymalną wartość nominalną zobowiązania finansowego Zamawiającego wynikającego z umowy i może ulec zmniejszeniu w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyczerpania środków finansowych, o których mowa w ust. 1, zostanie zawarty stosowny aneks celem zwiększenia środków finansowych umożliwiających realizację prac w okresie obowiązywania umowy.
4. Strony ustalają, że rozliczanie za dostarczony przedmiot umowy następować będzie na podstawie faktur na zakończenie każdego miesiąca w terminie 30 dni od daty otrzymania, przelewem na konto Wykonawcy.
5. Do faktury zostanie dołączony wykaz interwencji (załącznik nr 3) podejmowanych w okresie rozliczeniowym przez Wykonawcę i akceptowany przez Zamawiającego.

§ 6

W przypadku stwierdzenia trzykrotnego niepodjęcia działania lub opóźnienia w jego realizacji Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym a zapłata nastąpi za wykonane prace.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie zadania w wysokości 1% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdą godzinę zwłoki,
 - b) z tytułu samego faktu niepodjęcia działań w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.Kary, o których mowa w ust. 2, pkt. 1a) i 1b) będą potrącane z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn potwierdzenia realizacji interwencji, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień roboczy nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze, liczonej od dnia roboczego następującego po dniu dostarczenia do siedziby Wydziału Zarządzania Kryzysowego faktury wraz z wykazem interwencji zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym (załącznik nr 3).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1.



§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 10

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową Strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia szczegółowego opisu i zakresu zamówienia.

§ 12

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR WYDZIAŁU

Adam Dudziak

INSPEKTOR Kierownik Referatu

Marcin Sokołowski

04.12.2018

10.12.2018

KIEROWNIK REFERATU

Mieczysław Wojtaś

10.12.2018

Zastępca Dyrektora Wydziału

Robert Dobrosielski

10.12.2018

SZCZEGÓŁOWY OPIS I ZAKRES ZAMÓWIENIA

Całodobowe zbieranie i utylizowanie martwych zwierząt, w tym ptaków z terenu miasta Bydgoszczy.

Warunkiem udzielenia zamówienia jest:

1. Posiadanie zezwolenia wydanego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Bydgoszczy na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi (kod odpadu 020180, 020181, 020182).
2. Dopuszczenie przez Powiatowego Lekarza Weterynarii środka transportu do powyższej działalności.
3. Utrzymywanie całodobowej dyspozycyjności (wskazanie numeru telefonu stacjonarnego i komórkowego pod którym przyjmowane będą zgłoszenia od dyżurnych Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego).
4. Dotarcie do miejsca zdarzenia na wezwanie dyżurnego Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w ciągu:
 - a) w godzinach: 8:00 - 20:00 - do 1 godziny,
 - b) w godzinach: 20:00 - 8.00 - do 2 godzin.
5. Podjęcie i umieszczenie na własnym środku transportu martwego zwierzęcia lub ptaka.
6. Zdezynfekowanie środkiem odkażającym miejsca, z którego zabrano martwe zwierzę lub ptaka.
7. Powiadomienie dyżurnego Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego o godzinie zakończenia każdej interwencji (całodobowy telefon Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego tel. stacjonarny (52) 58-59-888 lub tel. zapasowy – komórka +48 606-859-637).
8. Przekazanie we własnym zakresie (i na własny koszt) wyspecjalizowanej firmie do utylizacji zebranych martwych zwierząt i ptaków.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Adam Dudziak

p.m.

INSPEKTOR

Marcin Sokółowski

04.12.2018

KIEROWNIK REFERATU

Mieczysław Wojtaś

7.12.2018

Zastępca Dyrektora Wydziału

Robert Dobrosielski

10.12.18

WARUNKI FINANSOWANIA ZADANIA (KOSZTY JEDNOSTKOWE)

Koszt jednostkowy jednej interwencji obejmujący działania określone w załączniku Nr 1 do umowy – punkty 3 -8 wynosi **zł brutto** (słownie: zł brutto).
Łączna wartość zamówienia z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty
zł brutto (słownie: zł brutto).

DYREKTOR WYDZIAŁU


Adam Dużajak

10.12.2018

INSPEKTOR


Marcin Sokołowski

07.12.2018

KIEROWNIK REFERATU


Mięczysław Wojtas

6.12.2018

Zastępca Dyrektora Wydziału


Robert Dobrosielski

Załącznik Nr 3
do umowy WZK-II.272. .2018
z dnia2018 r.

**WYKAZ INTERWENCJI ZREALIZOWANYCH W OKRESIE ROZLICZENIOWYM
W MIESIĄCU 2019 r.**

Lp.	Numer karty zdarzenia	Data zdarzenia	Data oraz godzina dotarcia na miejsce zdarzenia	Miejsce zdarzenia	Gatunek zwierzęcia	Masa, waga w kg
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

PODPIS WYKONAWCY:

INSPEKTOR
10.12.2018
Marcin Sokolowicz
10.12.2018

KIEROWNIK REFERATU
10.12.2018
Mieczysław Wojtaś
10.12.2018

**POTWIERDZENIE REALIZACJI
INTERWENCJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

DYREKTOR WYDZIAŁU
Zastępca Dyrektora Wydziału
Robert Dobrosielski
10.12.2018

DYREKTOR WYDZIAŁU
Adam Dudziak
10.12.2018