

Załącznik nr 4 do Umowy nr

Wzory protokołów odbioru

Wzór¹

Protokół Odbioru Fazy

Na podstawie Umowy nr z dniar. Zamawiający Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i Wykonawca potwierdzają wykonanie:

Fazy _____ Etapu _____ - _____ (podać nazwę Fazy danego Etapu)

1. Zamawiający oświadcza, iż zgłoszona do Odbioru Faza _____ Etapu _____ została/nie została² wykonana zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
2. Dokonano/Nie dokonano³ Odbioru Fazy _____ Etapu _____ bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami⁴:

3. Przedstawienie Zamawiającemu do Odbioru Produktów lub wyników prac nastąpiło w dniu: _____ r.
4. Zwłoka w wykonaniu Faza _____ Etapu _____ wynosi dni (wykreślić, jeśli nie dotyczy).
5. Odbiór Fazy objętej niniejszym protokołem nastąpił w dniu: _____ r.
6. Lista osób wykonujących prace będące przedmiotem odbioru⁵:

7. Niniejszym protokołem Strony potwierdzają prawidłową i pełną realizację Produktów i wyników prac ww. Fazy oraz nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi w niniejszym Protokole.
8. Protokół sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony/Protokół sporządzono w formie elektronicznej⁶.
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe / prawa zależne / licencje do Produktów i wyników prac ww. Fazy, na zasadach określonych w Umowie.
10. Załączniki:
 - Dokumentacja _

¹ Protokoły mogą być modyfikowane w zależności od potrzeb

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ Dotyczy Personelu Kluczowego oraz osoby niepełnosprawnej o ile dotyczy

⁶ Niepotrzebne skreślić

- Inne _____

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru Przedmiotu Umowy:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko)

Wzór⁷

Końcowy Protokół Odbioru Etapu _____

Na podstawie Umowy nr _____ z dnia _____ r. Zamawiający Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i Wykonawca _____ potwierdzają wykonanie:

Etapu ____ - _____ (podać nazwę Etapu)

1. Zamawiający oświadcza, iż zgłoszony do odbioru Etap ____ został/nie został⁸ wykonany zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
2. Dokonano/Nie dokonano⁹ Odbioru Etapu _____ bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami¹⁰:

3. Przedstawienie Zamawiającemu do Odbioru Produktów lub wyników prac nastąpiło w dniu: _____ r.
4. Zwłoka w wykonaniu Etapu _____ wynosi dni (wykreślić, jeśli nie dotyczy).
5. Odbiór Etapu objętego niniejszym protokołem nastąpił w dniu: _____ r.
6. Lista osób wykonująca prace będące przedmiotem odbioru¹¹:

7. Niniejszym protokołem Strony potwierdzają prawidłową i pełną realizację Produktów i wyników prac ww. Etapu oraz nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi w niniejszym Protokole.
8. Protokół sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony/Protokół sporządzono w formie elektronicznej¹².
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe / prawa zależne / licencje do Produktów i wyników prac ww. Etapu, na zasadach określonych w Umowie.
10. Załączniki:

- Dokumentacja _

⁷ Protokoły mogą być modyfikowane w zależności od potrzeb

⁸ Niepotrzebne skreślić

⁹ Niepotrzebne skreślić

¹⁰ Niepotrzebne skreślić

¹¹ Dotyczy Personelu Kluczowego oraz osoby niepełnosprawnej o ile dotyczy

¹² Niepotrzebne skreślić

- Inne _____

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru Przedmiotu Umowy:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko)

Wzór¹³

Protokół Odbioru Rozwoju

Na podstawie Umowy nr _____ z dnia _____ r. Zamawiający Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i Wykonawca _____ potwierdzają wykonanie **Produktów lub wyników prac zrealizowanych w ramach:**

1. **Dotyczy Zamówienia nr _____ z dnia _____ r.¹⁴**
 - a) Numer i nazwa zadania w Portalu Serwisowym wraz z krótkim opisem Produktów/prac wykonanych: _____
 - b) Liczba zrealizowanych Roboczogodzin _____ .
 - c) Zamawiający oświadcza, iż zgłoszone do odbioru Produkty/wyniki prac Zamówienia nr _____ został/nie został¹⁵ wykonany zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
 - d) Dokonano/Nie dokonano¹⁶ odbioru Produktów/wyników prac ww. Zamówienia bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami¹⁷:

 - e) Przedstawienie Zamawiającemu do Odbioru Produktów lub wyników prac Zamówienia nastąpiło w dniu: _____ r.
 - f) Zwłoka w wykonaniu Zamówienia wynosi _____ dni (wykreślić, jeśli nie dotyczy)¹⁸.
2. Odbiór Produktów lub wyników prac objętych niniejszym protokołem nastąpił w dniu: _____ r.
3. Lista osób wykonująca prace będące przedmiotem odbioru¹⁹:

¹³ Protokoły mogą być modyfikowane w zależności od potrzeb

¹⁴ Powielić w zależności od liczby odbieranych Zamówień

¹⁵ Niepotrzebne skreślić

¹⁶ Niepotrzebne skreślić

¹⁷ Niepotrzebne skreślić

¹⁸ Powielić w zależności od stanu faktyczne lub usunąć jeśli nie było zwłoki

¹⁹ Dotyczy Personelu Kluczowego oraz osoby niepełnosprawnej o ile dotyczy

4. Niniejszym protokołem Strony potwierdzają prawidłową i pełną realizację Produktów i wyników prac ww. Zamówienia/Zamówień oraz nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi w niniejszym Protokole²⁰.
5. Protokół sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony/Protokół sporządzono w formie elektronicznej²¹.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe / prawa zależne / licencje do Produktów i wyników prac ww. Etapu, na zasadach określonych w Umowie.
7. Załączniki:
 - Dokumentacja _
 - Inne _____

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru Przedmiotu Umowy:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko)

²⁰ Dostosować do stanu faktycznego

²¹ Niepotrzebne skreślić

Wzór²²

Protokół Odbioru Usługi Utrzymania

Na podstawie Umowy nr _____ z dnia _____ r. Zamawiający Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i Wykonawca _____ potwierdzają wykonanie **prac zrealizowanych w ramach Usługi Utrzymania Portalu iPFRON+/Portali** _____²³ w okresie od _____ do _____

- a) Zamawiający oświadcza, iż zgłoszone do odbioru Produkty/wyniki prac Usługi Utrzymania został/nie został²⁴ wykonany zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
- b) Dokonano/Nie dokonano²⁵ odbioru Produktów/wyników prac Usługi Utrzymania bez zastrzeżeń/z następującymi zastrzeżeniami²⁶:

- c) Zwłoka w wykonaniu Produktów/wyników prac określonych w pkt _____ OPZ wynosi _____ dni (wykreślić, jeśli nie dotyczy)²⁷.

8. Odbiór Produktów lub wyników prac objętych niniejszym protokołem nastąpił w dniu: _____ r.

9. Lista osób wykonująca prace będące przedmiotem odbioru²⁸:

10. Niniejszym protokołem Strony potwierdzają prawidłową i pełną realizację Produktów i wyników prac Usługi Utrzymania ww. okresie rozliczeniowym oraz nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi w niniejszym Protokole²⁹.

11. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe / prawa zależne / licencje do Produktów i wyników prac ww. Etapu, na zasadach określonych w Umowie.

12. Protokół sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony/Protokół sporządzono w formie elektronicznej³⁰.

²² Protokoły mogą być modyfikowane w zależności od potrzeb

²³ Niepotrzebne skreślić, odpowiednio uzupełnić

²⁴ Niepotrzebne skreślić

²⁵ Niepotrzebne skreślić

²⁶ Niepotrzebne skreślić

²⁷ Powielić w zależności od stanu faktycznego lub usunąć jeśli nie było zwłoki

²⁸ Dotyczy Personelu Kluczowego oraz osoby niepełnosprawnej o ile dotyczy

²⁹ Dostosować do stanu faktycznego

³⁰ Niepotrzebne skreślić

13. Załączniki:

- Raport miesięczny ze świadczenia Usługi Utrzymania
- Dokumentacja _
- Inne_____

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru Przedmiotu Umowy:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko)