

## UMOWA nr ..... - projekt

Niniejsza umowa jest konsekwencją udzielenia zamówienia Wykonawcy wskazanemu przez Zamawiającego zgodnie z § 5 decyzji nr 40/2021 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku z dnia 09.04.2021 r. w sprawie planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku, wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Dnia ..... roku w Białymstoku, pomiędzy

**Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku**

z siedzibą: 15-003 Białystok, ul. Sienkiewicza 65 NIP: 542-020-78-68,

reprezentowanym przez:

..... –**Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą: .....

z siedzibą: .....

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Regon:

NIP:

reprezentowaną przez .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Dostawa i montaż instalacji klimatyzacji w oparciu o system VRF w pokojach biurowych na I piętrze w budynku administracyjnym w Białymstoku przy ul. Słowackiego 1**
2. Zakres robót określa przedmiar robót, który stanowi integralną część umowy.
3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego, na ustalonych niniejszą umową warunkach.

### § 2

1. *Wykonawca* wykona przedmiot umowy w terminie do **5 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy.

### § 3

1. *Zamawiający* wyznacza ..... w charakterze inspektora nadzoru robót sanitarnych, odpowiedzialną za realizację robót objętych umową.
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację robót będzie .....

### § 4

1. *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy i wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości ..... (słownie: ..... złote).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym m. in.:
  - 1) koszty rozruchu i sprawdzeń instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) koszt utrzymania oraz zabezpieczenia placu budowy przez okres trwania robót,
  - 3) koszty wszystkich robót przygotowawczych,
  - 4) koszty przeglądów, serwisu i konserwacji wbudowanych urządzeń i instalacji, które tego wymagają zgodnie z dokumentacją techniczno — ruchową, warunkami gwarancji producenta lub przepisami prawa krajowego, wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych, w okresie udzielonej gwarancji,
  - 5) koszty usuwania awarii i ewentualnych jej skutków wraz z niezbędnymi do ich usunięcia materiałami i urządzeniami w okresie udzielonej gwarancji,
  - 6) inne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy koszty, w tym należne podatki.

## § 5

Do obowiązków *Wykonawcy* należy:

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonanie wszelkich prac przez osoby posiadające niezbędne doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia.
2. Zapewnienie w trakcie realizacji robót ciągłego nadzoru nad prowadzonymi robotami.
3. Wyznaczenie uprawnionego koordynatora sprawującego nadzór i kontrolę nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych przy realizacji robót.
4. Przedłożenie Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy uzgodnionego z przedstawicielami zamawiającego *Harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego* z podziałem na elementy robót, które będą przedmiotem odbiorów i płatności częściowych celem jego akceptacji. *Zmiany Harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego* mogą być wprowadzone w uzasadnionych sytuacjach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Zmiana harmonogramu podlega akceptacji Zamawiającego i może być wprowadzona w formie pisemnej.
5. Realizacja robót budowlanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego *Harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym*.
6. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi realizacji prac budowlanych w tym przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ppoż.
7. Przyjęcie na siebie obowiązków wytwórcy odpadów i prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2022 poz. 699), a w szczególności prowadzenie kart ewidencji odpadów oraz przekazywanie odpadów do uprawnionego odbiorcy, dostarczenie niezbędnej ilości kontenerów na śmieci i odpady z uwzględnieniem segregacji odpadów- regularne ich opróżnianie i wywożenie.

## § 6

*Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za miejsce objęte robotami z chwilą przyjęcia miejsca wykonywania oraz za wszelkie wyniki na tym terenie szkody, również za szkody spowodowane w wyniku swego działania w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, do dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

## § 7

1. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały i urządzenia dostarczane przez *Wykonawcę* w ramach przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe, w gatunku I i odpowiadać co do jakości wymogom materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz.2351 i przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz wymaganiom warunków szczególnych zamówienia.

## § 8

1. *Zamawiający* dopuszcza możliwość zlecenia wykonania części zamówienia przez *Wykonawcę* podwykonawcom pod warunkiem, że termin wykonania przedmiotu umowy nie ulegnie przedłużeniu.
2. *Wykonawca, podwykonawca* lub *dalszy podwykonawca* jest zobowiązany przedstawić *Zamawiającemu* projekt umowy lub każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są wymienione w niniejszej umowie prace, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę *Wykonawcy* na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca* jest zobowiązany przedstawić *Zamawiającemu* poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, której przedmiotem są wymienione w niniejszej umowie prace zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. W terminie do 5 dni *Zamawiający* może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub do projektu jej zmian lub sprzeciw wobec wykonywania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Zastrzeżenia lub sprzeciw *Zamawiający* prześle zarówno *Wykonawcy*, jak i podwykonawcy, a także dalszemu podwykonawcy

4. *Zamawiający* wniesie sprzeciw wobec wykonania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w sytuacji gdy treść umowy która ma zostać zawarta lub zmieniona albo zostanie zawarta będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy *Zamawiającym* a *Wykonawcą*.
5. Wykonanie robót w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia *Wykonawcy* od pełnej odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 9

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Komisyjny odbiór końcowy robót przeprowadzony będzie przez *Zamawiającego* w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia o ich zakończeniu dostarczonego do Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 65 lub przesłanego faksem na nr 47 711 32 71 albo drogą elektroniczną na adres: [naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl) i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektorów nadzoru.
3. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Osoby powołane do komisyjnego odbioru winny legitymować się stosownym umocowaniem w tym zakresie.

#### § 10

1. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót. Odbiór robót przez *Zamawiającego* wobec *Wykonawcy* jest jednoznaczny z odbiorem wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców.
2. Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*:  
..... w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. *Wykonawca* oświadcza, że: wskazany w §10 ust. 2 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT oraz widnieje on na wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników”). W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego na fakturze z rachunkiem bankowym, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, *Zamawiający* dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie. W przypadku braku wskazanego wyżej rachunku bankowego w Wykazie podatników VAT, *Zamawiający* uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty biegnie na nowo od dnia poinformowania *Zamawiającego* o umieszczeniu rachunku bankowego w ww. wykazie. *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie i o wstrzymaniu zapłaty.
4. O każdorazowej zmianie rachunku *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* na piśmie podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela *Wykonawcy*. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. W przypadku wykonania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, *Wykonawca* zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury, co najmniej 7 dni roboczych przed terminem płatności, co warunkuje wypłatę wynagrodzenia:
  - 1) Kserokopię faktury/rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*;
  - 2) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*;
  - 3) dowód zapłaty zobowiązań wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku kopii potwierdzony za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*,
  - 4) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia od *Wykonawcy*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 i 3a do umowy.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu w banku *Zamawiającego*.
7. W przypadku nie uregulowania wynagrodzeń za wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, *Zamawiający* ma prawo wstrzymania płatności takiej części wynagrodzenia

Wykonawcy, jaka odpowiada nieuregulowanym kwotom wynagrodzeń za wykonanie przedmiotu umowy należnym podwykonawcom i dalszym podwykonawcom- jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców kierowanych na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego i art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu zapłaty i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

8. W przypadku zapłaty przez *Zamawiającego* wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonującym daną część przedmiotu umowy, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do dokonania potrącenia kwoty wypłaconej podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego *Wykonawcy*.

9. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części na osoby i podmioty trzecie. W treści faktury za wykonane roboty Wykonawca zobowiązuje się umieścić klauzulę treści „Wierzytelności określone fakturą nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności”, pod rygorem odmowy jej przyjęcia.

## § 11

*Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i użyte materiały i urządzenia na okres **60 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego lub w przypadku podpisania protokołu odbioru końcowego robót, w który, zgłoszone zostały wady – od dnia protokolarnie stwierdzonego usunięcia wszelkich wad.

## § 12

1. Wszelkie reklamacje w zakresie udzielanej przez Wykonawcę rękojmi lub gwarancji będą zgłaszane przez *Zamawiającego* faksem, pisemnie lub pocztą elektroniczną zgodnie z zasadami opisanymi w karcie gwarancyjnej (zał. nr 4 do umowy).
2. W przypadku nieusunięcia przez *Wykonawcę* wad w wyznaczonym przez *Zamawiającego* terminie, *Zamawiający* jest uprawniony do usunięcia tych wad na koszt i ryzyko *Wykonawcy*.

## § 13

*Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne w następujących przypadkach:

1. W razie zwłoki w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, *Zamawiającemu* przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi, licząc od dnia następnego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez *Zamawiającego* od umowy przed końcowym odbiorem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy przed końcowym odbiorem z przyczyn innych niż leżące po stronie *Zamawiającego* - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania *Zamawiającemu* projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi lub projekt jej zmian, przed jej zawarciem lub wprowadzeniem zmian – w wysokości 500 zł – za każdorazowy taki przypadek.
6. Za nieprzedłożenie *Zamawiającemu* poświadczonej z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, dostawy, usługi lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub wprowadzenia zmiany – w wysokości 500 zł – za każdorazowy taki przypadek.

*Zamawiającemu* przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych na zasadach ogólnych zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

## §14

1. *Zamawiający* dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczek, na poczet wykonania zamówienia objętego niniejszą umową.
2. *Zamawiający* może udzielić zaliczki wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.

3. Zamawiający przyznaje lub odmawia przyznania zaliczki w formie pisemnej.
4. Wykonawca we wniosku o udzielenie zaliczki wskaże, na podstawie zaakceptowanego *Harmonogramu rzeczowo – terminowo – finansowego*, zakres robót, na których realizację wykorzysta zaliczkę, a także formę wniesienia zabezpieczenia zaliczki i termin jej rozliczenia.
5. Zaliczka nie może być mniejsza niż 15 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
  - a) gwarancji bankowej,
  - b) gwarancji ubezpieczeniowej
  - c) pieniężnejZamawiający przewiduje możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie realizacji umowy.
7. Warunkiem przyznania zaliczki jest wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku jej nieterminowego rozliczenia. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 60 dni od dnia, w którym przypada termin rozliczenia zaliczki wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 4. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 14 dni od dnia jej rozliczenia. Za rozliczenie zaliczki uznaje się odbiór prac zrealizowanych z udzielonej zaliczki oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji części zamówienia, na którą zaliczka została wypłacona, tj. dokumentów, o których mowa w §10 ust. 5.
9. Zamawiający może udzielić kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonych zaliczek.
10. Zamawiający może zażądać zwrotu udzielonej zaliczki w przypadku, gdy opóźnienie realizacji określonego zakresu robót, o którym mowa w ust. 4 przekracza 14 dni w stosunku do terminu w nim określonego.
11. W nieprzewidzianych, wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest uwarunkowane przedłużeniem terminu ważności zabezpieczenia zaliczki.
12. Nierozliczenie zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuację opisaną w ust. 11 spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości nierozliczonej.

#### § 14

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami Kodeksu cywilnego oraz w następującym przypadku:

w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

#### § 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 17

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 18

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz Wykonawcy i 2 egzemplarze Zamawiającego.

#### § 19

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1- Przedmiar robót

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3, 3a – Wzory oświadczeń podwykonawcy i dalszego podwykonawcy  
Załącznik nr 4 – Karta gwarancyjna

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Dotyczy: „**Dostawa i montaż instalacji klimatyzacji w oparciu o system VRF w pokojach biurowych na I piętrze w budynku administracyjnym w Białymstoku przy ul. Słowackiego 1**”

Ja, niżej podpisany, będąc właściwie umocowany do reprezentowania Podwykonawcy (nazwa i adres siedziby Podwykonawcy) .....,  
na podstawie zawartej i zaakceptowanej przez **Skarb Państwa – Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku** umowy o roboty w podwykonawstwie nr ..... z dnia .....  
z ..... Wykonawcą:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

**oświadczam:**

że w ramach realizacji robót w podwykonawstwie objętych w/w umową:

1. wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:
  - nr ... z dnia ..... na kwotę brutto\* ..... zł z terminem płatności do dnia .....,
  - nr ... z dnia ..... na kwotę brutto\* ..... zł z terminem płatności do dnia .....
2. wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:
  - nr ..... z dnia .... – należność w kwocie ..... zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu.....
  - nr ..... z dnia .... – należność w kwocie ..... zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu.....
3. między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w ramach w/w umowy.
4. wykonana usługa budowlana w ramach w/w umowy podlega\*\*\* mechanizmowi podzielonej płatności w transakcjach dotyczących świadczenia usług budowlanych, zgodnie z zał. nr 15 ustawy VAT

\* płatność wynagrodzenia nastąpiła z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności

\*\*nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone w całości.

\*\*\* w sytuacji, gdy nie podlega należy wpisać, że nie podlega.

*Uwaga: można umieścić dodatkowe informacje istotne z punktu widzenia prawidłowego rozliczenia*

Data ....., miejscowość .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób umocowanych do reprezentowania dalszego Podwykonawcy)

**Dotyczy: „Dostawa i montaż instalacji klimatyzacji w oparciu o system VRF w pokojach biurowych na I piętrze w budynku administracyjnym w Białymstoku przy ul. Słowackiego 1”**

Ja, niżej podpisany, będąc właściwie umocowany do reprezentowania dalszego Podwykonawcy (nazwa i adres siedziby dalszego Podwykonawcy)....., na podstawie zawartej i zaakceptowanej przez **Skarb Państwa – Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku** i Wykonawcę umowy o roboty w podwykonawstwie nr ..... z dnia ..... z Podwykonawcą:  
.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa i adres siedziby Podwykonawcy)

**oświadczam:**

że w ramach realizacji robót w podwykonawstwie objętych w/w umową:

1. wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:
  - nr ... z dnia..... na kwotę brutto\* ..... zł z terminem płatności do dnia .....,
  - nr ... z dnia..... na kwotę brutto\* ..... zł z terminem płatności do dnia .....
2. wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:
  - nr..... z dnia .... – należność w kwocie ..... zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu.....
  - nr..... z dnia .... – należność w kwocie .....zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu.....
3. między reprezentowanym przeze mnie dalszym Podwykonawcą a Podwykonawcą, z którym zawarta została w/w umowa nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w ramach w/w umowy.
4. wykonana usługa budowlana w ramach w/w umowy podlega\*\*\* mechanizmowi podzielonej płatności w transakcjach dotyczących świadczenia usług budowlanych, zgodnie z zał. nr 15 ustawy VAT

\* płatność wynagrodzenia nastąpiła z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności  
\*\*nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone w całości.

\*\*\* w sytuacji, gdy nie podlega należy wpisać, że nie podlega.

*Uwaga: można umieścić dodatkowe informacje istotne z punktu widzenia prawidłowego rozliczenia*

Data ....., miejscowość .....

(podpis i pieczętka osoby/osób umocowanych do reprezentowania dalszego Podwykonawcy)



KARTA GWARANCYJNA

na roboty sanitarne, wszystkie materiały i urządzenia zamontowane w ramach realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji klimatyzacji w oparciu o system VRF w pokojach biurowych na I piętrze w budynku administracyjnym w Białymstoku przy ul. Słowackiego 1”

zwanym w dalszej części Wykonawcą,  
na rzecz:

Skarbu Państwa – Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

z siedzibą w Białymstoku: 15-003 Białystok, ul. H. Sienkiewicza 65

reprezentowanego przez: ..... – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

zwanym w dalszej części Zamawiającym,

§ 1

Ogólne warunki gwarancji i jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot (roboty sanitarne, wszystkie materiały i zamontowane urządzenia) objęty umową nr ..... z dnia ..... r. na okres ..... miesięcy liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lub stwierdzenia usunięcia wad wymienionych w protokole odbioru końcowego, tj. od dnia .....
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady, mające wpływ na wartość użytkową i techniczną wykonanego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja jakości obejmuje również wady powstałe wskutek:
  - 1) wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi lub z zasadami wiedzy technicznej),
  - 2) nieprzestrzegania zasad Producenta dotyczących montażu użytych materiałów
  - 3) ukrytej wady zastosowanych materiałów.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady, okres gwarancji dla przedmiotu umowy zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady, do momentu jej skutecznego usunięcia.
5. W przypadku wymiany elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad oraz w przypadku dokonania istotnych napraw zareklamowanego elementu przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad lub zwrócenia elementu naprawionego.
6. Jeżeli w ramach niniejszej gwarancji łączna wartość usuniętych wad przekroczy 20% wartości przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia skutecznego usunięcia ostatniej z wad, która składać się będzie na przekroczenie 20% wartości przedmiotu umowy.
7. Uprawnieniom z tytułu gwarancji nie podlegają wady powstałe na skutek niewłaściwego użytkowania i eksploatacji, dewastacji oraz zdarzeń losowych.

§ 2

Oświadczenie i zapewnienie Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot umowy objęty gwarancją został wykonany prawidłowo, zgodnie z umową, przedmiarem robót, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Poprzez niniejszą gwarancję Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych powyżej, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy - zgłoszonych pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej w następujących terminach:
  - 1) w przypadku awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych – w trybie natychmiastowym, tj. maksymalnie w ciągu 48 godzin od ich zgłoszenia,
  - 2) w przypadku wad infrastruktury technicznej – w terminie 7 dni od daty zgłoszenia,
  - 3) w pozostałych przypadkach – w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.

2. Jeżeli z obiektywnych względów usunięcie wady lub awarii nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o jego przedłużenie, wskazując przyczynę zmiany terminu.
3. Zamawiający może nie wyrazić zgody na wydłużenie terminu na usunięcie wady lub awarii. W takiej sytuacji Wykonawca jest związany terminem, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad w przypadku, gdy wada elementu przedmiotu umowy o obowiązującym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wady. Usunięcie wady powinno być potwierdzone protokołarnie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu wad.

#### § 4

##### Prawa Zamawiającego

1. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie elementu przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania tego elementu po raz drugi, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin oraz zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku terminowego usunięcia zgłoszonych wad, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

#### § 5

##### Komunikacja

1. O każdej wadzie lub awarii przedstawiciel Zamawiającego powiadomi Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną oraz w miarę możliwości także telefonicznie.
2. Adresy do korespondencji:
  - 1) Wykonawcy: ..... ul .....  
tel.:....., faks:....., e-mail:.....  
.....
  - 2) Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, tel.: 47 711 22 53, faks: 47 711 32 71, e-mail: naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl.
3. O zmianach danych adresowych, o których mowa w ust. 2 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną pod ostatnio znany adres.

#### § 6

##### Postanowienia końcowe

1. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękopisem uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
2. Zapisy niniejszej karty gwarancyjnej nie wyłączają innych uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy nr .....
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca

---

Data, podpis, pieczęć