**UMOWA NR**

zawarta w Warszawie między **Województwem Mazowieckim**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej ,,Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a

zwanym dalej **Wykonawcą** wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Strony zawierają umowę (dalej: „Umowa”) w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o następującej treści

# § 1.

1. Przedmiotem umowy (dalej: „Przedmiot umowy”) jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na:
2. druku reklam zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego projektami graficznymi;
3. najmie [liczba] powierzchni reklamowych (dalej: billboardy) na terenie [nazwa miasta] w celu umieszczenia reklam; łącznie z montażem reklam i z demontażem reklam;
4. dbałości o należyty stan reklam przez czas ekspozycji, tj. w przypadku zniszczenia reklamy jej ponowny druk i montaż w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia zniszczenia reklamy;
5. demontażu reklam i utylizacji reklam po zakończeniu ekspozycji zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
6. Termin ekspozycji reklam ustala się na dwa etapy:
7. od 1 do 30 września 2025 r. – I etap
8. od 1 do 31 października 2025 r. – II etap.
9. Wykonawca zobowiązuje się umieścić reklamy na billboardach:
10. w przypadku I etapu określonego w ust. 2 pkt 1 nie później niż 1 września 2025 r. i zdemontować je nie wcześniej niż 30 września 2025 r.
11. w przypadku II etapu określonego w ust. 2 pkt 2 nie później niż 1 października 2025 r. i zdemontować je nie wcześniej niż 31 października 2025 r.
12. Wykaz lokalizacji billboardów, na których będą umieszczone reklamy stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
13. Zadaniem Wykonawcy jest wydruk projektów reklam do każdego z etapów, o których mowa w ust. 2 osobno.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do dysponowania billboardami na czas trwania Umowy na warunkach określonych w OPZ.
15. Termin realizacji Przedmiotu umowy Strony ustalają na 7 miesięcy liczone od dnia zawarcia Umowy, jednak nie dłużej niż do 12 grudnia.

# § 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy projekty reklam nie później niż 14 dnia przed każdym etapem emisji.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawa autorskie do przedmiotowych projektów. Zamawiający udziela Wykonawcy nieodpłatnej licencji do projektów na czas trwania Umowy, z zakresem terytorialnym zgodnym z lokalizacją billboardów stosownie do treści załącznika nr 2 i na następujących polach eksploatacji: wykonania czynności niezbędnych do druku, montażu, dbania o należyty stan przez czas ekspozycji, demontażu, utylizacji reklam.
3. Projekty reklam, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane w formie plików …….. na adres e-mail: …………………………..
4. Wykonawca zobowiązuje się wydrukować projekty reklam zgodnie z przesłanymi projektami i OPZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić usunięcie odpadów pozostałych po montażu, jak i demontażu billboardów.
6. Po demontażu reklam Wykonawca zobowiązuje się zutylizować reklamy zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach.
7. Wykonawca w nakładzie druku uwzględnia liczbę potrzebną do ekspozycji reklam przez cały okres obowiązywania Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie zwiększenie liczby drukowanych materiałów np. na skutek uszkodzenia nośnika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wydruk dodatkowych reklam.
8. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania stanu technicznego i estetyki reklam.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw lub innych czynności, mających na celu przywrócenie stanu pierwotnego reklam, z przyczyn powstałych nie z winy Wykonawcy w ciągu 24 godzin od momentu powzięcia wiadomości o powstaniu uszkodzenia.
10. Wykonawca po wykonaniu Przedmiotu umowy zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu sprawozdanie z wykonania, składające się z oświadczenia o wykonaniu Przedmiotu umowy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4) wraz ze zdjęciami dokumentującymi jego należyte wykonanie tzn. zdjęciami zamontowanych reklam.
11. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10, będą uznane za prawidłowo dostarczone, jeżeli dotrą do Zamawiającego nie później niż 10 dni po zakończeniu etapów określonych w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2.
12. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10 i 11 należy przesłać na adres mailowy: komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl.

# § 3.

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:
2. ze strony Zamawiającego: , adres e-mail:, nr tel.:
3. ze strony Wykonawcy: adres e-mail:, nr tel.:
4. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
5. Zamawiający:
6. Wykonawca:
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 oraz wszelkich danych kontaktowych wskazanych w Umowie nie stanowi zmiany umowy, wymaga jedynie zawiadomienia o niej drugiej Strony w formie informacji pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną.
8. Strony ustalają, że o ile postanowienia umowy nie stanowią inaczej, korespondencja pomiędzy nimi odbywa się w formie elektronicznej na adresy wskazane w ust. 2 lub w formie pisemnej na adresy wskazane w komparycji umowy.
9. Strony są zobowiązane do niezwłocznego, wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie nazw lub adresów wskazanych w komparycji umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres e-mail wskazany w ust. 2 lub na adres wskazany w komparycji umowy; powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania lub doręczenia.
10. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powoduje, że korespondencję wysłaną na adres wskazany w komparycji Umowy lub na adres e-mail wskazany w ust. 2 uznaje się za doręczoną.

# § 4.

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości do **[[1]](#footnote-2)** **(**słownie: 00/100), zgodnie ze złożoną ofertą z dnia [ ], będącą załącznikiem nr 6 do Umowy, w tym za:
2. za realizację przedmiotu umowy w etapie I wynagrodzenie w wysokości do zł brutto (słownie: 00/100)
3. za realizację przedmiotu umowy w etapie II wynagrodzenie w wysokości do zł brutto (słownie: 00/100)
4. Faktury zawierające kwoty wynagrodzenia wskazane w ust. 1 zostaną wystawione przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez Zamawiającego, że Przedmiot umowy został wykonany należycie. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po realizacji każdego etapu umowy określonego w § 1 ust. 2.
5. Podstawą do wystawienia faktur, o których mowa w ust. 2, będą zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdania Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 10 i 11 oraz podpisany protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
6. Do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 wyznacza się
7. ze strony Zamawiającego jedną z niżej wymienionych osób;
8. ze strony Wykonawcy jedną z niżej wymienionych osób.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego i zaakceptowania prawidłowo wystawionej faktury zawierającej m.in. następujące dane:
10. Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940;
11. Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
12. numer Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy ujawniony w wykazie podatników VAT, służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który będzie wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 2.
14. Faktura VAT może być dostarczona:
15. przesyłką przez operatora publicznego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa lub
16. przesyłką elektroniczną na adres email: komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl lub
17. za pośrednictwem ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego lub
18. za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
19. Płatności zostaną dokonane na rachunek bankowy Wykonawcy [XXX] wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 2.
20. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8 nie stanowi zmiany umowy, a wymaga jedynie poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w formie pisma podpisanego przez osoby upoważnione do zawarcia Umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku numeru rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
22. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
23. Poza kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Zamawiającego nie obciążają inne wydatki Wykonawcy.

# § 5.

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez pisemnej lub wyrażonej w formie elektronicznej (podpis elektroniczny kwalifikowany) zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień z ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy, w takim przypadku § 6 ust. 3 oraz § 7będą miały odpowiednie zastosowanie.

# § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia, środki materialne, zasoby ludzkie i techniczne oraz sprzęt niezbędny do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonywać ją z należytą starannością, z uwzględnieniem interesów Zamawiającego i z dbałością o jego dobre imię.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wystarczające zasoby osobowe, techniczne i materiałowe pozwalające na wykonanie Przedmiotu umowy, zgodnie z OPZ.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, chyba że powierzenie to następuje podwykonawcy wskazanego zgodnie z prawem zamówień publicznych.
4. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu Przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne oraz zobowiązuje się do bezpośredniego rozliczenia się z tymi osobami (dotyczy to także podwykonawców) za wykonane przez nich prace.

# § 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonaną do czasu odstąpienia część Przedmiotu umowy zgodnie z uśrednionymi kosztami przedstawionymi w formularzu ofertowym.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy w terminie 21 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 1. Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 1, jeżeli dopuszcza się zwłoki w ich wykonaniu o 2 dni.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający wykona przez złożenie w formie pisemnej lub elektronicznej (podpis elektroniczny kwalifikowany) oświadczenia Wykonawcy.

# § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2 dla danego etapu w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 1 w zależności, którego etapu dotyczy naruszenie.
2. Poprzez nienależyte wykonanie usługi Strony przyjmują, w szczególności niewydrukowanie reklam zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego w pliku wzorem reklamy, niewłaściwym umieszczeniem reklamy lub nieterminowym umieszczeniem reklamy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn określonych w § 7 ust. 2.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od Umowy przewyższy wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 3, Zamawiający może na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w postanowieniach Umowy. Potrącenie należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
7. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych Zamawiający występując z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

# § 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
2. informacji publicznie dostępnych;
3. informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
4. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. Wykonując zakres prac objętych Umową Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz norm technicznych gwarantujących bezpieczeństwo ludzi i sprzętu oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku ich nieprzestrzegania.
8. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg 10 normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.
9. W ramach podpisanej Umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu Przedmiotu umowy, określonego w § 1, do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne.

# § 10.

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności albo w formie elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmianę treści lub terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:
3. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
4. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
5. opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
6. konieczności wykonania przez Zamawiającego lub podmiot przez niego wskazany, dodatkowych czynności związanych z realizacją Przedmiotu umowy;
7. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
8. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
9. stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
10. uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań Przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje dopasowanie Przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego;
11. działania siły wyższej, tj. zdarzenia losowego lub wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności, należycie udokumentowanej, o ile takie zdarzenie wpływa na realizację Przedmiotu umowy.
12. W przypadkach określonych w ust. 2 przewiduje się możliwość:
13. zmian w sposobie rozliczenia z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
14. zmiany terminów realizacji Umowy, w tym terminów realizacji działań, o których mowa w § 1 ust. 2, nie więcej niż o 14 dni kalendarzowych, przy czym zmiany nie wpłyną na zmianę wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1;
15. Strony przewidują możliwość wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
16. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, określa się minimalny poziom zmian cen materiałów lub kosztów uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, który wynosi min. 10%  w stosunku do cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z oferty Wykonawcy z dnia [data], stanowiącej załącznik nr 6 do Umowy. Powyższy poziom zmian zostanie ustalony na podstawie zmiany miesięcznych wskaźników (miesiąc do miesiąca) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikatach Prezesa GUS, pomiędzy miesiącem, w którym została zawarta umowa, a miesiącem poprzedzającym złożenie przez Stronę wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z przyczyn o których mowa w ust. 5, może zostać złożony  przez każdą ze Stron, wyłącznie w okresie obowiązywania umowy. Wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
18. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6, Strona wnioskująca zobowiązana jest udokumentować konieczność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia (w tym wzrostu cen materiałów lub kosztów ),  pod rygorem odmowy dokonania tej zmiany.  Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów uzasadniających konieczność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia.
19. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów, względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
20. Zmiana, o której mowa w ust. 4 dotyczyć będzie części Przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
21. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 w okresie obowiązywania Umowy, może wynieść maksymalnie do 7% (siedem procent) kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, na dzień rozpoczęcia obowiązywania Umowy.

# § 11.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają aneksu podpisanego w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności, chyba ze Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, tj. ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także inne związane z Przedmiotem umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Następujące dokumenty stanowią załączniki do niniejszej Umowy oraz stanowią jej integralną część:
5. Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
6. Wykaz lokalizacji billboardów – załącznik nr 2;
7. Protokół odbioru – załącznik nr 3;
8. Oświadczenie o wykonaniu usługi – załącznik nr 4;
9. Klauzula informacyjna – załącznik nr 5;
10. Oferta Wykonawcy z dn. – załącznik nr 6.
11. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej Umowy, właściwym miejscowo sądem dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowa została sporządzona w formie………. i podpisana……
13. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**Wykonawca** **Województwo Mazowieckie**

**Podpis osoby upoważnionej Podpis osoby upoważnionej
(imię i nazwisko oraz stanowisko) (imię i nazwisko oraz stanowisko)
Data złożenia podpisu Data złożenia podpisu**

1. *Środki finansowe na realizację działań zaplanowane zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2025 r. w dz. 750, rozdz. 75095, § 4300 zadania: 13.3.38 KAMPANIA INFOR\_PROMO\_DOT\_PROG\_WSPARC/WPF\_A* [↑](#footnote-ref-2)