|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Zamawiający:**

**Gmina Miasta Puck**

**ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck**

**Formularz ofertowy**

**Wykonawca:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy /  Wykonawców występujących wspólnie |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| KRS/CEiDG |  |
| Adres siedziby Wykonawcy |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| E-mail |  |
| Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy | *(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy, dla zadania pn.

**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek podległych Gminy Miasta Puck w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.**

1. Oferuję/emy **zrealizowanie** **przedmiotu zamówienia za**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| cenę netto: | ………………………………zł | |
| podatek VAT: | ………………………………zł | |
| **cenę brutto:** | | ……………………… …zł  (słownie: …………………. ) | |

**Komputer przenośny (szt. 20) dla Szkoły Podstawowej w Pucku**:

Nazwa producenta: …………………. Typ, Model: ……………...

Numer katalogowy oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację

oferowanej konfiguracji u producenta komputera: …………………….

Matryca: …………………….

Pamięć RAM: …………………….

Pamięć masowa: …………………….

Karta graficzna: …………………….

System operacyjny: …………………….

Wymagania dodatkowe : Wbudowane porty i złącza…………………….

Warunki gwarancji: …………………….

**Komputer przenośny szt. 1 dla Biblioteki Publicznej im. Zaślubin Polski z Morzem**:

Nazwa producenta: …………………. Typ, Model: ……………...

Numer katalogowy oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację

oferowanej konfiguracji u producenta komputera: …………………….

Matryca: …………………….

Pamięć RAM: …………………….

Pamięć masowa: …………………….

Karta graficzna: …………………….

System operacyjny: …………………….

Wymagania dodatkowe : Wbudowane porty i złącza…………………….

Warunki gwarancji: …………………….

**Komputera stacjonarny szt. 4 dla Biblioteki Publicznej im. Zaślubin Polski z Morzem**:

Nazwa producenta: …………………. Typ, Model: ……………...

Procesor: ……………...

Pamięć RAM: ……………...

Pamięć masowa: ……………...

Wydajność grafiki: ……………...

Obudowa: ……………...

System operacyjny: ……………...

Wymagania dodatkowe: Wbudowane porty: ……………...

Warunki gwarancji: ……………...

**Monitory szt. 4 dla Biblioteki Publicznej im. Zaślubin Polski z Morzem**:

Nazwa producenta: …………………. Typ, Model: ……………...

Typ ekranu: ……………...

Rozmiar plamki (maksymalnie): ……………...

Jasność: ……………...

Kontrast: ……………...

Kąty widzenia (pion/poziom) ……………...

Czas reakcji matrycy……………...

Rozdzielczość maksymalna……………...

Powłoka powierzchni ekranu……………...

Podświetlenie……………...

Zużycie energii……………...

Złącza……………...

Gwarancja……………...

**Opis oprogramowania - pakiet biurowy szt. 5 dla Biblioteki Publicznej im. Zaślubin Polski z Morzem**:

Oprogramowanie biurowe (5 sztuk) ……………...

Okres licencji……………...

Rodzaj licencji……………...

Wersja językowa……………...

W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego kryterium oceny ofert: kryterium skrócenie terminu dostawy **ofertuję/my skrócenie terminu dostawy**

* nie oferujemy skrócenia terminu dostawy\*
* oferujemy skrócenie terminu dostawy o 7 dni, w stosunku do terminu określonego w rozdz. 5 SWZ\*
* oferujemy skrócenie terminu dostawy o 10 dni, w stosunku do terminu określonego w rozdz. 5 SWZ\*
* oferujemy skrócenie terminu dostawy o 14 dni, w stosunku do terminu określonego w rozdz. 5 SWZ\*

\*właściwe zaznaczyć

***Uwaga:***

*Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje skrócenie terminu dostawy wówczas otrzyma zero punktów w kryterium „Skrócenie terminu dostawy”. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy w formularzu oferty czy oferuje skrócenie terminu dostawy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje skrócenie terminu dostawy – wówczas Wykonawca otrzyma zero punktów w kryterium „Skrócenie terminu dostawy”.*

1. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie określonym w SWZ.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuje/my zamówienie zgodnie z SWZ, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
5. Oświadczam/y, że informacje znajdujące się na stronach od ……… do ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach są jawne.
6. Oświadczam/y, że w razie wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuje/jemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
7. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy, a w przypadku danych przekazanych w przyszłości – wypełnię/imy – obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, również w związku z zawarciem i wykonaniem umowy o zamówienie.
8. Oświadczam, że jestem przedsiębiorcą *(zaznaczyć odpowiednie)*:

* Mikroprzedsiębiorstwem *(przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro)*
* Małym *(przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro)*
* Średnim *(przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro)*
* Dużym *(przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem, małym ani średnim przedsiębiorstwem)*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy punkt należy powielić dla każdego Wykonawcy ze wskazaniem nazwy Wykonawcy.

1. Oświadczam/y, że *(zaznaczyć odpowiednie)*:

* nie zamierzam/y powierzyć Podwykonawcom wykonania części zamówienia\*;
* powierzę/powierzymy niżej wymienione części niniejszego zamówienia Podwykonawcom:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa części zadania / zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz dane firmy Podwykonawcy – jeżeli są już znane)*

1. Dokumenty lub oświadczenia do wykorzystania przez Zamawiającego *(które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego lub można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa dokumentu | Tytuł/nr postępowania, adres strony internetowej |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Poniższą tabelę należy wypełnić wyłącznie w przypadku zastosowania materiałów i urządzeń oraz rozwiązań równoważnych.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wykaz materiałów i urządzeń równoważnych oraz rozwiązań równoważnych | | | |
| Lp. | Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia lub/oraz opis rozwiązania (norma, europejska ocena techniczna, aprobata, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej) oryginalnego: *(wynikających z dokumentacji projektowej)* | Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia równoważnego lub/oraz opis rozwiązania równoważnego (norma, europejska ocena techniczna, aprobata, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej) | Producent materiału/urządzenia równoważnego |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Do tabeli należy dołączyć** odpowiednie dokumenty (w języku polskim) np. karty techniczne, karty katalogowe producenta, wymagane przepisami prawa certyfikaty, inne dokumenty, opisujące techniczne parametry zaoferowanych materiałów i urządzeń równoważnych, lub/oraz inne dokumenty dotyczące norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

1. Informuje/my, że wybór mojej/naszej oferty *(zaznaczyć odpowiednie)*:

* nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego ww. obowiązku dla następujących towarów lub usług:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy podać rodzaj towaru lub usługi wraz z wartością towaru lub usługi (bez podatku) oraz stawkę podatku (zgodnie z wiedzą Wykonawcy), która będzie miała zastosowanie)*

1. Wraz z ofertą składam/y następujące oświadczenia i dokumenty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość i data** | **Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy**  ***Wymagany elektroniczny podpis kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty*** |
| ……………………………………… |  |

\* niepotrzebne skreślić