

UMOWA NR ZP.272.....2023

w dniu r. w Pyzdrach pomiędzy pomiędzy Gminą i Miastem Pyzdry z siedzibą w Pyzdrach przy ul. Taczanowskiego 1 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Burmistrza Pyzdr - Pana Przemysława Dębskiego.

a z siedzibą w zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie wykonanie przedmiotu zamówienia określonego dla:

- a) Części I przetargu nieograniczonego, który stanowi obowiązek dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Pyzdry wraz z zapewnieniem wykwalifikowanej opieki dla następujących jednostek oświatowych:
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pyzdrach
 - Samorządowej Szkoły Podstawowej w Lisewie
 - Samorządowej Szkoły Podstawowej w Górnych Grądach zgodnie z trasami i godzinami podanymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
- b) Części II przetargu nieograniczonego, który stanowi obowiązek dowozu i odwozu dzieci – uczniów z terenu Gminy Pyzdry do do Zespołu Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka we Wrześni, do Niepublicznego Ośrodka Rewalidacyjno Edukacyjno Wychowawczego „Arka” we Wrześni wraz z zapewnieniem wykwalifikowanej opieki zgodnie z trasami i godzinami podanymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Przewoźnik zobowiązuje się do:

1. Świadczenia usługi określonej w § 1 wg rozkładu jazdy i na trasach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy przy czym zapewni odpowiednią liczbę autobusów.
2. W wyjątkowych sytuacjach (np. rozpoczęcie, zakończenie roku szkolnego, skrócenia godzin nauki, w czasie wycieczek szkolnych, w dniach, w których odbywają się egzaminy, z tytułu odpracowania zajęć itp.) należy dostosować ustalony harmonogram dowozu do potrzeb, po uzgodnieniu z Dyrektorami Szkół lub osobami do tego uprawnionymi.
3. Powiadomienia zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezzwłocznie zastępczego środka transportu (spełniającego warunki określone w SWZ) do przewozu dzieci w przypadku awarii własnego pojazdu.
5. Szczególnego dbania o bezpieczeństwo przewozu, w szczególności poprzez dbałość o dobry stan techniczny pojazdów.
6. Zatrzymywania się wyłącznie w wyznaczonych /oznaczonych/ miejscach.
7. Ogrzewania pojazdu/ów w okresie zimowym.
8. Ubezpieczenia pojazdu/ów - OC i NW.
9. Autobusy muszą posiadać aktualny przegląd techniczny.
10. Wykonawca zapewnia opiekuna/opiekunów na trasie przewozów zgodnie z następującymi warunkami:
 - 1) jeden opiekun na jeden środek transportu, kierowca nie może być jednocześnie opiekunem.
 - 2) wymagania wobec opiekunów: obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, mile widziane doświadczenie w podobnej pracy.
 - 3) obowiązki opiekunów: dbanie o bezpieczeństwo uczniów w trakcie przewozów oraz w trakcie wchodzenia i wychodzenia z pojazdu; sprawdzanie listy obecności uczniów; niezwłoczne informowanie służb medycznych oraz Zamawiającego o wszelkich sytuacjach, stwarzających zagrożenie dla uczniów.
 - 4) Zamawiający przekazuje listę uczniów wraz ze wskazaniem miejsca wsiadania oraz adresu szkoły placówki do której ma być realizowany dowóz a Wykonawca w oparciu o te dane opracuje harmonogram dowozu. W harmonogramie dowozu Wykonawca winien zoptymalizować długość tras przejazdowych, zminimalizować czas przejazdu oraz dobrać właściwy pojazd z uwagi na

ilość uczniów na danej trasie czy ich stanu fizycznego. W przypadku zmiany ilości uczniów w trakcie realizacji umowy w stosunku do podanej pierwotnie przez Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie wprowadzi stosowne korekty w harmonogramie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany harmonogram jeśli zmiana ta niesie za sobą poprawę funkcjonowania systemu dowozu, a w szczególności skraca trasę przejazdu lub zmniejsza czas przejazdu.

5) Wykonawca winien opracować harmonogram na tyle wcześniej aby była możliwość poinformowania rodziców o harmonogramie lub zmianie harmonogramu

§ 3.

W przypadku konieczności zmian rozkładu jazdy lub trasy, Gmina zobowiązuje się zgłosić Przewoźnikowi o tym fakcie nie później niż 2 dni przed terminem zmiany.

§ 4.

1. Z tytułu wykonywania usługi Gmina zapłaci Przewoźnikowi wynagrodzenie w wysokości:
 - a) w **CZĘŚCI I** **zł. netto** za 1 km, tj. **zł brutto** za 1 km, słownie
 - b) w **CZĘŚCI II** **zł. netto** za 1 km, tj. **zł brutto** za 1 km, słownie:
2. Wynagrodzenie płatne jest miesięcznie po przedstawieniu rachunku/faktury przez Przewoźnika w terminie 30 dni. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Gminy.
3. Do faktury/rachunku należy dołączyć miesięczne zestawienie przebytych tras i kilometrów autobusu.
4. Należności za świadczone usługi regulowane będą odpowiednio przez:
 - a) Dla części I:
 - Nabywca: Gmina i Miasto Pyzdry NIP: 789-16-49-986
Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pyzdrach– Autobus nr 1
 - Nabywca: Gmina i Miasto Pyzdry NIP: 789-16-49-986
Odbiorca: Samorządowa Szkoła Podstawowa w Lisewie – Autobus nr 2
 - b) Dla części II:
 - Nabywca: Gmina i Miasto Pyzdry NIP: 789-16-49-986
Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pyzdrach

§ 5

1. Za dodatkowe kursy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie według stawki określonej w § 4 ust.1 umowy.
2. Każdy dodatkowy kurs wymaga uzgodnienia z Burmistrzem Pyzdr.

§ 6.

1. Za zwłokę w dowozie dzieci do szkół wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nienależytego wykonania umowy - za zwłokę w podstawieniu autobusu w wys. 50,00 zł brutto w stosunku do każdej godziny zwłoki /pierwszą i każdą następną godzinę zwłoki liczy się po upływie 15 minut/.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000,00 zł brutto dla każdej części zamówienia.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający, zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 2.000,00 zł brutto dla każdej części zamówienia.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z faktur, na co wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy wykonawca nie podstawiał środka transportu lub opóźnił jego podstawienie powyżej 2 godzin zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi, a wykonawcę obciążyć oprócz kary umownej kosztami wynajętego środka transportu.
6. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
7. Kary określone w ust. 1 i 5 będą naliczane w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności, o których mowa w § 8.

8. Podstawą do uregulowania kar umownych dotyczących zwłoki w dowiezieniu i odwiezieniu uczniów będą protokoły sporządzone przez Dyrektorów Szkół.

§ 7.

Gmina może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przewoźnik będzie wykonywał dowóz lub odwóz dzieci środkiem transportu nie dostosowanym do przewozu liczby uczniów, wymaganym przez Gminę, tj.:

części I - na minimum 40 miejsc siedzących oraz na minimum 16 miejsc siedzących

części II - min. 9 miejsc siedzących

nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy, przerwania przez Wykonawcę wykonywania umowy, wykonywania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z zasadami określonymi w umowie i SWZ .

Wykonawca ma prawo wypowiedzieć umowę w przypadku nieotrzymania wynagrodzenia w terminie określonym w umowie.

§ 8.

1. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu wskutek działania siły wyższej.
2. Kursy niewykonane nie będą wliczane do rachunku za przewóz.

§ 9.

Zmiana warunków umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów określonych w art. 454 i 455 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w przypadku:

- a) konieczności zmiany trasy (wydłużenie, skrócenie) w tym ilości przystanków, z których będą odbierane i pozostawiane dzieci,
- b) zmiany wynagrodzenia wynikającego ze zmiany trasy oraz wynikającego ze zmiany stawki VAT,
- c) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych mających wpływ na realizację umowy,
- d) z powodu okoliczności będących następstwem siły wyższej,
- e) w zakresie dni i godzin przewozu uczniów stosownie do zmian w planie zajęć i organizacji roku szkolnego,
- f) w razie zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań, niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 10.

1. Przewoźnik zobowiązuje się kontrolować i gwarantować należyty stan pracowników biorących udział w wykonywaniu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Do osób takich zalicza się osoby stanowiące załogę obsługującą każdy z pojazdów tj. co najmniej jeden kierowca i jeden pracownik obsługi-opiekun (dla jednego pojazdu), którymi winien dysponować Wykonawca w celu realizacji zamówienia konieczny do realizacji zamówienia. Jeżeli zgodnie z przyjętymi zasadami realizacji usług, Wykonawca do obsługi pojazdów zatrudnia więcej osób (w skład załogi wchodzi inne dodatkowe osoby) wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę stosuje się do wszystkich tych osób.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności tj.:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr-ów PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 3) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§ 11.

Umowa zawarta jest na czas określony tj. **04.09.2023 r. do 21.06.2024 r.**

§ 12.

Ewentualne spory wynikające na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

.....
Gmina

.....
Przewoźnik