



Bydgoszcz, dnia 18.09.2019r.

WZP-II.271.3.1621.2019.E

*Oznaczenie i numer sprawy:*

*„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta Bydgoszczy, w sektorach VII i VIII, w okresie od 1 listopada 2019r. do 31 grudnia 2019r”, przetarg nieograniczony, WZP.271.3.2019.E*

Działając na podstawie art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*dalej uPzp, tekst jedn. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.*), udziela się odpowiedzi na następujące pytania:

*Pytanie 1 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)*

*Czy Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia wydawanie worków koloru żółtego z opisem „papier, metal, plastik”?*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia wydawanie worków koloru żółtego z opisem „papier, metal, plastik”, w ramach wykorzystania zapasów, do końca 2019 roku.**

*Pytanie 2 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)*

*Wykonawca zwraca uwagę że mieszkańcy sektorów VII i VIII posiadają zapas worków w kolorach żółtym i zielonym. Czy w związku z tym możliwe Jest ograniczenie wydania pakietów worków tylko do worków koloru niebieskiego?*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę na ograniczenie wydawania pakietów worków tylko do worków koloru niebieskiego.**

*Pytanie 3 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)*

*Wnosimy o udostępnienie – najpóźniej do 20.09.2019r. – projektu treści napisu do wykonania nadruku na workach oraz naklejkach.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający informuje, że do dnia 20.09.2019r. zostanie opublikowany projekt treści napisu do wykonania nadruku na workach oraz naklejkach.**

*Pytanie 4 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)*

*Czy w przypadku kiedy Wykonawca przygotowuje harmonogram odbioru odpadów w taki sposób, że dla nieruchomości z zabudową jednorodziną terminy odbioru odpadów nie ulegną zmianie w stosunku do obecnego harmonogramu, a odbiór worków koloru niebieskiego odbywać się*

*będzie w te same dni, w których odbywa się odbiór worków żółtych i zielonych Zamawiający zgadza się aby harmonogramy dostarczone zostały tylko do nieruchomości niezamieszkałych i wielorodzinnych? W przypadku akceptacji przez Zamawiającego harmonogramów w terminie określonym w SIWZ, dostarczenie harmonogramów w wersji papierowej nie jest realne.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę, aby harmonogramy dostarczone zostały tylko do nieruchomości niezamieszkałych i wielorodzinnych.**

**Pytanie 5 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*Czy Zamawiający dopuszcza aby harmonogramy na 2 miesiące były dostępne wyłącznie w formie elektronicznej. Pozwoli to na znaczne ograniczenie kosztów i poinformowanie mieszkańców o terminach odbioru odpadów – zgodnie z nową umową.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę, aby harmonogramy na 2 miesiące były dostępne wyłącznie w formie elektronicznej, pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę, projektu ww. harmonogramów w wersji elektronicznej zgodnie z terminami zawartymi w SIWZ.**

**Pytanie 6 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*Wnosimy o wykreślenie zapisu o konieczności przygotowania harmonogramu mycia. Mycie pojemników zazwyczaj odbywa się w okresie od marca do listopada, więc przygotowywanie harmonogramu na listopad i grudzień z uwagi na zmienne warunki atmosferyczne jest w opinii Wykonawcy nieuzasadnione.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający przychylił się do wniosku pytającego i wykreślił zapisy rozdziału V pkt. 2) lit. c) OPZ w zakresie konieczności przygotowania harmonogramu mycia pojemników.**

**Pytanie 7 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*W związku z rozbieżnościami pomiędzy zapisami OPZ, a załącznikami 1 i 2 do SIWZ (Regulamin, Uchwała) dotyczącymi odbioru frakcji: papier, plastik oraz metal prosimy o sprecyzowanie na jakich zasadach będą odbierane odpady tych poszczególnych frakcji.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyjaśnia, że odbiór papieru, plastiku oraz metali oparty będzie na zasadach opisanych w OPZ.**

**Pytanie 8 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*Czy na okres do grudnia 2019 roku na pojemnikach żółtych mogą pozostać naklejki obecnie używane, w związku z brakiem jakiegokolwiek informacji lub akcji edukacyjnej w zakresie zmiany zasad segregowania odpadów spowoduje zamęt oraz dezorientację.*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody, aby w okresie obowiązywania umowy na pojemnikach żółtych pozostały naklejki obecnie używane.**

**Pytanie 9 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*Nawiązując do punktu VI ppkt 2 prosimy o wykreślenie zapisu mówiącego o wyposażeniu*



wszystkich obsługiwanych nieruchomości w sektorze w 100% pojemników. Należy brać pod uwagę że część właścicieli nieruchomości nie wyrazi zgody na podstawienie dodatkowych pojemników, do części nieruchomości może nie być dostępu podczas prób podstawienia pojemników. W przypadku dostarczenia 90% pojemników, proponujemy zapis o konieczności podstawienia w ciągu 7 dni od zgłoszenia braku pojemnika przez właściciela nieruchomości. Pozwoli to na umówienie terminu dostawy.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu rozdziału VI pkt. 2 mówiącego o wyposażeniu wszystkich obsługiwanych nieruchomości w sektorze w 100% pojemników.**

**Pytanie 10 (dot. załącznika do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia)**

*Na jakiej podstawie Wykonawca ma dokonać oceny jakiej wielkości pojemniki podstawiać na odpady segregowane (papier, plastik-metal, szkło, bio). Obecnie zdarza się że Zamawiający pyta Wykonawców na jakiej podstawie postawione zostały pojemniki na te frakcje. Czy w związku z tym Zamawiający prześle Wykonawcy przed podpisaniem umowy w jakiej wielkości pojemniki wyposażone mają być nieruchomości?*

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca powinien dokonać oceny, w jakiej wielkości pojemniki na odpady segregowane powinien wyposażyć nieruchomości w sektorze VII i VIII, na podstawie przyjętych w załączniku nr 8 do OPZ pod nazwą: Ilość i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych oraz uchwał Rady Miasta Bydgoszczy stanowiących również załączniki do niniejszego postępowania. Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu umowy, prześle Wykonawcy raport zawierający dane w zakresie ilości osób zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz ilości pojemników na zmieszane odpady zadeklarowane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie z informacjami posiadanymi z deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Natomiast do obowiązków Wykonawcy należy odpowiednie wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady segregowane, biorąc pod uwagę wskazane załączniki do niniejszego postępowania oraz własne doświadczenie.**

**Pytanie 11 (dot. wzoru umowy)**

*§ 3 ust. 2 wzoru umowy - prosimy o wskazanie, który akt ma pierwszeństwo w przypadku sprzeczności pomiędzy obowiązującymi przepisami prawa a Regulaminem czy Uchwałą stanowiącymi akty prawa miejscowego.*

**Odpowiedź:**

**Wykonawca powinien dostosować się do zapisów Regulaminu. Nie później niż w październiku bieżącego roku, Zamawiający podda pod głosowanie Radnych Rady Miasta Bydgoszczy zmienioną wersję Regulaminu.**

**Pytanie 12 (dot. wzoru umowy)**

*§6 ust. 12 wzoru umowy - Czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania czynności wynikających z SIWZ przez pracowników tymczasowych, tj. zatrudnionych przez agencję pracy tymczasowej na podstawie umowy o pracę wyłącznie w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem pracodawcy użytkownika (Wykonawcy usługi odbioru odpadów komunalnych).*



**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania czynności wynikających z SIWZ przez pracowników tymczasowych, tj. zatrudnionych przez agencję pracy tymczasowej na podstawie umowy o pracę wyłącznie w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem pracodawcy użytkownika.

**Pytanie 13 (dot. wzoru umowy)**

w §7 ust. 2 wzoru umowy - Zamawiający przewidział możliwość przesunięcia wskazanego tam terminu dysponowania pojazdami na terenie bazy Wykonawcy, jeżeli termin zawarcia umowy uniemożliwi realizację powyższego. Prosimy o zmianę tego zapisu poprzez wskazanie, że termin ten ulegnie automatycznemu przesunięciu, jeżeli umowa zostanie zawarta po określonym dniu (np. 31.10.2019.r). Wykonawca potrzebuje czasu na przygotowanie się do realizacji umowy i opóźnienia w jej zawarciu nie mogą stanowić wyłącznie jego ryzyka, jak również przesunięcie terminu w takim wypadku nie może być uzależnione wyłącznie od woli Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów § 7 ust. 2 wzoru umowy.

**Pytanie 14 (dot. wzoru umowy)**

§7 ust. 4 wzoru umowy - określa datę końcową wdrożenia systemu RFID. Prosimy o dodanie zapisów analogicznych jak np. w §7 ust. 2 (w brzmieniu wnioskowanym w pytaniu powyżej) dotyczących przesunięcia terminu w przypadku, w którym umowa zostanie zawarta w terminie uniemożliwiającym wywiązanie się z tego obowiązku.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapisy §7 ust. 4 wzoru umowy, które otrzymują następujące brzmienie:

**„4. Wykonawca zobowiązany jest wdrożyć do dnia 31 października 2019r. system RFID umożliwiający elektroniczne ewidencjonowanie czynności odbioru, transportu oraz wyładunku odpadów komunalnych. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację powyższego wymogu we wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty na mocy decyzji Zamawiającego.”**

**Pytanie 15 (dot. wzoru umowy)**

§7 ust. 7 wzoru umowy - prosimy o wprowadzenie zmian analogicznych, jak wnioskowane w pytaniu 3 w odniesieniu do §7 ust. 2.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapisy §7 ust. 7 wzoru umowy, które otrzymują następujące brzmienie:

**„7. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć wszystkie pojemniki oraz kontenery transponderami do dnia 31 października 2019 r., a w przypadku gdy w terminie tym nie będzie to możliwe z powodu braku dostępu do pojemnika/kontenera lub jego braku, Wykonawca oznaczy pojemniki oraz kontenery najpóźniej w dniu przypadającym na odbiór odpadów z PW, w którym pojemnik/kontener bez transpondera RFID jest dostępny dla Wykonawcy. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację**



**powyższego wymogu we wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty na mocy decyzji Zamawiającego.”**

Pytanie 16 (dot. wzoru umowy)

Mając na uwadze, że postanowienia §13 wzoru umowy przewiduje naliczanie kar umownych procentowo w stosunku do wartości Umowy, a dany Wykonawca może uzyskać zamówienie w więcej niż jednym Sektorze (części), prosimy o:

- 1) potwierdzenie, że umowy będą zawierane osobno dla każdego Sektora albo
- 2) dodanie nowego ust. 5 w §13 w brzmieniu:

„ § 13 (...)

*Ilekroć w niniejszym paragrafie kara umowna odwołuje się do wartości przedmiotu Umowy, rozumie się przez to wartość przedmiotu umowy w danej części (Sektorze), w odniesieniu do którego doszło do naruszenia jej postanowień.”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zamówienia na więcej niż jeden sektor, będzie zawierana 1 umowa, w której zawarte będą wszystkie sektory (części zamówienia).

Ponadto Zamawiający przychyliła się do wniosku pytającego i dodaje w § 13 wzoru umowy ustęp 5, który otrzymuje brzmienie:

***„5. Ilekroć w niniejszym paragrafie kara umowna odwołuje się do wartości przedmiotu Umowy, rozumie się przez to wartość przedmiotu umowy w danej części (Sektorze), w odniesieniu do którego doszło do naruszenia jej postanowień.”***

Pytanie 17 (dot. wzoru umowy)

W odniesieniu do kar umownych, opisanych w §13 wzoru umowy prosimy o ograniczenie katalogu naruszeń, za które naliczana będzie kara i obniżenie wysokości niektórych z nich, a także o wprowadzenie łącznego maksymalnego limitu dla poszczególnych kar oraz dla wszystkich kar wynikających z umowy łącznie (do wysokości 20% wartości Umowy), z uwagi na bardzo dużą nierównowagę w traktowaniu Stron (15 przypadków uprawniających do naliczenia kar dla Zamawiającego przy braku jakichkolwiek kar zastrzeżonych na rzecz Wykonawcy), multiplikowanie niektórych kar (dwie kary za niewykonanie w istocie rzeczy tego samego obowiązku) oraz ich rażące wygórowanie. Przechodząc do poszczególnych postanowień prosimy o:

- 1) wyeliminowanie kar opisanych w § 13 ust. 1:

- a) pkt 5 wzoru umowy - naruszenie, za które zastrzeżono karę, mieści się w zakresie naruszeń objętych karą umowną określoną w pkt 7;

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wyeliminowanie kary opisanej w § 13 ust.1 pkt 5.

- b) pkt. 11 wzoru umowy – wnosimy o usunięcie zapisu względnie – o zmianę poprzez wskazanie, że kara będzie naliczana za niesprawność systemu trwającą przez co najmniej 1 dzień roboczy, z uwagi na występowanie wielu awarii i zdarzeń z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i niemożliwych do zapobieżenia. W przypadku nieuwzględnienia wniosku prosimy o doprecyzowanie, że wskazany czas obejmuje co najmniej 2 następujące po sobie godziny (120 minut).



**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany opisywanych zapisów umownych.**

- 2) doprecyzowanie i zmianę pozostałych postanowień dot. kar umownych, ujętych w § 13 ust. 1:
- a) pkt.1 wzoru umowy – wnosimy o zmniejszenie kary umownej do 1 % wartości umowy. Kara zaproponowana przez Zamawiającego jest rażąco wygórowana.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmniejszenie kary umownej do 1%.**

b) pkt. 2 wzoru umowy - wnosimy o doprecyzowanie, iż kara może być zastosowana w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązków, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Przekroczenie terminu może mieć miejsce z powodów absolutnie niezależnych od Wykonawcy - począwszy od siły wyższej, poprzez działania czy zaniechania osób trzecich. Przerzucanie odpowiedzialności w takim wypadku na Wykonawcę jest w żaden sposób nieusprawiedliwione.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający doprecyzowuje treść §13 ust. 1 pkt. 2, który otrzymuje brzmienie:**

**„2) za opóźnienia w wykonywaniu obowiązków, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wynikających z umowy (niezgodność z harmonogramem czy częstotliwością odbioru odpadów wynikającą z Załącznika nr 1 oraz Załącznika nr 2), w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;”**

c) pkt 4 oraz 7 wzoru umowy wnosimy o doprecyzowanie, iż kary za te naruszenia mogą być zastosowane w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązków, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Przekroczenie terminu może mieć miejsce z powodów absolutnie niezależnych od Wykonawcy- począwszy od siły wyższej, poprzez działania czy zaniechania osób trzecich. Przerzucanie odpowiedzialności w takim wypadku na Wykonawcę jest w żaden sposób nieusprawiedliwione.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający doprecyzowuje treść §13 ust. 1 pkt. 4 i 7, które otrzymują brzmienie:**

**„4) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu , z winy Wykonawcy, projektu harmonogramu o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w wysokości 300 zł;”**

**„7) w wysokości 300 zł, za każdy dzień nie umieszczenia z winy Wykonawcy harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy;”**

d) pkt. 6 wzoru umowy - prosimy o doprecyzowanie, że informacja od mieszkańców jak w zd. ost. jest uważana za równoznaczną z niedostarczeniem, chyba że Wykonawca wykaże, że faktycznie dostarczył tym osobom harmonogramy. Wykonawca nie może być uzależniony od prawdopodobności losowo wybranej grupy osób i musi mieć możliwość wykazania ew. nieprawdziwości ich twierdzeń; prosimy również o doprecyzowanie, że przypadek, o którym mowa (uznaniu harmonogramów za niedostarczone na skutek informacji od 25 z 50 mieszkańców, do których Zamawiający zwróci się z zapytaniem) stanowi jedno naruszenie, za które należy jedna kara umowna w wysokości określonej w tym punkcie.





**Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla z § 13 ust. 1 pkt. 6 wzoru umowy.

e) pkt 13 wzoru umowy - prosimy o zmniejszenie kary do 200 za każdy dzień zł oraz wskazanie, że kara będzie naliczana za przekraczanie terminu, o którym mowa, z uwzględnieniem możliwości jego przesunięcia na zasadach określonych w umowie.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmniejszenie wysokości kary umownej.

f) pkt. 15 wzoru umowy – z uwagi na rażące wygórowanie kary wnosimy o zmianę zapisu i jej obniżenie do wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek i łącznie do kwoty 5000 zł za wszystkie uchybienia.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia treść §13 ust. 1 pkt 15) wzoru umowy (zmienia się również nr punktu z 15 na 14) , który otrzymują brzmienie:

**„14) w wysokości 200 zł za każdy przypadek niestosowania postanowień § 6 ust. 12 -15 niniejszej umowy, łącznie do kwoty 5000 zł za wszystkie uchybienia.”**

**Pytanie 18 (dot. wzoru umowy)**

§ 14 ust. 1 pkt. 1 - prosimy o potwierdzenie, iż przerwanie wykonywania obowiązków dające podstawę do odstąpienia od umowy Zamawiającemu musi nastąpić bez uzasadnionych przyczyn i musi ono jednorazowo być dłuższe niż 7 dni.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że przerwanie przez Wykonawcę wykonywania obowiązków dające podstawę do odstąpienia od umowy Zamawiającemu musi nastąpić bez uzasadnionych przyczyn i musi ono jednorazowo być dłuższe niż 7 dni.

**Pytanie 19 (dot. wzoru umowy)**

§ 14 ust. 5 pkt 2 i 3 prosimy o doprecyzowanie, że uprawnienie do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym powstaje dopiero, jeżeli Wykonawca nie posiada pojazdów na terenie bazy/odpowiedniej ilości pojemników po dniu 31.10.2019r lub późniejszym, jeżeli termin ten ulegnie przesunięciu zgodnie z postanowieniami §7 Umowy. Na chwilę obecną te postanowienia są sprzeczne względem siebie.

**Odpowiedź:**

Zamawiający doprecyzowuje treść §14 ust. 5 pkt. 1 i 2, które otrzymują brzmienie:

- „1) że Wykonawca nie posiada na terenie swojej bazy, najpóźniej 31 października 2019r., wszystkich pojazdów wymienionych w swojej ofercie. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację powyższego wymogu we wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty przez Zamawiającego.**
- 2) że Wykonawca nie dysponuje odpowiednią ilością pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, gwarantującą wyposażenie w nie wszystkich nieruchomości w terminie do 31 października 2019 r. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację powyższego wymogu we**



URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY  
Wydział Zamówień Publicznych

**wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty przez Zamawiającego.**

p.o. DYREKTORA BIURA  
  
Krzysztof Zajacka

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY  
Biuro Zarządzania Gospodarką  
Odpadami Komunalnymi  
ul. Wojska Polskiego 65  
85-825 Bydgoszcz  
(1)